

التقرير النهائي لدراسة تقدير الاحتياجات التعليمية لمجتمعات
محافظة بني سويف العاملين بمشروع اصوات المواطنين



إعداد
د. إيهاب أنور إبراهيم

٢٠١٣

**التقرير النهائي لدراسة تقدير الاحتياجات التعليمية لمجتمعات محافظة بني سويف
العاملين بمشروع اصوات المواطنين**

مقدمة

التعليم في أوسع معانيه هو أي فعل أو خبرة لها تأثير على تكوين العقل، والشخصية، أو القدرة البدنية للفرد، والتعليم هو العملية التي يتم من خلالها تراكم المعارف والقيم والمهارات من جيل إلى آخر في المجتمع عن طريق المؤسسات.

وقد وصّف الحق في التعليم بأنه حق من حقوق الإنسان الأساسية منذ عام ١٩٥٢، وتتص المادة ٢ من البروتوكول الأول للاتفاقية الأوروبية لحقوق الإنسان على أنه " يلزم جميع الأطراف الموقعة على الاتفاقية العمل على ضمان الحق في التعليم." وعلى الصعيد العالمي، ومنظمة الأمم المتحدة والعهد الدولي الخاص بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية لعام ١٩٦٦ يُكفل هذا الحق بموجب المادة ١٣.

ويختلف مفهوم التعليم عن مفهوم التعلم فالتعلم هو تغيير شبه دائم في سلوك التلميذ نتيجة الخبرة والممارسة، أما إذا أضفنا لهذا المفهوم عنصرين آخرين وهما: تحديد السلوك الذي يجب تعلمه وتحديد الشروط التي يتم فيها هذا التعلم وتهيئة الظروف لذلك، والتحكم في الظروف التي تؤثر في سلوك التعلم بحيث يصبح هذا السلوك تحت سيطرتنا من أجل تحسينه كماً وكيفاً، فإن إضافة هذين العنصرين تجعل موضوعنا هو التعليم، وأما التدريس فهو الجانب التطبيقي التكنولوجي للتعلم والتعليم.

إن أهمية التعليم مسألة لم تعد اليوم محل جدل في أي منطقة من العالم، فالتجارب الدولية المعاصرة أثبتت بما لا يدع مجالاً للشك إن بداية التقدم الحقيقية؛ بل والوحيدة هي التعليم، وأن كل الدول التي تقدمت قد تقدمت من بوابة التعليم، بل إن الدول المتقدمة نفسها تضع التعليم في أولوية برامجها وسياستها.^١

إن رفع معدل الحصول على التعليم كان منذ عقود وما يزال أولوية تنموية في مصر. وفي حين ارتفعت معدلات الالتحاق بالمدارس كثيراً خلال الأعوام العشرين الماضية، لم تحقق مصر بعد التغطية الكاملة للتعليم الابتدائي. فمسح النشء والشباب في مصر، ٢٠٠٩، يفيد بأن ١١% ممن هم في الفئة العمرية (من ١٨- ٢٩ سنة) لم يلتحقوا بالمدارس إطلاقاً، ٨١% منهم فتيات. هذا يعني أن ١٦% من الإناث اللاتي بين الثامنة عشرة والتاسعة والعشرين لم يلتحقن بالمدارس إطلاقاً. وتتفق هذه البيانات مع بيانات التعداد السكاني، التي تشير إلى أن ١٠% ممن تتراوح أعمارهم بين السادسة والثامنة عشرة لم يذهبوا إلى المدارس إطلاقاً. والواقع هو أن أغلب من لم يلتحقوا بالمدارس هن أساساً الفتيات في المناطق الريفية. يفيد مسح النشء والشباب في مصر، ٢٠٠٩، بأن فتيات الريف يشكلن ٨٠,٤% ممن لم يلتحقوا بالمدارس على الإطلاق. هذا إلى جانب أن بنات الأسر الأشد فقراً

^١ تقرير البنك الدولي: "مراجعات لسياسات التعليم العالي -التعليم العالي في مصر" - ٢٠١٠

لم يذهبن أيضاً إلى المدارس مطلقاً. وتفيد دراسة الكوجالي وسليمان (٢٠٠٢) بأن الفقراء هم باستمرار أسوأ حالاً من الأثرياء فيما يتعلق بالالتحاق بالمدارس، وأن عدم التحاق بنات الأسر الفقيرة بالمدارس هو الأكثر احتمالاً. وتأكيداً لنمط (ذكرته دراسة أسعد وآخرون، ٢٠٠١) مفاده أن فرصة تسرب البنات الملتحقات بالمدارس مساوية لمعدل تسرب البنين، ويفيد مسح النشء والشباب في مصر، ٢٠٠٩، بأن ١٧% من البنات والبنين بالفئة العمرية (١٨-٢٩ سنة) يتسربون من المدرسة قبل إنهاء التعليم الأساسي. وبالتوافق مع البيانات الخاصة بعدم الالتحاق بالمدارس، فإن ٦٦% من المتسربين يقطنون مناطق ريفية.

وقد أوضحت الأبحاث مراراً وتكراراً أن نظام التعليم في مصر ينطوي على مستويات مختلفة من الجودة في التعليم المدرسي، وأن مستوى الأداء التعليمي للفقراء ضعيف باستمرار، فمعدلات الالتحاق بالتعليم بينهم منخفضة، ويتركون المدارس في مرحلة مبكرة، أو يلتحقون بتعليم الكبار، وهو تعليم من الدرجة الثانية، مما ينعكس على سوق العمل. وبينما نجد أن مصر قد أحرزت خطوات كبيرة فيما يتعلق بالأهداف الإنمائية للألفية من ناحية هدف تعميم الالتحاق بالتعليم العام الأساسي، فإننا نجد أن ٢٧% من الشباب فيما بين (١٨-٢٩ سنة) لا يكملون تعليمهم الأساسي (١٧% تسربوا من المدارس قبل استكمال تعليمهم الأساسي، ١٠% لم يلتحقوا أصلاً بالمدارس) ووفقاً لمسح النشء والشباب في مصر ٢٠١٠، فإن الذين جاءوا من الأسر الأشد فقراً، يتوزعون بين ثلاث فئات رئيسية: الذين لم يلتحقوا بالمدارس أصلاً (٢٩%) والذين تسربوا من المدارس قبل استكمال تعليمهم الأساسي (٢٤%)، والذين استكملوا تعليمهم الثانوي الفني (٢٩%) ويعتبر الوضع الاقتصادي-الاجتماعي، والحالة الأسرية هما العنصران الرئيسيان للنتيجة بالإنجاز التعليمي في مصر، فالأطفال الذين ينتمون إلى الأسر التي تقع في الفئات الوسطى أو العليا من الثروة من الأرجح أن يكون أداءهم أفضل في امتحانات الشهادات العامة وأن يلتحقوا بمنظومة التعليم العالي، أما الذين يأتون من أسر فقيرة، فإنهم يشكلون ٥,٣% من المتفوقين في مرحلة التعليم الابتدائي، ٣% في المرحلة الإعدادية، ٥,٥% فقط في مرحلة التعليم الثانوي العام، بما يعنى أن حضور التلاميذ الذين ينتمون إلى الأسر الفقيرة يكون في أعلى معدلاته في المرحلة الابتدائية.

إن وضع الأسر التي تزرع تحت ضغط الفقر، وتعاني من ضعف التسهيلات التعليمية، يؤدي إلى أن يدفع الطلاب ضريبة ذلك مع تقدمهم في النظام التعليمي، ويؤدي إلى انخفاض مستويات إنجازاتهم. كما أن الإقامة في الريف/الحضر تعتبر عنصراً آخر للنتيجة بالتفوق المدرسي، فالمتفوقون في الدراسة يأتون في الغالب من المناطق الحضرية، ويزيد أثر الإقامة في المناطق الريفية مع تقدم الطالب في المراحل التعليمية، ذلك أن وجود الطلاب الريفيين ضعيف بين الطلاب المتفوقين في امتحان شهادة الثانوية العامة، وأن أعلى تواجد لهم في مرحلة التعليم الابتدائي. ونجد، في الواقع، أن المناطق الريفية بها نسبة مذهلة تبلغ ٨٠% من أولئك الذين لم يلتحقوا أصلاً بالمدارس. ويتضح البعد النوعي، بصفة خاصة، في هذه الفئة، حيث تشكل الإناث نسبة ٨٢% من أولئك الذين لم يلتحقوا أصلاً بالمدارس، أما الوضع بالنسبة للتسرب من المدارس فيختلف اختلافاً طفيفاً. ونجد أن معظم التسرب من المدارس يكون في المناطق الريفية (٦٥%)، شأنه شأن عدم الالتحاق بالمدارس

أصلاً، ومع ذلك، فإن البُعد النوعي أقل وضوحاً بين المتسربين من المدارس، من بين أولئك الذين لم يلتحقوا أصلاً بالمدارس، حيث تشكل الإناث نسبة ٦٥% فقط من المتسربين. ومن حيث الحالة الاقتصادية-الاجتماعية نجد أن التسرب من المدارس موزع توزيعاً يكاد يكون متساوياً، على خلاف عدم الالتحاق بالمدارس أصلاً. وعلى ذلك، نجد أن حالات التسرب في أدنى شريحتين

و لا شك أن الطالب هو أهم مكون من مكونات العملية التعليمية ، بل انه العنصر الذى توظف من أجله كل العناصر الأخرى من مدرسين ومقررات ومعامل ومكتبات وغيرها ، وتتفق المجتمعات البشرية أموالا طائلة على نظمها التعليمية ، لتطويرها وتحسينها لتؤدي رسالتها تجاه هذا الطالب ، وهذه الرسالة ببساطة شديدة تتلخص في كلمات قلائل : فتح عقله ، وتوسيع أفقه ، وتنمية مداركه وملكاته ، ليعرف كيف يفكر ، ويخترع ويبدع ، ويوجد الحلول للمشكلات التي تعترض الانسان ، وهى رسالة التعليم الحقيقي ، والتي تختلف عن التعليم الفاسد الذى يغرس في طلابه التقليد والاتباع ، ويقتل فيهم ملكة الابداع والتفكير ، والمقارن بين الرسالتين يدرك بسهولة كيف ارتقت بعض المجتمعات ، وعلا شأنها ، وكيف انتكست مجتمعات أخرى ، وهوت الى قاع الثبات والجمود ، ومن البديهي أن توظف المجتمعات مواردها وطاقتها لتعد طلابها اعدادا جيدا ، لأنهم قادة المستقبل ، ورواده ، وعليهم يقع عبء التخطيط والتدبير لغده ، ورصد مشكلاته ، وايجاد الحلول لها ، واعداه دائما لمواجهة التحديات والتغيرات التي يموج بها عالم اليوم ، ولا يمكن فعل كل ذلك بعقل منغلق ، وأفق ضيق ، ولذلك كان اينشتين ١٨٧٩ - ١٩٥٥ يقول : الخيال أهم من المعرفة imagination is more important than

(knowledge)، وهو كلام في غاية الدقة ، لأن المرء يستطيع أن يجد كما هائلا من المعلومات في جميع فروع المعرفة في المكتبات وعلى الانترنت وغير ذلك ، وهو وان كان أمرا ضروريا الا أن أصحاب الخيال فقط هم من يبنون على ذلك أحلام المستقبل ، وتصورات الغد. والناظر في أحوال الطالب المصري يدرك مدي التحديات التي تواجهه ، حيث تبدد أنظمة التعليم التقليدية طاقاته في أهم فترات حياته ، وأكثرها نشاطا وحيوية ، لينتهي به الأمر قليل العلم والمعرفة، ضعيف الخبرة والمران ، منغلق العقل والفكر ، فاسد السلوكيات بما اكتسب طوال فترة تعليمه ، غير قادر على الاستجابة لمتطلبات العمل في سوق شديد التنافسية ، تتطلب كثيرا من التدريب والتقنية ، وبهذا ينضم الى جحافل العاطلين ، أو العاملين في غير مجالهم وتخصصهم ، مما يفقده الولاء والانتماء لأمته ، ويوقعه فريسة للاكتئاب والادمان ، أو أحلام الهجرة والمغامرة في بيئة غير بيئته، وبلاد غير بلاده.٢

قضية الأمية:

مازالت الأمية من المشكلات الحقيقية التي ما زالت نعانى منها حتى الآن وتقف حائلا دون التقدم والنهوض في مختلف المجالات وهي من الأسباب الرئيسية المؤدية للزيادة السكانية ولا يدري أحد متى تنتهي هذه المشكلة ومتى يتم وضع حدا لها و أن يتم وضعها هدفا قوميا بأن يتم محو أمية هؤلاء لننقدم جميعا ونتغلب على

مشاكلنا التي على رأسها زيادة السكان و أنتشار العادات والتقاليد السيئة التي تؤدي لتخلف المجتمع. وتعد أمية القراءة والكتابة وصمة عار في جبين أي أمة من الأمم إذ لا يمكن ان يحيا الانسان حياة كريمة ويعرف حقوقه وواجباته الا إذا كان متعلما.

وقدر تقرير رسمي نسبة انتشار الأمية في مصر بنحو ٢٦,١% بإجمالي ١٦,٥ مليون نسمة، وذلك وفقاً لإحصاء ٢٠١١، مقابل نحو ٢٧,٩% بإجمالي ١٧ مليون نسمة في إحصاء ٢٠٠٦. وأشار التقرير الذي أصدر من قبل الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء بمصر، إلى أن نسبة الذكور الأميين خلال العام الماضي انخفضت لتبلغ نحو ١٨,٨% مقابل ٣٣,٦% للإناث. وأضاف أن نسبة الأمية بين الشباب في الفئة العمرية من ١٥ إلى ٢٤ عاماً تراجعت لتسجل نحو ١٠,٢% مقارنة بكبار السن (٦٠ سنة فأكثر) والتي بلغت ٦٥,١%، كما تراجعت نسبة الأمية للمقيمين بال حضر لتسجل ١٩% مقابل ٣١,٧% للمقيمين بالريف، مشيراً إلى ارتفاع نسبة الأمية للإناث في الريف إلى ٤١% مقابل ٢٤,٢% للإناث في الحضر .

وأشار التقرير إلى أن أقل نسب للأمية للسكان توجد في المحافظات الحدودية، حيث استحوذت محافظة الوادي الجديد على المرتبة الأولى في انخفاض نسبة الأميين لتبلغ ١٠,٦%، تليها محافظة جنوب سيناء بنسبة ١٢,١%، ثم البحر الأحمر بما نسبته ١٦,٣%، ومحافظات القناة ليكون ترتيبهم على التوالي محافظة بورسعيد بنسبة ١٤,٨% ثم محافظة الإسماعيلية بما نسبته ١٦,٣%، ومحافظة السويس بما نسبته ١٦,٥%، إضافة لمحافظة دمياط بنسبة ١٤,٣%. ولفت إلى أن أعلى نسب أمية للسكان تتمركز في محافظات الوجه القبلي والتي احتلت محافظة المنيا على المركز الأول فيها بنسبة ٣٨,٢%، تليها محافظة سوهاج بنسبة ٣٦,٤%، ثم محافظة بني سويف بنسبة ٣٥,٥% ومحافظة الفيوم بنسبة ٣٤,٦%، ثم محافظة أسيوط بنسبة ٣٢,٧%، وأخيراً محافظة قنا بما نسبته ٣١,٥%.

وأظهر تقرير الجهاز أن نسبة الأمية لإجمالي المشتغلين (١٥ سنة فأكثر) سجلت نحو ٢٦,٦%، وكانت نسبة الذكور ٢٤,٣% مقابل ٣٦,١% للإناث، بينما سجلت نسبة الأمية لإجمالي العاطلين عن العمل في الفئة العمرية ١٥ إلى ٦٤ عاماً بنسبة ١٦,٢%، وبلغت نسبة الذكور ما نسبته ٩,٥% مقابل ١,٩% للإناث.^٢

و تحظى المجتمعات الفقيرة باهتمام خاص من الهيئة القبطية الإنجيلية التي تساهم في الارتقاء بنوعية الحياة للمواطنين من الشرائح الفقيرة والمهمشة في مجتمعات عملها بمحافظات القاهرة والجيزة والقليوبية وبني سويف و المنيا من خلال تمكين الأفراد والمجتمعات من مواجهة احتياجاتهم وتحدياتهم للوصول الى حقوقهم الاجتماعية والاقتصادية و العمل على تحقيق مبادئ الديمقراطية و المساواة والعدالة الاجتماعية والعمل على تطبيق نموذج تنموي متكامل في عدد من المناطق الجغرافية بالتركيز علي برامج او فئات بعينها من الفقراء والمهمشين تحدث تأثير حقيقي وملموس علي تحسين نوعية حياتهم ويكون هذا النموذج مرن قابل للتكرار والاستمرارية.

^٢ <http://www.shorouknews.com/news/view.aspx?cdate=08092012&id=ad645e38-9222-43cc-8a9f-1eff3d089494>

الوصف التعليمي لمحافظة بني سويف^٤
م/١ دليل التنمية البشرية

ترتيب المحافظات	دليل التنمية البشرية	دليل الناتج المحلي الاجمالي	دليل التعليم	دليل توقع الحياة	متوسط نصيب الفرد من الناتج المحلي الاجمالي بالقوة الشرائية المعادلة بالدولار	نسبة القيد بجميع المراحل التعليمية (%)	معدل القراءة والكتابة (+١٥)	توقع عند الميلاد (سنوات)	بني سويف
٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢١
	٠,٧١٧	٠,٧٣٢	٠,٦٤٢	٠,٧٧٧	٨٠٥٢,٢	٧٣,٧	٥٩,٥	٧١,٦	

م/٣ الملامح الرئيسية للحرمان البشري

بالآلاف										
أشخاص معطلون إناث	إجمالي	ناقصو الوزن دون الخامسة	الفقراء		أطفال خارج التعليم الأساسي والتانوى	أطفال يموتون دون سن الخامسة	صرف صحي	مياه مأمونة	٢٠٠٨	٢٠٠٧
			المفقون	الاجمالي						
٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٨	٢٠٠٩/٢٠٠٨	٢٠٠٩/٢٠٠٨	٢٠٠٧	٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٨	٢٠٠٨	٢٠٠٧
١٣,٦	٢٩,٤	٠٠	٣٠٢,٩	١٣٣٢,٦	٧٠٧,١	٧١,٤	٢,٠	٠٠	٠٠	١٣,٦

م/٤ اتجاهات التنمية البشرية

نسبة القيد بالتعليم الأساسي والتانوى	معدل القراءة والكتابة (+١٥) %	(%) الأسر التي تحصل على مائة مأمونة	وفيات الرضع لكل ١٠٠٠ مولود حتى	توقع الحياة عند الميلاد (سنوات)	١٩٧٦	٢٠٠٧	٢٠٠٨	بني سويف
٢٠٠٨/٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٨	٢٠٠٨	٢٠٠٧	١٩٧٦	٢٠٠٧	٢٠٠٨	١٣,٦
٨٨,٧	٥٩,٥	٠٠	٢٥,٥	٧١,٦	٥٠,١			

م/٦ حالة المرأة

البنات في قوة العمل (% من الإجمالي)	البنات في المهن المتخصصة (% من الإجمالي)	البنات (+١٥) الحاصلات على مؤهل ثانوى أو أعلى (%)	نسبة القيد الإجمالية				وسيط العمر عند الزواج الأول	معدل وفيات الأبناء لكل مولود حتى (١٠٠٠٠)	توقع الحياة عند الميلاد (سنوات)	٢٠٠٧
			تعليم أساسي	إعدادى	إبتدائى	إجمالى				
٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٨	٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٧	٢٠٠٨	٢٠٠٨	٢٠٠٧	
٣٣,٧	٣٣,٦	٢٠,٦٨	٥١,٤	٧٨,٦	١٠٢,٤	٨٦,٣	٠٠	٦٥,٠	٧٢,٣	

م/١٢ الاختلالات في التعليم

النسبة المئوية للمعاني المدرسية غير الصالحة*	القيد بالتعليم الأساسي والتانوى في			القيد بالتانوى من إجمالى التانوى	متوسط كثافة الفصل بالاعدادى	متوسط كثافة الفصل الابتدائى	متوسط عدد التلاميذ لكل مدرس بالاعدادى	متوسط عدد التلاميذ لكل مدرس بالابتدائى	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٧/٠٧
	كلية	جزئية	مدارس (أزهرية %)							
٢٠٠٩	٢٠٠٩	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٨/٠٧	٢٠٠٧/٠٧
٠,٨٣	١,٤٢	٩,٠	٠,٩	٩,٢	٦٨,٥	٤١,٢	٣٨,٧	٢٢,٩	٢٠,٤	٢٠,٤

الهدف العام للدراسة :

توصيف الحالة التعليمية في عدد ٢ مجتمع بمحافظة بني سويف لرصد المعوقات التي تحول دون حصول الأطفال في سن التعليم و أسرهم علي حقوقهم التعليمية و رصد الموارد المجتمعية و الفرص المتاحة لتحسين الحالة التعليمية لهذه المجتمعات.

الأهداف المحددة :

١. رصد حالة الخدمات التعليمية المتاحة بالمجتمع و القوانين المنظمة لها لفهم أعمق للمشاكل الموجودة بها و الفرص المتاحة التي تمكن الأطفال الاستفادة منها.
٢. تحديد حجم المشكلات التعليمية بدقة و الأسباب الرئيسية لهذه المشكلات.
٣. اقتراح بعض الحلول التي قد تساعد في تحسين حصول الفئات المهمشة في الحصول علي حقوقها التعليمية.

مخرجات الدراسة :

فيما يخص توصيف الخدمات التعليمية بالمجتمع:

- ١- رصد حالة الخدمات التعليمية المتاحة بالمجتمع.
- ٢- رصد السياسات و القوانين والقرارات المنظمة و مدي مساهمتها في حصول/ حرمان الفئات المستهدفة علي حقوقها التعليمية.
- ٣- رصد الموارد المحلية المتاحة بكل مجتمع و الاطراف المقدمة لها والتي يمكن استثمارها أثناء تنفيذ التدخلات
- ٤- قياس قدرات الجمعيات الشريكة واللجان المنتخبة للقيام بأدوارهم في المشروع عبر مراحل تنفيذه

فيما يخص توصيف الفئات المستهدفة:

- ٥- رصد الفجوات المرتبطة بمدى قدرة المواطنين للوصول الي حقوقهم التعليمية ومدى تمكنهم من المطالبة بها.
- ٦- مدى وعى الفئات المستهدفة بحقوقهم التعليمية في الخدمات بالجودة المطلوبة واجراءات الحصول عليها.
- ٧- تحديد اولويات القضايا التي يمكن العمل بها من خلال الدعوة وكسب التأييد (على المستوى المحلي).
- ٨- اقتراح بعض التدخلات و الحلول العملية التي تقابل الفجوات والمشكلات التي تم رصدها والتي تأخذ في الاعتبار استخدام الجانب الحقوقي وتقرح أساليب لتفعيل ادوار الأطراف والمؤسسات المعنية بالقضايا التعليمية.

منهجية و أدوات الدراسة :

أولا: المبادئ الرئيسية التي اتبعت أثناء الدراسة:

- ١- الشراكة الكاملة مع مؤسسات المجتمع المدني العاملة بمجتمعات الدراسة في جميع المراحل بدءا من تصميم الاستمارات و حتى الانتهاء من التحليل و كتابة التقرير.

- ٢- إتباع المدخل الحقوقي في جميع مراحل الدراسة فلم يكن الموجه هو الحالة التعليمية فحسب بل مدي الإتاحة و الوصول لهذه الخدمات.
- ٣- تحري الدقة و التدقيق في المعلومات التي يتم جمعها لتعكس الواقع الحقيقي.
- ٤- استكشاف الإمكانيات المتاحة في المجتمع المحلي ليتم تعظيم الفائدة.
- ٥- استطلاع رأي جميع المعنيين و الشركاء لرسم صورة متكاملة عن الوضع التعليمي في المجتمعات محل الدراسة.

ثانياً: خطوات الدراسة:

- ١- تصميم الأدوات.
- ٢- مراجعة الأدوات مع فرق العمل و تعديلها لتناسب المجتمعات المحلية من حيث القدرة علي الحصول علي البيانات و سهولة الألفاظ المستخدمة مع تحديد طرق و وسائل جمع البيانات.
- ٣- التدريب علي وسائل جمع البيانات.
- ٤- تحديد العينات من حيث الحجم و طريقة اختيارها.
- ٥- جمع البيانات.
- ٦- تفرغ البيانات.
- ٧- معالجة البيانات لتصبح ذات معني.
- ٨- تحليل البيانات بالشراكة مع جامعيها.
- ٩- كتابة التقرير النهائي.

ثالثاً: أدوات الدراسة:

تم صياغة أدوات جمع البيانات في صورة بسيطة مع التأكد من شمولها للبيانات المطلوبة سواء البيانات التعليمية الخاصة بالمجتمع أو مدي وصول الفئات المستهدفة لهذه الخدمات أو الخاصة بمدي إدراك الفئات المستهدفة لحقوقها التعليمية. و قد راعت الأدوات المعايير التالية:

من حيث تغطيته للفئات المستهدفة:

ينقسم الاستبيان إلي قسمين رئيسيين يوجه الجزء الأول منه للفئات المتأثرة أو المتعاملة بشكل مباشر مع الخدمات التعليمية مثل التلاميذ - التلميذات - أولياء الأمور - مجالس الأمناء. و يوجه الجزء الثاني لدراسة المجتمع ذاته من حيث شعوره بتوفر الخدمات التعليمية و تحقيقها لمعايير الجودة المجتمعية كما يستبين هذا الجزء أيضاً وجهة نظر مقدمي الخدمة شاملاً تحديد نقاط القوة و الضعف الخاصة بالخدمات التعليمية المقدمة داخل المجتمع كما تم تحديد الخدمات غير المتوفرة و أهمية تواجدها و كيف يتصرف المجتمع للتأقلم مع عدم وجودها. كذلك تم رصد الفرص المتاحة في المجتمع أو في الجهات الحكومية.

من حيث تغطيته للعناصر الأساسية لكل فئة:

تم مراعاة أن يغطي الاستبيان الخاص بكل فئة العناصر الآتية:

- ١-بيانات أساسية: تشمل الاسم و السن و التعليم و الحالة الاجتماعية و نوع و طبيعة العمل و بيانات عن الأسرة و الأبناء في حالة الاستبيانات الفردية أو المجموعات النقاشية.
- ٢-بيانات عن الخدمات التعليمية المتاحة أو غير المتاحة و مدي جودتها.
- ٣-بيانات عن مدي الإتاحة و الوصول من قبل الفئات المستهدفة للخدمات المتوفرة و مدي الاحتياج للخدمات غير المتوفرة و كيفية التأقلم مع غياب هذه الخدمات.
- ٤-بيانات عن الخدمات المقدمة في مجال تعليم الكبار و محور الأمية شاملة المعوقات التي تواجهها هذه البرامج من وجهة نظر مقدمي الخدمة و متلقي الخدمة.
- ٥-بيانات عن الفرص المتاحة في المجتمع أو من قبل مقدمي الخدمات التعليمية و التي يمكن استغلالها لتحسين الخدمات التعليمية أو لتوفير خدمات غائبة.
- ٦- اقتراحات مقدمي الخدمات التعليمية و متلقي الخدمات التعليمية لحل المشكلات التي تواجه هذه الخدمات مع اقتراح خطوات عملية لتحقيق ذلك.

من حيث تنوع طرق الأسئلة:

حيث تنوعت الأسئلة ما بين أسئلة مغلقة (نعم/ لا) و اختيار من متعدد و أسئلة مفتوحة بما يساعد علي إعطاء إجابات منضبطة تصلح لعمل التكويد و عمل مجموعات الإجابات و التي يمكن معها عمل تحليل دقيق و كذلك عدم إغفال إتاحة الفرصة للتعبير الحر و الذي يعطي في حد ذاته الفرصة للتحليل و الوصول للانطباعات الشخصية و تحديد الاتجاهات.

من حيث تنوع طرق جمع البيانات:

تم استخدام أكثر من طريقة كالاتي:

- ١-الاستبيانات.
- ٢-المقابلة شبه المنظمة.
- ٣-مجموعات النقاش المركزة.
- ٤-رسم الخرائط.

من حيث القابلية للتحليل والخروج بنتائج:

تم مراعاة التبسيط قدر الإمكان بما يسمح بعمل تحليل جيد و بيان العلاقات بين المتغيرات مع عدم الإغراق في إيجاد علاقات لا يحتاجها البحث في حد ذاته فالغرض من هذا الاستبيان ليس أكاديميا بل للوقوف علي المظاهر و الأسباب و الإمكانيات المتاحة و التهديدات المحتملة للمساعدة في تصميم برامج التدخل للنهوض

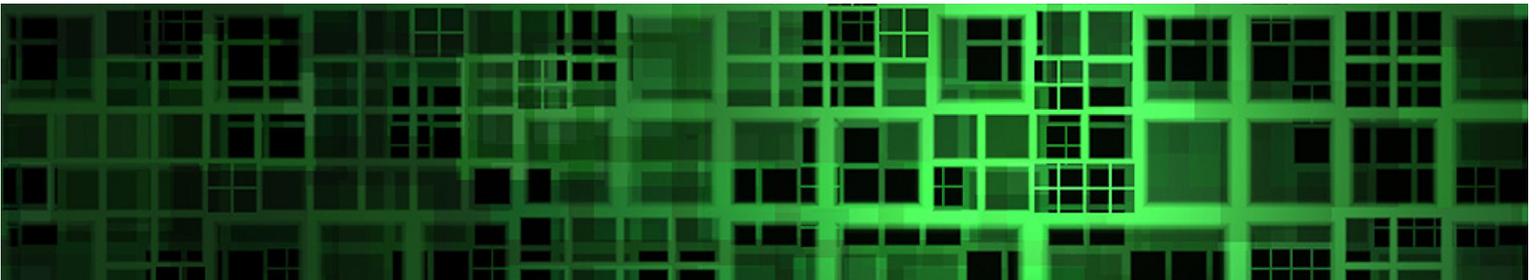
بالحالة التعليمية للفئات المستهدفة في المجتمعات الفقيرة بمحافظة بني سويف. و قد تم مراعاة تحقيق مبدأ الشراكة الكاملة في عملية التحليل و الخروج بالتقرير النهائي.

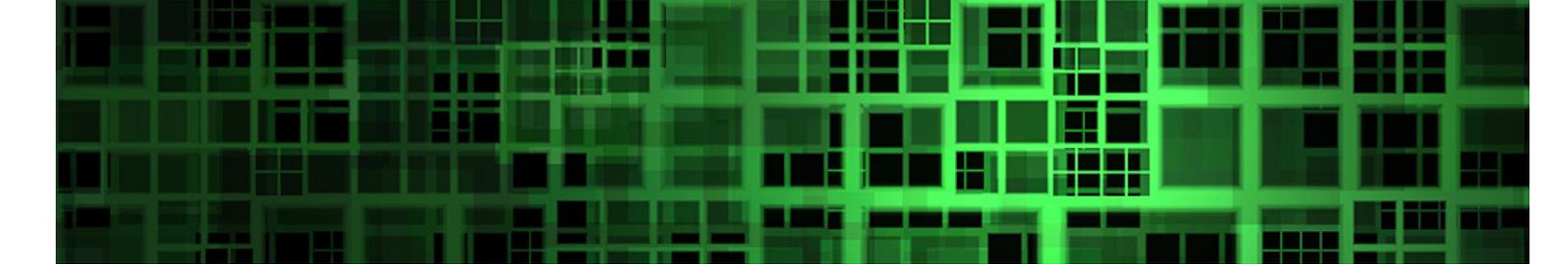
اختيار عينة الدراسة:

تم إتباع الطرق الإحصائية لتحديد حجم العينة لضمان تمثيلها و ضمان الوثوق بالنتائج بنسبة لا تقل عن ٩٠% و قد تم وفقا لذلك تطبيق أدوات الدراسة مع جميع الفئات المستهدفة بشكل فردي أو في صورة مجموعات نقاشية ، كما تم استبيان رأي المسؤولين في عدد من الجهات المسؤولين الحكوميين (المدارس الموجودة - الإدارة التعليمية - المديرية التعليمية - هيئة تعليم الكبار).

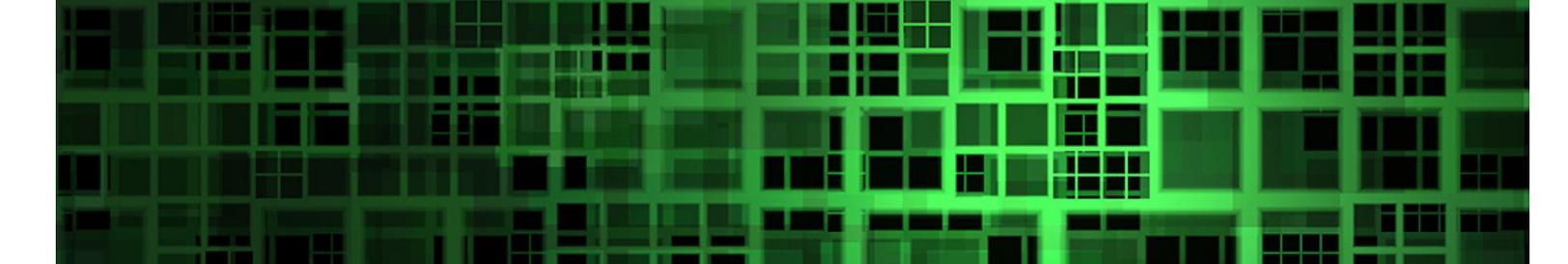
نطاق الدراسة:

- ١- من حيث المجتمعات: مجتمعات (إهوة - حاجر بني سليمان - السعانة - العلامة - بياض العرب - التل - سنور) بمحافظة بني سويف.
- ٢- من حيث الفئات: التلاميذ - التلميذات - أولياء الأمور - مجالس الأمناء - المعلمين - الإدارة المدرسية - مسؤولي الأنشطة المدرسية - الإدارة التعليمية - المديرية التعليمية - هيئة تعليم الكبار - ميسرين مجتمعيين.



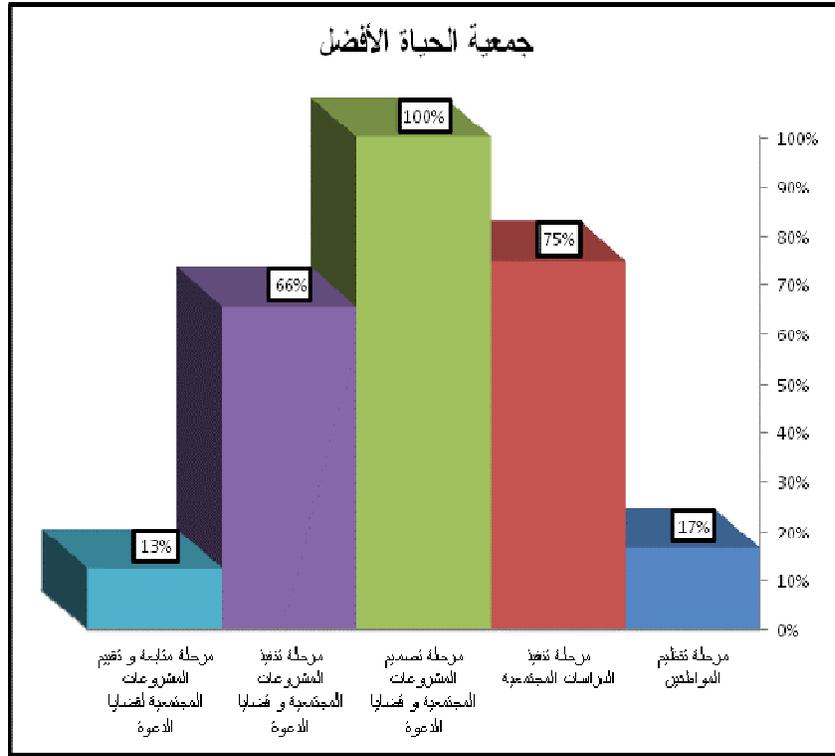


**أولاً: تحليل الحالة المؤسسية للجمعيات
الشريكة و كيانات العمل**



نتائج تطبيق استمارة قياس قدرات مجلس ادارة / امناء المنظمات الاهلية

لجمعية الحياة الأفضل



مرحلة تنظيم المواطنين:

تهيئة المجتمع

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول النهج الحقوقي. أيضا قام المجلس بوضع خطة لتهيئة المجتمع وفق طبيعة المستهدفين من المشروع. في حين لم يعقد المجلس لقاءات للتوعية بقيم المواطنة - الحقوق والواجبات المرتبطة بالقضية محور عمل المشروع . كما لم يعقد المجلس لقاءات مجتمعية لتوعية وتعبئة المجتمع بتنظيم انفسهم واهمية المشاركة.

انتخابات اللجان:

لم يقوم المجلس بتشكيل أي لجان داخلية مسئولة عن عملية الانتخابات . أيضا لم يقوم المجلس بإعداد معايير مكتوبة و معلنة للأعضاء المرشحين للانضمام الى اللجنة المنتخبة . لم يقوم المجلس بتلقى طلبات

المرشحين وفرزها طبقا للشروط الموضوعة. لم يشارك المجلس في تدريب المرشحين على عمل برنامج إنتخابي. لم يقوم المجلس بالترتيب للعملية الانتخابية (أماكن انتظار - صندوق زجاجي - كشوف حضور - بطاقات انتخاب....الخ). لم تتم عملية التصويت و فرز الأصوات و إعلان نتيجة الانتخابات بمشاركة المرشحين. لم يشترك المجلس في تيسير تدريب اللجنة المنتخبة على وضع اللائحة المنظمة لعملها يحتاج مجلس الإدارة لاكتساب المعارف و المهارات الخاضعة بتهيئة المجتمع و تنظيمه من خلال زيادة الروابط بينه و بين المجتمع المحلي و اكتساب مهارات تحديد القضايا الحقوقية و تعريف المجتمع بها لخلق بيئة داعمة للحصول علي هذه الحقوق. كما يحتاج مجلس الإدارة لمعرفة أهمية و تفعيل تشكيل اللجان التي تعبر عن المعنيين بالقضية من خلال:

١- مفاهيم الديمقراطية و الشفافية و الأشكال المختلفة لتمثيل المجتمع.

٢- آليات تشكيل اللجان المنتخبة (وضع المعايير و إعلانها - مساعدة المتقدمين علي صياغة برنامج انتخابي - مساعدة المترشحين علي تعريف الجمهور ببرنامجهم الانتخابي - إجراءات عقد انتخابات ديمقراطية شفافة - وضع الأدوار و المسؤوليات للجنة المنخبة و لكل عضو تحديدا داخل اللجان - قياس قدرات أعضاء اللجنة - طريقة عمل خطة بناء قدرات للجنة المنتخبة - الطرق المختلفة لبناء القدرات - تنفيذ خطة بناء القدرات للجنة المنتخبة.

مرحلة تنفيذ الدراسات المجتمعية:

تقدير الاحتياجات المجتمعية:

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول تقدير الاحتياجات المجتمعية و تحديد المشكلات واولويتها . يحتفظ المجلس ببيانات اساسية عن المجتمع الذي يقوم بخدمته. لدى المجلس بيانات ومعلومات موثقة تتعلق بمحور القضية التي سيتم العمل فيها . قام المجلس بتشكيل مجموعات من المتطوعين / المواطنين / مؤسسات المجتمع ذات الصلة للمشاركة في تنفيذ دراسات تقدير الاحتياجات المجتمعية . يشارك المجلس في

رصد وتحليل المشكلات المتعلقة بحقوق المواطنين وتحديد اولوياتها في حين لا يمتلك المجلس مهارة تحليل القوانين والسياسات المرتبطة بحقوق المواطنين. يشترك المجلس في اعداد تقرير الدراسة بالمشاركة مع الاطراف الاخرى المعنية. و لكن لا يقوم المجلس بعرض نتائج الدراسة على المواطنين و جميع الأطراف المعنية بالقضية.

لدي الجمعية خبرة في تحديد الاحتياجات المجتمعية لكن مدخل التنمية القائم علي الحقوق و اتباع أساليب الدعوة و كسب التأييد تحتاج لخبرة في تحليل القوانين و السياسات المنظمة للقضية موضوع العمل و هو ما تحتاج الجمعية لاكتسابه ليس هذا فحسب بل أيضا تحتاج الجمعية لعرض نتائج هذا التحليل و الممارسات المتعلقة بهذه القوانين علي الجمهور المستهدف لمزيد من التعبئة.

مرحلة تصميم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

التخطيط:

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول تصميم المشروعات ، كما شارك اعضاء من المجلس في تصميم مشروعات وخطط و قضايا دعوة طبقا لنتائج الدراسة. أشرك المجلس الادارة التنفيذية/ العاملين / المواطنين / المؤسسات الاخرى ذات الصلة بالقضية في تصميم المشروعات او الخطط . أيضا شارك المجلس في وضع معايير محددة لتوصيف الفئات المستهدفة من المشروعات تضمن العدالة والمساواة بشكل متسق مع نتائج الدراسات المنفذة .

الجمعية لديها خبرة جيدة في تصميم و تخطيط المشروعات و لكن من الهام معرفة كيفية صياغة قضية دعوة.

مرحلة تنفيذ المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

نظم ادارة وتنفيذ المشروع:

قام المجلس بوضع معايير مكتوبة لاختيار وتعيين الهيكل الوظيفي تضمن تكافؤ الفرص تمثيل متكافئ للرجال والنساء ضمن العاملين وتقوم بالإعلان عنها . و لكن لم يتم المجلس بتعيين الهيكل الوظيفي للمشروع طبقا

للمعايير الموضوعية بمشاركة اللجنة المنتخبة . يوجد لدى المجلس خريطة تنظيمية للهيكل الإداري للمشروع محدد الأدوار والمسئوليات وتوضح العلاقات و اليات التواصل بين اطراف المشروع المختلفة (الجمعية - الهيكل الوظيفي - اللجنة المنتخبة - المواطنين - المؤسسات الحكومية - الاطراف الداعمة). لا يقوم المجلس بعقد جلسات توجيهية للعاملين الجدد لتوضيح والادوار والمسئوليات بل يترك هذا لاحتكاك الموظف بزملاءه. يقوم المجلس ببناء قدرات العاملين بالمشروع على الادوار الفنية والادارية والمالية المتعلقة بالمشروع. يوجد لدى المجلس نظام مكتوب لادارة العاملين بالمشروع (يتضمن التوصيف الوظيفي - إجراءات التعيين والتعاقدات / نظام تقييم الأداء / لائحة المكافآت والجزاءات - حضور وغياب). يطبق المجلس نظام ادارة العاملين بالمشروع بشكل موثق . كما يشارك المجلس في اعداد لائحة تنفيذ المشروع واعداد والنماذج والادوات المستخدمة في العمل. لدى المجلس نظام مكتوب لا عداد وتداول التقارير الفنية للمشروع. و لكن لا يراجع المجلس التقارير الشهرية لإنجازات ونتائج المشروع ويعتمدها. يقوم المجلس بمتابعة حفظ الملفات و الوثائق الخاصة بالمشروع . يتابع المجلس رصد وتوثيق قصص النجاح والدروس المستفادة .

بالرغم من وجود نظم إدارية جيدة لدي الجمعية إلا أنها تحتاج للالتزام بتطبيق المعايير الموضوعية عند اختيار العاملين كما تحتاج الجمعية لوضع نظام لتعريف العاملين الجدد بنظم و مهارات العمل و تدريبهم التدريب الكافي كما تحتاج الجمعية لوضع نظم للتقارير بحيث يتطلب اعتماد مجلس الإدارة كضرورة لاعتبار هذه التقارير نهائية.

الادارة المالية للمشروع:

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول الادارة المالية . أيضا قام المجلس بإعداد واعتماد لائحة مالية / دورة مستنديه تضمن الرقابة الداخلية و يتم تطبيقها بشكل موثق. يوجد بالجمعية عاملين مدربين على استخدام اللائحة المالية و الدورة المستندية. كما يراجع المجلس ويعتمد التقارير المالية بصورة منتظمة.

تيسير حصول المواطنين على حقوقهم من الخدمات التي لدى الاطراف المعنية :

مجلس الإدارة ليس لديه قاعدة بيانات بالمؤسسات الحكومية و/ أو مؤسسات المجتمع المدني و/ أو القطاع الخاص ذات الصلة بحقوق المواطنين في الخدمات، كما أنه لا يمتلك دليل لخدمات المؤسسات الحكومية يتضمن اجراءات الحصول عليها. قام المجلس بتوقيع بروتوكولات تعاون كشراكات تعاقدية مع مؤسسات حكومية ومؤسسات مجتمع المدني، كما قام المجلس بتعريف المواطنين بالشراكات التعاقدية التي تم تنفيذها . لم يقوم مجلس الإدارة بتيسير تنفيذ أنشطة مشتركة مع جهات حكومية أو قطاع خاص و لا مؤسسات مجتمع مدني بهدف دعم الخدمات المقدمة للمواطنين في المشروع، كما لم يشارك المجلس في متابعة تنفيذ نظم إحالة المواطنين الى جهات الاختصاص المرتبطة بالقضية محور عمل المشروع.

يجب علي الجمعية - علي اعتبار تبنيها للنهج الحقوقي - أن تنشئ قاعدة بيانات بجميع الخدمات الحكومية و أن تطور دليلا للتعريف بحقوق المواطنين و الطريقة المثلي للحصول علي الخدمة و مواصفات الخدمة المتوقع الحصول عليها و ماذا يمكن للمواطن التصرف في حال لم يحصل علي هذه الخدمة.

تخطيط و تنفيذ حملات للدعوة وكسب التأييد للقضايا التي تهتم المواطنين:

لم يشارك المجلس في تدريب حول منهجية الدعوة وكسب التأييد. كما لم يتم بجمع بيانات ومعلومات حول قضايا دعوة كما لم يشارك في تصميم أي قضايا دعوة. لكن شارك المجلس في تنفيذ بعض قضايا الدعوة من خلال توعية المواطنين لحشد جهودهم و تحفيز مشاركتهم في حملات الدعوة و زيادة القاعدة الشعبية لها. لم يتم المجلس بتنفيذ أو المشاركة في الاجتماعات / جلسات الاستماع والحوار المجتمعي لمشاركة المواطنين في إبداء الرأي حول القرارات ذات الصلة بالقضية و لكنة شارك في التفاوض مع الاطراف المعنية بصناعة واتخاذ القرار بشأن قضية الدعوة . لم يستخدم المجلس وسائل الإعلام الجماهيري (المقروءة / المسموعة / المرئية / للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار، كما لم يستخدم المجلس مواقع التواصل الاجتماعي على الانترنت للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار. لكن عمل المجلس على تأسيس او الانضمام الى

تشبيكات مع منظمات مجتمع مدني ذات الاهتمام المشترك من اجل مساندة القضايا التي تمثل محور عمل المشروع .

يحتاج مجلس الإدارة للتدريب علي مفاهيم لاكتساب مهارات جمع البيانات الخاصة بالقضايا الحقوقية و الخاصة بالدعوة كما يحتاج المجلس لاكتساب مهارات عقد المناظرات و الحوارات المجتمعية كما يحتاج المجلس لاكتساب مهارات استخدام الميديا و الإنترنت من أجل الدعوة للقضايا التي يتبنونها

مراقبة تقديم الخدمات:

لا يوجد لدى مجلس الإدارة نسخة من أي أدلة خاصة بالسياسات والاجراءات المتعلقة بالخدمات المقدمة من الجهات الحكومية المتعلقة بمحور عمل المشروع و معايير جودتها. كما لا يقوم المجلس بمراقبة تنفيذ اليات تلقى الشكاوى والاقتراحات المتعلقة بجودة الخدمات داخل المؤسسات الحكومية. لا يشترك المجلس في وضع الية لقياس رضي المستفيدين عن مدى اتاحة وجودة الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية. أيضا لم يتم المجلس بتحليل بيانات استقصاءات الراي أو الشكاوى والاقتراحات الخاصة بالخدمات المقدمة من الجهات الحكومية. المجلس ليس لديه الية لتلقى الشكاوى والاقتراحات المتعلقة بجودة الخدمات التي تقدمها المنظمة التي يمثلها . أيضا لا يشترك المجلس في وضع الية لقياس رضي المستفيدين عن مدى جودة واتاحة الخدمات المقدمة من المنظمة التي يمثلها . لا يقوم المجلس بتحليل بيانات استقصاءات الراي / الشكاوى والاقتراحات الخاصة بالخدمات المقدمة من المنظمة التي يمثلها . لا يقوم المجلس بتيسير لقاءات تجمع المواطنين والمؤسسات المعنية ذات الصلة لمساءلتهم حول الخدمات المقدمة . لا يتابع المجلس تنفيذ توصيات الناتجة عن استقصاءات الراي مع الاطراف المعنية.

يحتاج مجلس الإدارة لاكتساب المهارات الأساسية في مراقبة تقديم الخدمات للعب دور مراقبة الفساد و ذلك من خلال تطوير أدلة توصف كيفية الحصول علي الخدمة و شكلها و جودتها المتوقعة مع كيفية التصرف حال عدم الحصول عليها بالجودة المتوقعة مع إنشاء طريقة للتواصل مع المواطنين لمناصرتهم و الوقوف بجانبهم و

مساعدتهم للحصول علي حقوقهم و تبني نهج الدعوة و كسب التأيد ضد مقدمي الخدمات الفاسدين. كما تحتاج الجمعية لعمل استبيانات لقياس رضي العملاء و مدي جودة الخدمات المقدمة و رأي متلقي الخدمة في كيفية تطويرها.

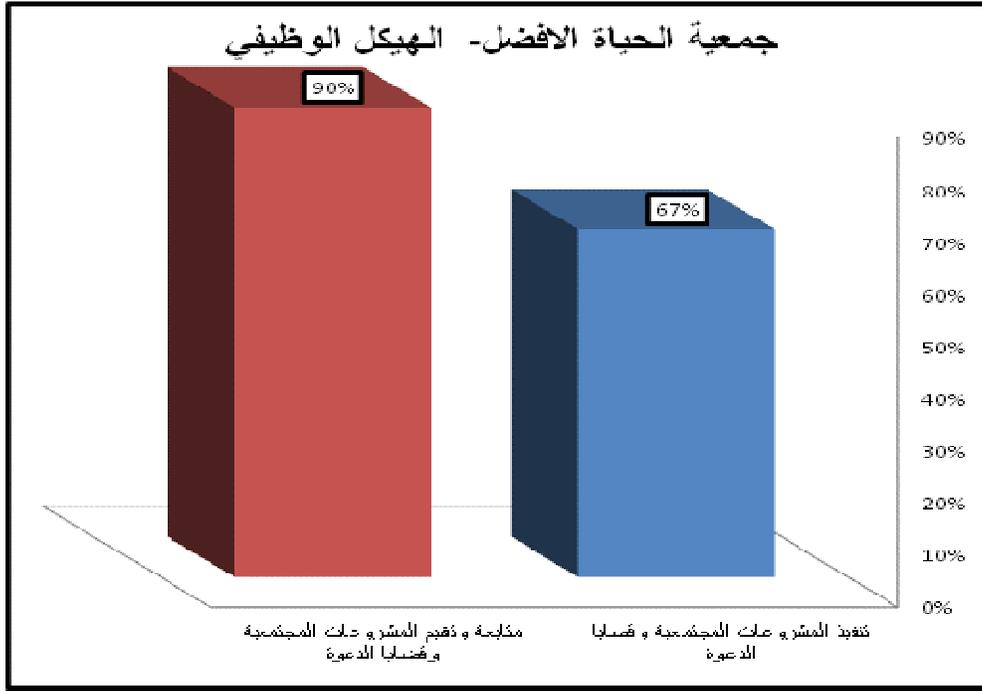
مرحلة متابعة وتقييم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

نظام المتابعة والتقييم للمشروع:

شارك اعضاء من مجلس الادارة في تدريب حول المتابعة والتقييم لأنشطة الدعوة، لكن لا توجد خطة واضحة للمتابعة محددة المؤشرات والادوات واساليب وتوقيت المتابعة، و لا يقوم المجلس بمتابعة الخطة التنفيذية للمشروع مرة شهريا على الأقل، و بالتالي لا توجد تقارير موثقة موقف المشروعات. لا يعقد المجلس لقاءات مع الهيكل الوظيفي لمناقشة تقارير المتابعة ووضع خطط التطوير والتحسين الاداء . لا يقوم المجلس بإجراء تقييم موثق عن اداء الهيكل الوظيفي بالعلاقة بأدواره ومسئولياته في المشروع. لا يشارك المجلس في تنفيذ خطة تقييم المشروع ، كما لا يتابع المجلس تنفيذ توصيات تقارير المتابعة والتقييم الذاتية و الخارجية التي تتم للمشروع.

يحتاج مجلس الإدارة لتطوير مهاراته في متابعة و تقييم المشروعات و مؤسسة هذه المهارة من خلال عمل خطط للمتابعة و نماذج للتقارير الإحصائية و السردية و تطبيقها بشكل دوري كما يحتاج المجلس لعمل تقييم موثق لأداء العاملين و تطوير آليات لضمان تضمين ملاحظات المتابعة في خطط العمل.

نتائج تطبيق استمارة قياس قدرات الهيكل الوظيفي



مرحلة تنفيذ المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

المعارف والمهارات:

لم يشارك الهيكل الوظيفي في اعداد اللائحة التنفيذية للمشروع لكن شارك العاملون في حضور تدريبات تتعلق بمنهجيات عمل المشروع مثل (النهج الحقوقي - - بناء الشراكة- الجندر)، كما شارك العاملون أيضا في تدريبات تتعلق بأدواره ومسئوليته (مهارات الاتصال - العمل الجماعي -- التخطيط - اعداد التقارير - الادارة المالية).

لدي الهيكل الوظيفي المعارف و المهارات اللازمة للعمل بنهج الدعوة و كسب التأييد و لكن يجب الاستفادة من خبراتهم في مراجعة و تحديث لائحة العمل عن طريق عرضها عليهم و أخذ رأيهم و ملاحظاتهم و تضمينها في اللائحة.

تطبيق المهام والمسئوليات:

شارك الهيكل الوظيفي في اعداد و تطوير ادوات العمل و يطبق انظمة المشروع متضمنه النماذج المستخدمة في العمل (مناهج - ادلة العمل - اجراءات الحصول على الخدمات- معايير الجودة). يقوم الهيكل الوظيفي بأعداد وتطبيق خطط تنفيذية شهرية كما يعد قاعدة بيانات عن المستهدفين. لا يقوم الهيكل الوظيفي بتسويق المشروع داخل المجتمع للوصول الى المستهدفين باستخدام وسائل متعددة بل يكتفي فقط بالأساليب التقليدية. يقوم الهيكل الوظيفي بتنفيذ الانشطة المخططة بالمشروع في اطارها الزمنى كما يقوم بتنظيم لقاءات وندوات واجتماعات لتوعية وحشد المواطنين بالقضية محور الاهتمام بالتنسيق مع الاطراف الأخرى (مجلس الادارة / الامناء او اللجنة المنتخبة). كما لا يشارك الهيكل الوظيفي في توعية المواطنين باليات المطالبة و المساءلة للجهات المعنية .

لا ينظم الهيكل الوظيفي لقاءات تجمع اللجان المنتخبة و المواطنين بأصحاب القرار لعرض قضاياهم ومساءلتهم حول الخدمات المقدمة ، كما لا يستخدم الهيكل الوظيفي وسائل الإعلام الجماهيري (المقروءة / المسموعة / المرئية / مواقع التواصل الاجتماعي على الانترنت للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار . يقوم الهيكل الوظيفي بتوثيق قصص النجاح باستخدام اساليب متعددة (مثل الصور - الفيديو .- الكتيبات - المطويات) و لكنه لا يستخدم وسائل الاعلام المختلفة بما في ذلك الإنترنت و البريد الإلكتروني و الفيس بوك و التويتر و المدونات للتسويق لا نشطة المشروع بما فيها نشر قصص النجاح. يقوم الهيكل الوظيفي بتعريف المواطنين ببنود بروتوكولات التعاون التي تم توقيعها مع الشركاء من المؤسسات الحكومية / مؤسسات المجتمع المدني.

يحتاج الهيكل الوظيفي اكتساب مهارات تسويق الأفكار و تعبئة المجتمع باستخدام أساليب متنوعة مع استخدام وسائل الميديا الحديثة و الإنترنت لضمان معرفة و وعي الجمهور المستهدف بأبعاد القضية ليس هذا فحسب بل

يحتاج فريق العمل للتدريب علي تنظيم و تنفيذ أليات المسائلة مثل المناظرة و جلسات الاستماع و الحوار المجتمعي.

اعداد التقارير:

يقوم الهيكل الوظيفي بإعداد تقارير شهرية و مالية دورية عن انجازات المشروع توضح أيضا الموقف من إنجاز المستهدف و الفرق إن وجد أسبابه.

مرحلة متابعة وتقييم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

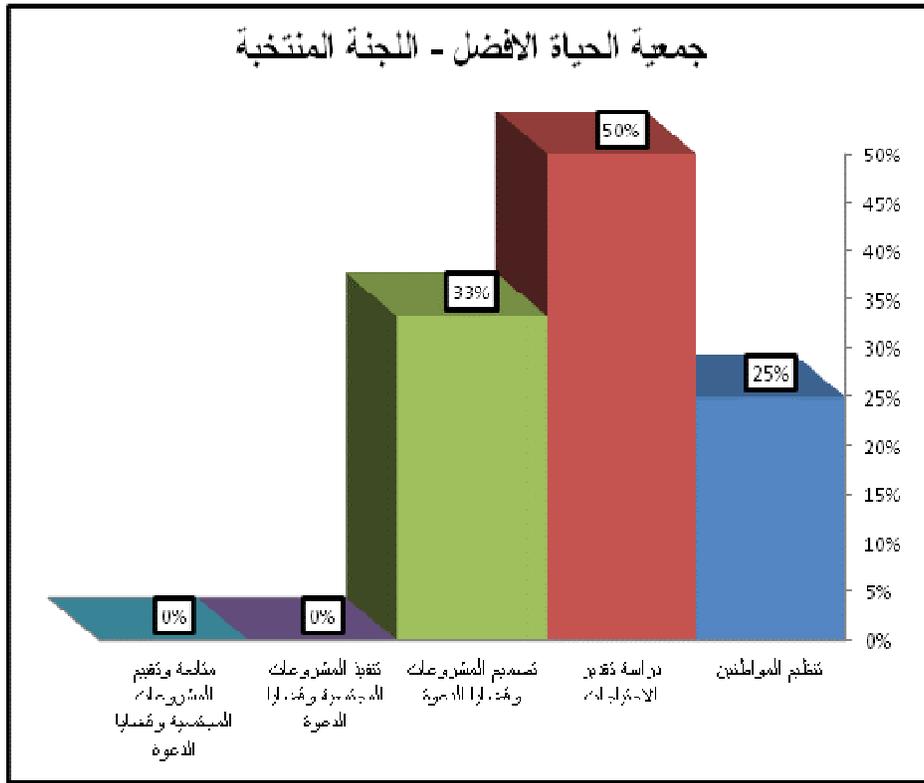
المتابعة والتقييم:

شارك الهيكل الوظيفي في تدريب حول المتابعة والتقييم، كما أن لدي العاملين خطة مكتوبة للمتابعة تتضمن مؤشرات وادوات محددة الادوار والمسئوليات في اطارها الزمنى . يجتمع الهيكل الوظيفي مرة شهريا على الاقل لمراجعة الخطط ويعرضها على مجلس الإدارة. يقوم الهيكل الوظيفي بأعداد وتطبيق ادوات للقياس القبلي البعدي لبعض أنشطة المشروع وبعد تقارير تحليلية بنتائج القياس. كما يقوم بإعداد و تطبيق اليات و ادوات لقياس رضى المستفيدين من الخدمات التي يقدمها المشروع . كما يقوم بقياس رضى نسبة ٢٥ % على الاقل من المستفيدين من خدمات المؤسسة مرة كل ٦ شهور .

يتابع الهيكل الوظيفي تنفيذ بنود بروتوكولاتالتعاون التي تم توقيعها مع الشركاء من المؤسساتالحكومية أو مؤسسات المجتمع المدني. يشارك الهيكل الوظيفي في اجراء التقييمات الخارجية التي تتم للمشروع كما يقوم بتنفيذ توصيات تقارير المتابعة والتقييم الخارجية التي تتم للمشروع.

يحتاج الهيكل الوظيفي لوجود أليات تضمن تنفيذه لملاحظات المتابعة و التقييم لمشروعات الدعوة.

استمارة قياس قدرات اللجنة المنتخبة



مرحلة تنظيم المواطنين:

التنظيم الداخلي للجنة:

لم يشارك اعضاء من اللجنة في تدريب حول النهج الحقوقي . كما لم تقم اللجنة بأجراء انتخابات داخلية لتشكيل هيئة المكتب (رئيس اللجنة - السكرتير - امين الصندوق). لم يشارك أعضاء اللجنة في تدريبات حول كيفية عمل لائحة داخلية و لم تقوم اللجنة بوضع لائحة داخلية تنظم عملها. تمثيل المرأة في اللجنة لا يقل عن ٢٥ % و هو شيء إيجابي. أيضا تمثيل الشباب في اللجنة لا تقل عن ٢٥ % . لا يتم تجديد العضوية طبقا لقواعد متفق عليها. كما لا تقوم اللجنة بتوعية الاعضاء الجدد بالأدوار والمسؤوليات المتوقع منهم القيام بها.

تحتاج اللجنة لإعادة تنظيم داخلي من خلال إجراء انتخابات داخلية بعد وضع توصيف وظيفي ليعرف كل عضو ما هو مطلوب منه كما تحتاج اللجنة لعمل لائحة داخلية و تعريف الأعضاء القدامى و الجدد عليها.

مرحلة تنفيذ الدراسات المجتمعية:

تنفيذ دراسات لتحديد احتياجات و حقوق المواطنين:

لم تشارك اللجنة في أي تدريبات حول رصد وتحليل المشكلات والقضايا المتعلقة بحقوق المواطنين . لكن شارك أعضاء اللجنة في جمع بيانات ومعلومات عن المجتمع وعن القضية التي سيتم العمل فيها و شاركوا أيضا في مناقشة تقرير الدراسة، إلا أنهم لم يشاركوا في عرض نتائج الدراسة على الأطراف المعنية بالقضية. تحتاج اللجنة للتدريب علي فنيات العمل مثل كيفية رصد المشكلات المتعلقة بحقوق المواطنين و كيفية تحليل القوانين و السياسات و عرض نتائج الدراسات علي الجمهور.

مرحلة تصميم المشروعات المجتمعية:

تخطيط المشروعات:

شاركت اللجنة في حضور تدريب حول تصميم المشروعات المجتمعية . لكن لا تمتلك اللجنة نسخ من موائيق حقوق الانسان - القوانين - القرارات - المتعلقة بالقضية كما لم تشارك اللجنة مع الاطراف الاخرى في تصميم المشروعات المجتمعية بناء أولويات القضايا التي تم تحديدها. تحتاج اللجنة لعمل ملف كامل عن الموائيق و القوانين و السياسات المنظمة لحقوق الإنسان و التدريب عليها و كيفية قياس الوضع القائم للحقوق داخل المجتمع مقارنة بما هو مفروض. كما تحتاج اللجنة لتصميم عدد من مشروعات الدعوة لخدمة المجتمع و لتطبيق المهارات التي تم تعلمها.

مرحلة تنفيذ المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

تيسر الحصول على الخدمات:

لم يشارك أعضاء اللجنة في تدريبات تتعلق بتطوير مهاراتهم اللازمة للممارسة ادوارهم (مثل مهارات الاتصال التفاوض / حشد الموارد المجتمعية)، كما لا تراجع اللجنة اختيار المستهدفين وفق المعايير الموضوعية في وثيقة المشروع كأحد أهم الأدوار التي يجب أن يقوموا بها. لا يوجد لدى اللجنة نسخة من دليل الخدمات

المقدمة من المؤسسات الحكومية و إجراءات الحصول عليها . كما لا تقوم اللجنة بمتابعة إتاحة المعلومات الخاصة بإجراءات الحصول على الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية للمواطنين.

أيضا لم تقم اللجنة بتوقيع بروتوكول تعاون كشراكات تعاقدية مع مؤسسات حكومية و مؤسسات مجتمع المدني . كما لا تشارك اللجنة في تنفيذ أنشطة مشتركة مع جهات حكومية أو مؤسسات مجتمع مدني أو قطاع خاص بهدف دعم الخدمات المقدمة للمواطنين.

يحتاج أعضاء اللجنة للتدريب علي مهارات الاتصال و التفاوض و تسويق الأفكار و حشد و تعبئة المجتمع و تعبئة موارد المجتمع. يحتاج الأعضاء أيضا لتطوير و الاحتفاظ بدليل للخدمات المقدمة من المؤسسات الحكومية و إجراءات الحصول عليها كما تحتاج اللجنة للتدريب علي كيفية مراقبة الفساد و آليات التعامل معه. يجب علي اللجنة التدريب علي مهارات التشبيك و الانخراط في تكوين شبكات لمكافحة الفساد و عمل بروتوكولات تعاون مع جهات حكومية و مؤسسات مجتمع مدني أو قطاع خاص بهدف مزيد من إتاحة الخدمات ذات الجودة و حصول المواطنين علي حقوقهم.

مراقبة تقديم الخدمات:

لا تقوم اللجنة بقياس رضي المستفيدين عن مدى إتاحة الخدمة و سهولة الوصول اليها و جودة الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية و لا حتي تحليل البيانات المتاحة عن رضي المنتفعين من الخدمات الحكومية. لا تشارك اللجنة في لقاءات مع المسؤولين لمساءلتهم حول جودة الخدمات التي تقدمها و لا تقوم بتقديم شكاوى واقتراحات للجهات المعنية (الحكومية- الجهات الرقابية) بهدف إتاحة وتجويد الخدمات.

تحتاج اللجنة للتدريب علي آليات قياس الرأي العام و اتجاهاته و تطوير استبيانات لقياس رضي العملاء و تطبيقها و تحليلها و عرض نتائجها علي أصحاب القرار و عقد جلسات استماع و مساءلة مع الجمهور المستهدف.

تنفيذ حملات للدعوة وكسب التأييد:

لم تشارك اللجنة في تدريب حول كيفية تطبيق منهجية الدعوة وكسب التأييد . كما لم تشارك في جمع بيانات ومعلومات حول قضية الدعوة. أيضا لم تشارك اللجنة مع الاطراف المعنية الاخرى في تصميم قضية الدعوة. لم تشارك اللجنة في توعية المواطنين لحشد جهودهم و تحفيز مشاركتهم في حملات الدعوة و زيادة القاعدة الشعبية لها ، كما لم تنفذ أي الاجتماعات أو جلسات استماع أو حوار مجتمعي لمشاركة المواطنين في إبداء الرأي حول القرارات ذات الصلة بالقضية. لم تشارك اللجنة في التفاوض مع الاطراف المعنية بصناعة واتخاذ القرار بشأن قضية الدعوة. لم يسبق للجنة استخدام وسائل الإعلام الجماهيري (المقروءة / المسموعة / المرئية / للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار. لم تستخدم اللجنة مواقع التواصل الاجتماعي على الانترنت للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار. **لم ينضم أي من** اعضاء اللجنة في تشبيكات أو تحالفات مع منظمات مجتمع مدني أو منظمات حكومية أو قطاع خاص أو مؤسسات اعلامية ذات الاهتمام المشترك من اجل مساندة القضايا التي تمثل محور عمل المشروع.

يحتاج أعضاء اللجنة للتدريب علي كيفية تطبيق منهجية الدعوة و كسب التأييد مع العمل علي تبني قضية دعوة من خلال جمع البيانات و تصميم مقترح الدعوة و اقتراح التدخلات المختلفة و تطبيق الآليات المناسبة لحل هذه القضية مثل استخدام وسائل الإعلام و الانترنت و تشكيل تحالفات من أجل مساندة القضية.

مرحلة متابعة وتقييم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

المتابعة والتقييم للمشروع:

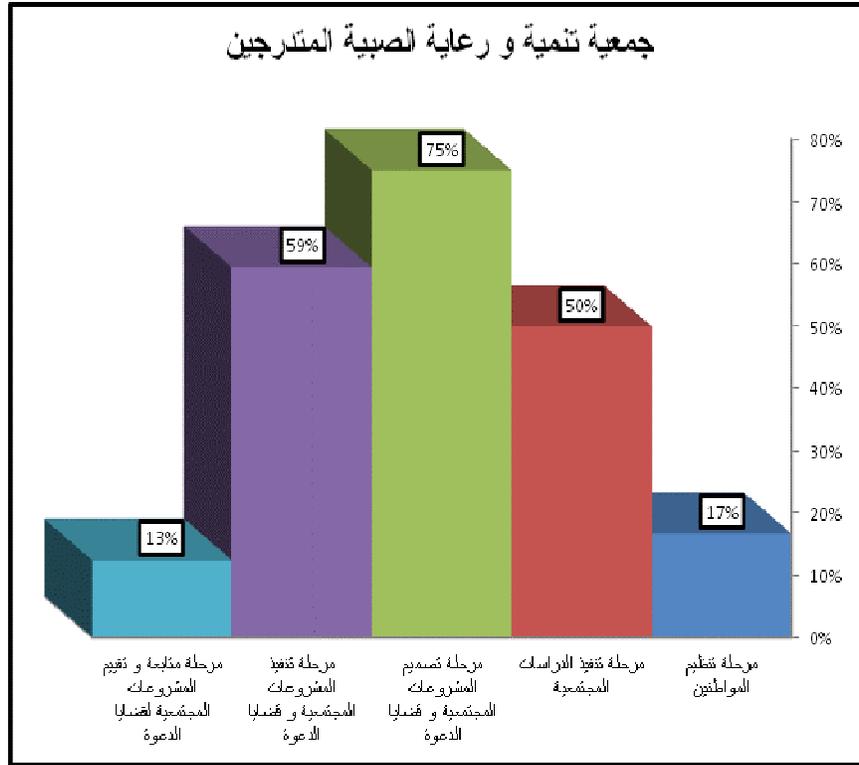
لم يشترك أي من اعضاء من اللجنة في تدريب حول المتابعة والتقييم. لا يوجد لدي اللجنة خطة واضحة للمتابعة والتقييم و محدد بها المؤشرات والادوات واساليب وتوقيت المتابعة. لا تقوم اللجنة بمتابعة الخطة التنفيذية للمشروع مرة شهريا على الأقل. لا تعد اللجنة تقارير موثقة بنتائج المتابعة. كما لا تعقد اللجنة لقاءات أو اجتماعات مع الاطراف المعنية لمناقشة تقارير المتابعة والتقييم ووضع خطط التطوير والتحسين

الأداء. لا تشترك اللجنة في تنفيذ خطة تقييم المشروع، كما لا تتابع اللجنة تنفيذ توصيات تقارير المتابعة و التقييم الذاتية و الخارجية التي تتم للمشروع. لا تقوم اللجنة بإجراء مسح لقياس رضي المواطنين عن أداء اللجنة كما لا تعقد اللجنة اجتماعات لمراجعة و تقييم أدوارها بشكل دوري.

يحتاج أعضاء اللجنة للتدريب علي المتابعة و التقييم و وضع خطة لمتابعة أنشطة الدعوة و تنفيذها و وضع آليات للتأكد من تضمين ملاحظات و توصيات المتابعة و التقييم في خطط العمل المستقبلية.

نتائج تطبيق استمارة قياس قدرات مجلس ادارة / امناء المنظمات الاهلية

لجمعية تنمية و رعاية الصبية المتدرجة



مرحلة تنظيم المواطنين:

تهيئة المجتمع

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول النهج الحقوقي. أيضا قام المجلس بوضع خطة لتهيئة المجتمع وفق طبيعة المستهدفين من المشروع. في حين لم يعقد المجلس لقاءات للتوعية بقيم المواطنة - الحقوق والواجبات المرتبطة بالقضية محور عمل المشروع . كما لم يعقد المجلس لقاءات مجتمعية لتوعية وتعبئة المجتمع بتنظيم انفسهم واهمية المشاركة.

انتخابات اللجان:

لم يقوم المجلس بتشكيل أي لجان داخلية مسئولة عن عملية الانتخابات . أيضا لم يقوم المجلس بإعداد معايير مكتوبة و معلنة للأعضاء المرشحين للانضمام الى اللجنة المنتخبة . لم يقوم المجلس بتلقى طلبات

المرشحين وفرزها طبقا للشروط الموضوعة. لم يشارك المجلس في تدريب المرشحين على عمل برنامج إنتخابي. لم يقوم المجلس بالترتيب للعملية الانتخابية (أماكن انتظار - صندوق زجاجي - كشوف حضور - بطاقات انتخاب....الخ). لم تتم عملية التصويت و فرز الأصوات و إعلان نتيجة الانتخابات بمشاركة المرشحين. لم يشترك المجلس في تيسير تدريب اللجنة المنتخبة على وضع اللائحة المنظمة لعملها يحتاج مجلس الإدارة لاكتساب المعارف و المهارات الخاضعة بتهيئة المجتمع و تنظيمه من خلال زيادة الروابط بينه و بين المجتمع المحلي و اكتساب مهارات تحديد القضايا الحقوقية و تعريف المجتمع بها لخلق بيئة داعمة للحصول علي هذه الحقوق. كما يحتاج مجلس الإدارة لمعرفة أهمية و تفعيل تشكيل اللجان التي تعبر عن المعنيين بالقضية من خلال:

٣- مفاهيم الديمقراطية و الشفافية و الأشكال المختلفة لتمثيل المجتمع.

٤- آليات تشكيل اللجان المنتخبة (وضع المعايير و إعلانها - مساعدة المتقدمين علي صياغة برنامج انتخابي - مساعدة المترشحين علي تعريف الجمهور ببرنامجهم الانتخابي - إجراءات عقد انتخابات ديمقراطية شفافة - وضع الأدوار و المسؤوليات للجنة المنخبة و لكل عضو تحديدا داخل اللجان - قياس قدرات أعضاء اللجنة - طريقة عمل خطة بناء قدرات للجنة المنتخبة - الطرق المختلفة لبناء القدرات - تنفيذ خطة بناء القدرات للجنة المنتخبة.

مرحلة تنفيذ الدراسات المجتمعية:

تقدير الاحتياجات المجتمعية:

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول تقدير الاحتياجات المجتمعية و تحديد المشكلات واولويتها . يحتفظ المجلس ببيانات اساسية عن المجتمع الذي يقوم بخدمته. لدى المجلس بيانات ومعلومات موثقة تتعلق بمحور القضية التي سيتم العمل فيها . لم يقم المجلس بتشكيل مجموعات من المتطوعين / المواطنين / مؤسسات المجتمع ذات الصلة للمشاركة في تنفيذ دراسات تقدير الاحتياجات المجتمعية . يشارك المجلس في

رصد وتحليل المشكلات المتعلقة بحقوق المواطنين وتحديد اولوياتها في حين لا يمتلك المجلس مهارة تحليل القوانين والسياسات المرتبطة بحقوق المواطنين. لم يشارك المجلس في تحليل القوانين والسياسات المرتبطة بحقوق المواطنين.

لدي الجمعية خبرة في تحديد الاحتياجات المجتمعية لكن مدخل التنمية القائم علي الحقوق و اتباع أساليب الدعوة و كسب التأييد تحتاج لخبرة في تحليل القوانين و السياسات المنظمة للقضية موضوع العمل و هو ما تحتاج الجمعية لاكتسابه ليس هذا فحسب بل أيضا تحتاج الجمعية لعرض نتائج هذا التحليل و الممارسات المتعلقة بهذه القوانين علي الجمهور المستهدف لمزيد من التعبئة.

مرحلة تصميم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

التخطيط:

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول تصميم المشروعات ، لكن لم يشارك اعضاء المجلس في تصميم مشروعات وخطط و قضايا دعوة طبقا لنتائج الدراسة. أشرك المجلس الادارة التنفيذية/ العاملين / المواطنين / المؤسسات الاخرى ذات الصلة بالقضية في تصميم المشروعات او الخطط . أيضا شارك المجلس في وضع معايير محددة لتوصيف الفئات المستهدفة من المشروعات تضمن العدالة والمساواة بشكل متنسق مع نتائج الدراسات المنفذة .

الجمعية لديها خبرة جيدة في تصميم و تخطيط المشروعات و لكن من الهام معرفة كيفية صياغة قضية دعوة.

مرحلة تنفيذ المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

نظم ادارة وتنفيذ المشروع:

قام المجلس بوضع معايير مكتوبة لاختيار وتعيين الهيكل الوظيفي تضمن تكافؤ الفرص تمثيل متكافئ للرجال والنساء ضمن العاملين وتقوم بالإعلان عنها . و لكن لم يتم المجلس بتعيين الهيكل الوظيفي للمشروع طبقا للمعايير الموضوعية بمشاركة اللجنة المنتخبة . يوجد لدى المجلس خريطة تنظيمية للهيكل الإداري للمشروع

محدد الادوار والمسئوليات وتوضح العلاقات و اليات التواصل بين اطراف المشروع المختلفة (الجمعية - الهيكل الوظيفي - اللجنة المنتخبة - المواطنين - المؤسسات الحكومية - الاطراف الداعمة). يقوم المجلس بعقد جلسات توجيهية للعاملين الجدد لتوضيح الادوار والمسئوليات. يقوم المجلس ببناء قدرات العاملين بالمشروع على الادوار الفنية والادارية والمالية المتعلقة بالمشروع. يوجد لدى المجلس نظام مكتوب لادارة العاملين بالمشروع (يتضمن التوصيف الوظيفي - إجراءات التعيين والتعاقدات / نظام تقييم الأداء / لائحة المكافآت والجزاءات - حضور وغياب). يطبق المجلس نظام ادارة العاملين بالمشروع بشكل موثق . لا يقوم المجلس باعداد و الاحتفاظ بلائحة تنفيذ المشروع أو اعداد نماذج و ادوات تستخدم في العمل. لا يوجد لدى المجلس نظام مكتوب لاعداد وتداول التقارير الفنية للمشروع. و لكن يقوم المجلس بمراجعة التقارير الشهرية لإنجازات ونتائج المشروع و يقوم باعتمادها. يقوم المجلس بمتابعة حفظ الملفات و الوثائق الخاصة بالمشروع . يتابع المجلس رصد وتوثيق قصص النجاح والدروس المستفادة .

بالرغم من وجود نظم إدارية جيدة لدي الجمعية إلا أنها تحتاج للالتزام بتطبيق المعايير الموضوعية عند اختيار العاملين كما تحتاج الجمعية لوضع نظام لتعريف العاملين الجدد بنظم و مهارات العمل و تدريبهم التدريب الكافي كما تحتاج الجمعية لوضع نظم للتقارير بحيث يتطلب اعتماد مجلس الإدارة كضرورة لاعتبار هذه التقارير نهائية.

الإدارة المالية للمشروع:

شارك اعضاء من المجلس في حضور تدريب حول الادارة المالية . أيضا قام المجلس بإعداد واعتماد لائحة مالية / دورة مستنديه تضمن الرقابة الداخلية و يتم تطبيقها بشكل موثق. يوجد بالجمعية عاملين مدربين على استخدام اللائحة المالية و الدورة المستندية. كما يراجع المجلس ويعتمد التقارير المالية بصورة منتظمة.

تيسير حصول المواطنين على حقوقهم من الخدمات التي لدى الاطراف المعنية :

مجلس الإدارة ليس لديه قاعدة بيانات بالمؤسسات الحكومية و/ أو مؤسسات المجتمع المدني و/ أو القطاع الخاص ذات الصلة بحقوق المواطنين في الخدمات، كما أنه لا يمتلك دليل لخدمات المؤسسات الحكومية يتضمن اجراءات الحصول عليها. قام المجلس بتوقيع بروتوكولات تعاون كشراكات تعاقدية مع مؤسسات حكومية ومؤسسات مجتمع المدني، كما قام المجلس بتعريف المواطنين بالشراكات التعاقدية التي تم تنفيذها . لم يقوم مجلس الإدارة بتيسير تنفيذ أنشطة مشتركة مع جهات حكومية أو قطاع خاص و لا مؤسسات مجتمع مدني بهدف دعم الخدمات المقدمة للمواطنين في المشروع، كما لم يشارك المجلس في متابعة تنفيذ نظم إحالة المواطنين الى جهات الاختصاص المرتبطة بالقضية محور عمل المشروع.

يجب علي الجمعية - علي اعتبار تبنيها للنهج الحقوقي - أن تنشئ قاعدة بيانات بجميع الخدمات الحكومية و أن تطور دليلا للتعريف بحقوق المواطنين و الطريقة المثلي للحصول علي الخدمة و مواصفات الخدمة المتوقع الحصول عليها و ماذا يمكن للمواطن التصرف في حال لم يحصل علي هذه الخدمة.

تخطيط و تنفيذ حملات للدعوة وكسب التأييد للقضايا التي تهتم المواطنين:

لم يشارك المجلس في تدريب حول منهجية الدعوة وكسب التأييد. كما لم يتم بجمع بيانات ومعلومات حول قضايا دعوة كما لم يشارك في تصميم أي قضايا دعوة. لكن شارك المجلس في تنفيذ بعض قضايا الدعوة من خلال توعية المواطنين لحشد جهودهم و تحفيز مشاركتهم في حملات الدعوة و زيادة القاعدة الشعبية لها. لم يتم المجلس بتنفيذ أو المشاركة في الاجتماعات / جلسات الاستماع والحوار المجتمعي لمشاركة المواطنين في إبداء الرأي حول القرارات ذات الصلة بالقضية و لكنة شارك في التفاوض مع الاطراف المعنية بصناعة واتخاذ القرار بشأن قضية الدعوة . لم يستخدم المجلس وسائل الإعلام الجماهيري (المقروءة / المسموعة / المرئية / للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار، كما لم يستخدم المجلس مواقع التواصل الاجتماعي على الانترنت للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار. لكن عمل المجلس على تأسيس او الانضمام الى

تشبيكات مع منظمات مجتمع مدني ذات الاهتمام المشترك من اجل مساندة القضايا التي تمثل محور عمل المشروع .

يحتاج مجلس الإدارة للتدريب علي مفاهيم لاكتساب مهارات جمع البيانات الخاصة بالقضايا الحقوقية و الخاصة بالدعوة كما يحتاج المجلس لاكتساب مهارات عقد المناظرات و الحوارات المجتمعية كما يحتاج المجلس لاكتساب مهارات استخدام الميديا و الإنترنت من أجل الدعوة للقضايا التي يتبنونها

مراقبة تقديم الخدمات:

لا يوجد لدى مجلس الإدارة نسخة من أي أدلة خاصة بالسياسات والاجراءات المتعلقة بالخدمات المقدمة من الجهات الحكومية المتعلقة بمحور عمل المشروع و معايير جودتها. كما لا يقوم المجلس بمراقبة تنفيذ اليات تلقى الشكاوى والاقتراحات المتعلقة بجودة الخدمات داخل المؤسسات الحكومية. لا يشترك المجلس في وضع الية لقياس رضي المستفيدين عن مدى اتاحة وجودة الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية. أيضا لم يتم المجلس بتحليل بيانات استقصاءات الراي أو الشكاوى والاقتراحات الخاصة بالخدمات المقدمة من الجهات الحكومية. المجلس ليس لديه الية لتلقى الشكاوى والاقتراحات المتعلقة بجودة الخدمات التي تقدمها المنظمة التي يمثلها . أيضا لا يشترك المجلس في وضع الية لقياس رضي المستفيدين عن مدى جودة واتاحة الخدمات المقدمة من المنظمة التي يمثلها . لا يقوم المجلس بتحليل بيانات استقصاءات الراي / الشكاوى والاقتراحات الخاصة بالخدمات المقدمة من المنظمة التي يمثلها . لا يقوم المجلس بتيسير لقاءات تجمع المواطنين والمؤسسات المعنية ذات الصلة لمساءلتهم حول الخدمات المقدمة . لا يتابع المجلس تنفيذ توصيات الناتجة عن استقصاءات الراي مع الاطراف المعنية.

يحتاج مجلس الإدارة لاكتساب المهارات الأساسية في مراقبة تقديم الخدمات للعب دور مراقبة الفساد و ذلك من خلال تطوير أدلة توصف كيفية الحصول علي الخدمة و شكلها و جودتها المتوقعة مع كيفية التصرف حال عدم الحصول عليها بالجودة المتوقعة مع إنشاء طريقة للتواصل مع المواطنين لمناصرتهم و الوقوف بجانبهم و

مساعدتهم للحصول علي حقوقهم و تبني نهج الدعوة و كسب التأيد ضد مقدمي الخدمات الفاسدين. كما تحتاج الجمعية لعمل استبيانات لقياس رضي العملاء و مدي جودة الخدمات المقدمة و رأي متلقي الخدمة في كيفية تطويرها.

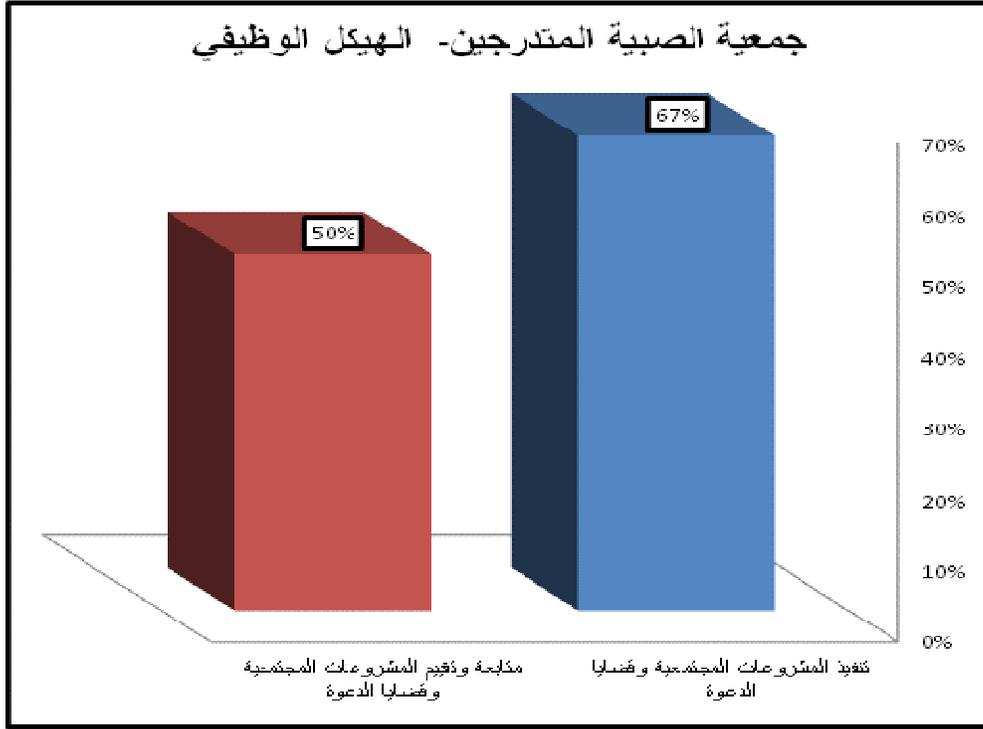
مرحلة متابعة وتقييم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

نظام المتابعة والتقييم للمشروع:

شارك اعضاء من مجلس الادارة في تدريب حول المتابعة والتقييم لأنشطة الدعوة، لكن لا توجد خطة واضحة للمتابعة محددة المؤشرات والادوات واساليب وتوقيت المتابعة، و لا يقوم المجلس بمتابعة الخطة التنفيذية للمشروع مرة شهريا على الأقل، و بالتالي لا توجد تقارير موثقة موقف المشروعات. لا يعقد المجلس لقاءات مع الهيكل الوظيفي لمناقشة تقارير المتابعة ووضع خطط التطوير والتحسين الاداء . لا يقوم المجلس بإجراء تقييم موثق عن اداء الهيكل الوظيفي بالعلاقة بأدواره ومسئوليته في المشروع. يشارك المجلس في تنفيذ خطة تقييم المشروع ، إلا أنه لا يتابع المجلس تنفيذ توصيات تقارير المتابعة والتقييم الذاتية و الخارجية التي تتم للمشروع.

يحتاج مجلس الإدارة لتطوير مهاراته في متابعة و تقييم المشروعات و مؤسسة هذه المهارة من خلال عمل خطط للمتابعة و نماذج للتقارير الإحصائية و السردية و تطبيقها بشكل دوري كما يحتاج المجلس لعمل تقييم موثق لأداء العاملين و تطوير آليات لضمان تضمين ملاحظات المتابعة في خطط العمل.

نتائج تطبيق استمارة قياس قدرات الهيكل الوظيفي



مرحلة تنفيذ المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

المعارف والمهارات:

لم يشارك الهيكل الوظيفي في اعداد اللائحة التنفيذية للمشروع كما لم يشارك العاملون في حضور تدريبات تتعلق بمنهجيات عمل المشروع مثل (النهج الحقوقي - - بناء الشراكة- الجندر)، إلا أنهم شاركوا في تدريبات تتعلق بأدوارهم ومسئولياتهم (مهارات الاتصال - العمل الجماعي - التخطيط - اعداد التقارير - الادارة المالية).

لدي الهيكل الوظيفي المعارف و المهارات اللازمة للعمل بنهج الدعوة و كسب التأييد و لكن يجب الاستفادة من خبراتهم في مراجعة و تحديث لائحة العمل عن طريق عرضها عليهم و أخذ رأيهم و ملاحظاتهم و تضمينها في اللائحة.

تطبيق المهام والمسئوليات:

لا يشا رك الهيكل الوظيفي في اعداد و تطوير ادوات العمل إلا أنه يقوم بتطبيق انظمة المشروع متضمنه النماذج المستخدمة في العمل (مناهج - ادلة العمل - اجراءات الحصول على الخدمات- معايير الجودة). يقوم الهيكل الوظيفي بأعداد وتطبيق خطط تنفيذية شهرية كما يعد قاعدة بيانات عن المستهدفين. يقوم الهيكل الوظيفي بتسويق المشروع داخل المجتمع للوصول الى المستهدفين باستخدام وسائل متعددة. يقوم الهيكل الوظيفي بتنفيذ الانشطة المخططة بالمشروع في اطارها الزمنى كما يقوم بتنظيم لقاءات وندوات واجتماعات لتوعية وحشد المواطنين بالقضية محور الاهتمام بالتنسيق مع الاطراف الأخرى (مجلس الادارة / الامناء او اللجنة المنتخبة). يشارك الهيكل الوظيفي في توعية المواطنين باليات المطالبة و المساءلة للجهات المعنية . ينظم الهيكل الوظيفي لقاءات تجمع اللجان المنتخبة و المواطنين بأصحاب القرار لعرض قضاياهم ومساءلتهم حول الخدمات المقدمة ، إلا أن الهيكل الوظيفي لا يستخدم وسائل الإعلام الجماهيري (المقروءة / المسموعة / المرئية / مواقع التواصل الاجتماعي على الانترنت للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار . يقوم الهيكل الوظيفي بتوثيق قصص النجاح باستخدام اساليب متعددة (مثل الصور - الفيديو .- الكتيبات - المطويات) و لكنه لا يستخدم وسائل الاعلام المختلفة بما في ذلك الإنترنت و البريد الإلكتروني و الفيس بوك و التويتر و المدونات للتسويق لا نشطة المشروع بما فيها نشر قصص النجاح. يقوم الهيكل الوظيفي بتعريف المواطنين ببنود بروتوكولات التعاون التي تم توقيعها مع الشركاء من المؤسسات الحكومية / مؤسسات المجتمع المدني.

يحتاج الهيكل الوظيفي اكتساب مهارات تسويق الأفكار و تعبئة المجتمع باستخدام أساليب متنوعة مع استخدام وسائل الميديا الحديثة و الإنترنت لضمان معرفة و وعي الجمهور المستهدف بأبعاد القضية ليس هذا فحسب بل يحتاج فريق العمل للتدريب علي تنظيم و تنفيذ أليات المسائلة مثل المناظرة و جلسات الاستماع و الحوار المجتمعي.

اعداد التقارير:

يقوم الهيكل الوظيفي بإعداد تقارير عن إنجازات المشروع و كذلك تقارير مالية شهرية عن إنجازات المشروع توضح أيضا الموقف من إنجاز المستهدف و الفرق إن وجد أسبابه. لكن لا يعد الهيكل الوظيفي تقارير ربع سنوية.

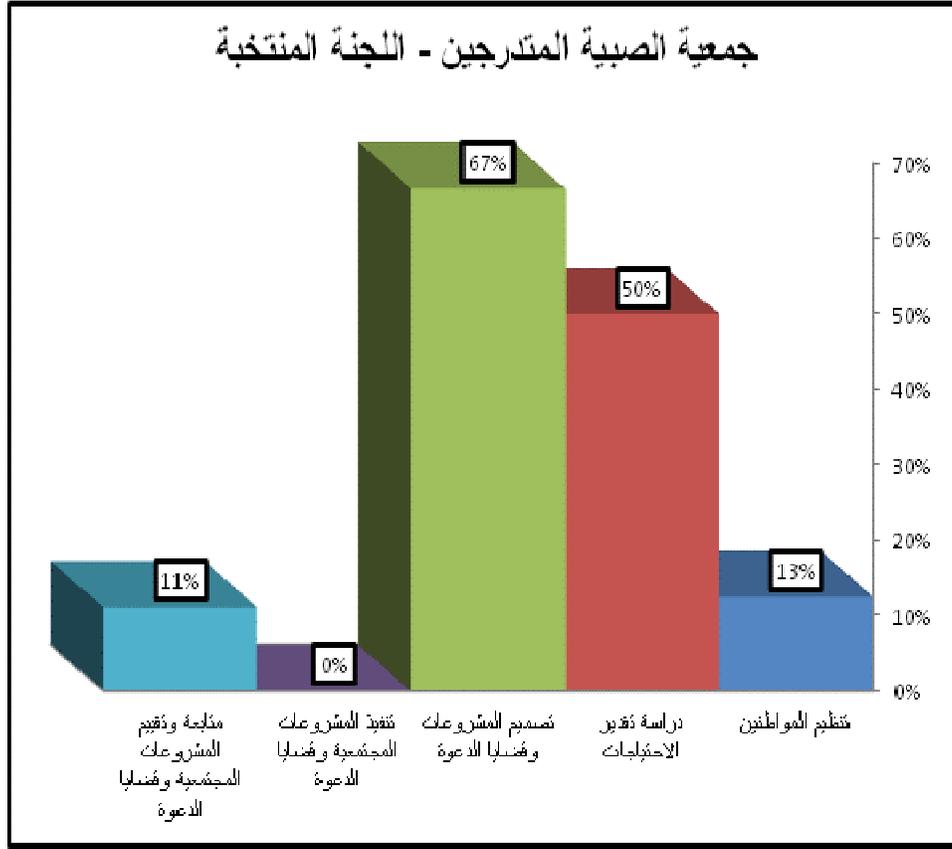
مرحلة متابعة وتقييم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

المتابعة والتقييم:

لم يشارك الهيكل الوظيفي في تدريب حول المتابعة والتقييم، إلا أن العاملين لديهم خطة مكتوبة للمتابعة تتضمن مؤشرات وادوات محددة الادوار والمسئوليات في اطارها الزمنى . يجتمع الهيكل الوظيفي مرة شهريا على الاقل لمراجعة الخطط ويعرضها على مجلس الإدارة. لا توجد لدى الهيكل الوظيفي تقارير موثقة بنتائج المتابعة. لا يقوم الهيكل الوظيفي بأعداد وتطبيق ادوات للقياس القبلي البعدي لبعض أنشطة المشروع. كما لا يقوم بإعداد و تطبيق اليات أو ادوات لقياس رضى المستفيدين من الخدمات التي يقدمها المشروع . لا يقوم الهيكل الوظيفي بقياس رضى نسبة ٢٥ % على الاقل من المستفيدين من خدمات المؤسسة مرة كل ٦ شهور . يتابع الهيكل الوظيفي تنفيذ بنود بروتوكولاتالتعاون التي تم توقيعها مع الشركاء من المؤسساتالحكومية أو مؤسسات المجتمع المدني. يشارك الهيكل الوظيفي في اجراء التقييمات الخارجية التي تتم للمشروع كما يقوم بتنفيذ توصيات تقارير المتابعة والتقييم الخارجية التي تتم للمشروع.

يحتاج الهيكل الوظيفي لوجود أليات تضمن تنفيذه لملاحظات المتابعة و التقييم لمشروعات الدعوة. كما يحتاج الهيكل الوظيفي لاستخدام استمارات لقياس رضى العملاء.

استمارة قياس قدرات اللجنة المنتخبة



مرحلة تنظيم المواطنين:

التنظيم الداخلي للجنة:

لم يشارك اعضاء من اللجنة في تدريب حول النهج الحقوقي . كما لم تقم اللجنة بأجراء انتخابات داخلية لتشكيل هيئة المكتب (رئيس اللجنة - السكرتير - امين الصندوق). لم يشارك أعضاء اللجنة في تدريبات حول كيفية عمل لائحة داخلية و لم تقوم اللجنة بوضع لائحة داخلية تنظم عملها. تمثيل المرأة في اللجنة أقل من ٢٥ % و هو ما يتنافى مع إيمان اللجنة و الجمعية بدور المرأة. لكن تمثيل الشباب في اللجنة لا يقل عن ٢٥ % و هو شيء إيجابي. لا يتم تجديد العضوية طبقا لقواعد متفق عليها. كما لا تقوم اللجنة بتوعية الاعضاء الجدد بالأدوار والمسئوليات المتوقع منهم القيام بها.

تحتاج اللجنة لإعادة تنظيم داخلي من خلال إجراء انتخابات داخلية بعد وضع توصيف وظيفي ليعرف كل عضو ما هو مطلوب منه كما تحتاج اللجنة لعمل لائحة داخلية و تعريف الأعضاء القدامى و الجدد عليها.

مرحلة تنفيذ الدراسات المجتمعية:

تنفيذ دراسات لتحديد احتياجات و حقوق المواطنين:

شاركت اللجنة في تدريب حول رصد وتحليل المشكلات والقضايا المتعلقة بحقوق المواطنين . كما شارك أعضاء اللجنة في جمع بيانات ومعلومات عن المجتمع وعن القضية التي سيتم العمل فيها لكنهم لم يشاركوا في مناقشة تقرير الدراسة، و لا في عرض نتائج الدراسة على الأطراف المعنية بالقضية.

تحتاج اللجنة للتدريب علي فنيات العمل مثل كيفية رصد المشكلات المتعلقة بحقوق المواطنين و كيفية تحليل القوانين و السياسات و عرض نتائج الدراسات علي الجمهور .

مرحلة تصميم المشروعات المجتمعية:

تخطيط المشروعات:

شاركت اللجنة في حضور تدريب حول تصميم المشروعات المجتمعية . لكن لا تمتلك اللجنة نسخ من موائيق حقوق الانسان - القوانين - القرارات - المتعلقة بالقضية. شاركت اللجنة مع الاطراف الاخرى في تصميم المشروعات المجتمعية بناء أولويات القضايا التي تم تحديدها.

تحتاج اللجنة لعمل ملف كامل عن الموائيق و القوانين و السياسات المنظمة لحقوق الإنسان و التدريب عليها و كيفية قياس الوضع القائم للحقوق داخل المجتمع مقارنة بما هو مفروض. كما تحتاج اللجنة لتصميم عدد من مشروعات الدعوة لخدمة المجتمع و لتطبيق المهارات التي تم تعلمها.

مرحلة تنفيذ المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

تيسر الحصول على الخدمات:

لم يشارك اعضاء اللجنة في تدريبات تتعلق بتطوير مهاراتهم اللازمة للممارسة ادوارهم (مثل مهارات الاتصال التفاوض / حشد الموارد المجتمعية)، كما لا تراجع اللجنة اختيار المستهدفين وفق المعايير الموضوعية في وثيقة المشروع كأحد أهم الأدوار التي يجب أن يقوموا بها. لا يوجد لدى اللجنة نسخة من دليل الخدمات المقدمة من المؤسسات الحكومية و اجراءات الحصول عليها . كما لا تقوم اللجنة بمتابعة إتاحة المعلومات الخاصة بإجراءات الحصول على الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية للمواطنين.

أيضا لم تقم اللجنة بتوقيع بروتوكول تعاون كشراكات تعاقدية مع مؤسسات حكومية و مؤسسات مجتمع المدني . كما لا تشارك اللجنة في تنفيذ أنشطة مشتركة مع جهات حكومية أو مؤسسات مجتمع مدني أو قطاع خاص بهدف دعم الخدمات المقدمة للمواطنين.

يحتاج أعضاء اللجنة للتدريب علي مهارات الاتصال و التفاوض و تسويق الأفكار و حشد و تعبئة المجتمع و تعبئة موارد المجتمع. يحتاج الأعضاء أيضا لتطوير و الاحتفاظ بدليل للخدمات المقدمة من المؤسسات الحكومية و اجراءات الحصول عليها كما تحتاج اللجنة للتدريب علي كيفية مراقبة الفساد و آليات العمل معه.

يجب علي اللجنة التدريب علي مهارات التشبيك و الانخراط في تكوين شبكات لمكافحة الفساد و عمل بروتوكولات تعاون مع جهات حكومية و مؤسسات مجتمع مدني أو قطاع خاص بهدف مزيد من إتاحة الخدمات ذات الجودة و حصول المواطنين علي حقوقهم.

مراقبة تقديم الخدمات:

لا تقوم اللجنة بقياس رضي المستفيدين عن مدى إتاحة الخدمة و سهولة الوصول اليها و جودة الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية و لا حتي تحليل البيانات المتاحة عن رضي المنتفعين من الخدمات الحكومية.

لا تشارك اللجنة في لقاءات مع المسؤولين لمساءلتهم حول جودة الخدمات التي تقدمها و لا تقوم بتقديم شكاوى واقتراحات للجهات المعنية (الحكومية- الجهات الرقابية) بهدف اتاحة وتجويد الخدمات.

تحتاج اللجنة للتدريب علي آليات قياس الرأي العام و اتجاهاته و تطوير استبيانات لقياس رضي العملاء و تطبيقها و تحليلها و عرض نتائجها علي أصحاب القرار و عقد جلسات استماع و مساءلة مع الجمهور المستهدف.

تنفيذ حملات للدعوة وكسب التأييد:

لم تشارك اللجنة في تدريب حول كيفية تطبيق منهجية الدعوة وكسب التأييد . كما لم تشارك في جمع بيانات ومعلومات حول قضية الدعوة. أيضا لم تشارك اللجنة مع الاطراف المعنية الاخرى في تصميم قضية الدعوة. لم تشارك اللجنة في توعية المواطنين لحشد جهودهم و تحفيز مشاركتهم في حملات الدعوة و زيادة القاعدة الشعبية لها ، كما لم تنفذ أي الاجتماعات أو جلسات استماع أو حوار مجتمعي لمشاركة المواطنين في إبداء الرأي حول القرارات ذات الصلة بالقضية. لم تشارك اللجنة في التفاوض مع الاطراف المعنية بصناعة واتخاذ القرار بشأن قضية الدعوة. لم يسبق للجنة استخدام وسائل الإعلام الجماهيري (المقروءة / المسموعة / المرئية / للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار. لم تستخدم اللجنة مواقع التواصل الاجتماعي على الانترنت للتأثير على الجمهور العام وصناع القرار. لم ينضم أي من اعضاء اللجنة في تشبيكات أو تحالفات مع منظمات مجتمع مدني أو منظمات حكومية أو قطاع خاص أو مؤسسات اعلامية ذات الاهتمام المشترك من اجل مساندة القضايا التي تمثل محور عمل المشروع.

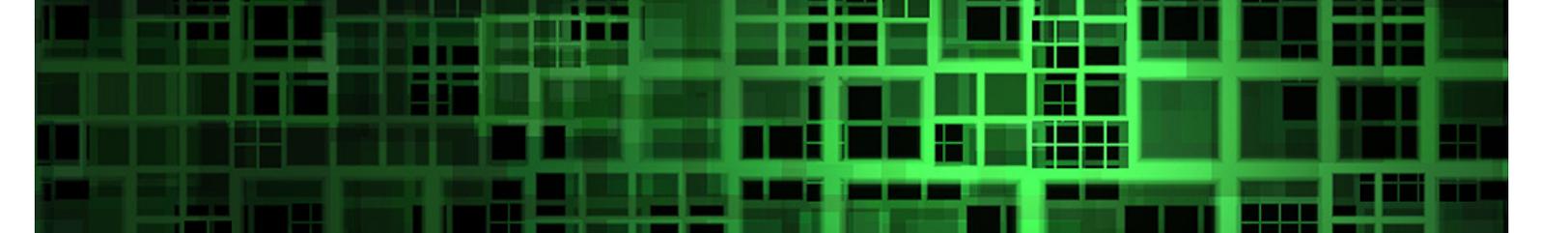
يحتاج أعضاء اللجنة للتدريب علي كيفية تطبيق منهجية الدعوة و كسب التأييد مع العمل علي تبني قضية دعوة من خلال جمع البيانات و تصميم مقترح الدعوة و اقتراح التدخلات المختلفة و تطبيق الآليات المناسبة لحل هذه القضية مثل استخدام وسائل الإعلام و الانترنت و تشكيل تحالفات من أجل مساندة القضية.

مرحلة متابعة وتقييم المشروعات المجتمعية وقضايا الدعوة:

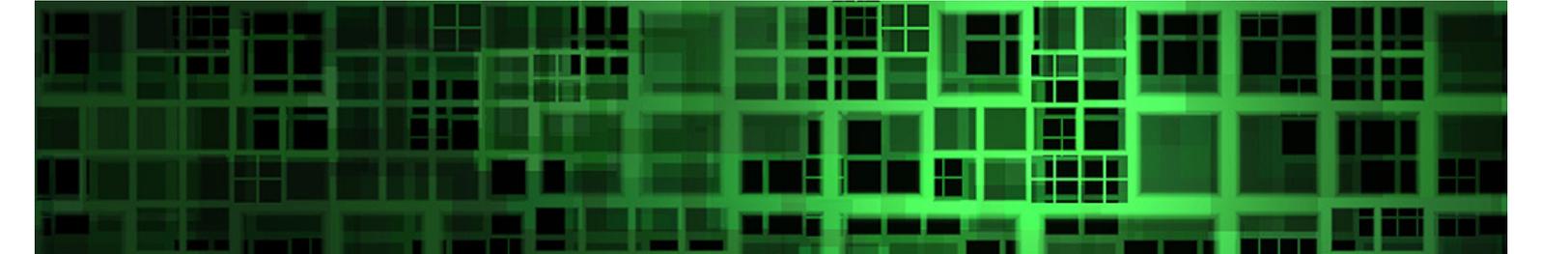
المتابعة والتقييم للمشروع:

لم يشترك أي من اعضاء من اللجنة في تدريب حول المتابعة والتقييم. يوجد لدي اللجنة خطة واضحة للمتابعة والتقييم و محدد بها المؤشرات والادوات واساليب وتوقيت المتابعة. لا تقوم اللجنة بمتابعة الخطة التنفيذية للمشروع مرة شهريا على الأقل. لا تعد اللجنة تقارير موثقة بنتائج المتابعة. كما لا تعقد اللجنة لقاءات أو اجتماعات مع الاطراف المعنية لمناقشة تقارير المتابعة والتقييم ووضع خطط التطوير والتحسين الأداء. لا تشترك اللجنة في تنفيذ خطة تقييم المشروع، كما لا تتابع اللجنة تنفيذ توصيات تقارير المتابعة و التقييم الذاتية و الخارجية التي تتم للمشروع. لا تقوم اللجنة بإجراء مسح لقياس رضي المواطنين عن أداء اللجنة كما لا تعقد اللجنة اجتماعات لمراجعة وتقييم أدوارها بشكل دوري.

يحتاج أعضاء اللجنة للتدريب علي المتابعة و التقييم و مراجعة و تنفيذها خطة متابعة أنشطة الدعوة في ضوء ما يتم تعلمه أثناء التدريب و وضع آليات للتأكد من تضمين ملاحظات و توصيات المتابعة و التقييم في خطط العمل المستقبلية.



ثانيا تحليل الحالة التعليمية لمجتمعات العمل



تحليل الحالة التعليمية بمجتمع إهوه

وصف المجتمع :

قرية اهوه:

قرية اهوه هي احدي القرى التابعة لمركز بني سويف، فهي تتبع الوحدة المحلية بقرية باروط وبها شارعين رئيسيين هما شارع النقطة وشارع الزراعة وهو مجتمع زراعى حيث يبلغ مساحة الأراضي الزراعية ١٤٣٠ فدان.

• مداخل القرية:

- طريق اهوه باروط علي مصرف المحيط من الناحية الشمالية
- الناحية القبلية: طريق اهوه قمبش الحمراء
- الناحية الجنوبية : طريق اهوه المسيد الابيض
- حدودها: يحدها من الجهة القبلية قرية فمبش الحمراء بمركز ببا ومن الجهة الغربية قريتي المسيد الأبيض وقله بمركز إهناسيا.

• عدد المنازل: ٢٠٠٠ منزل

• أهم الحرف:

الزراعة وموظفين حكومة وعماله مؤقتة غير دائمه

• اهم الخدمات :

- نقطه شرطه اهوه وتخدم اهوه ومنشأة عاصم وباروط
- وحده صحة الأسرة وهذا المبني مبني حديث ومجهز ولا يوجد به اطباء سوي طبيب ممارس
- الجمعية الزراعية باهوه
- الوحدة البيطرية
- وحده الشؤون الاجتماعية

- مكتب البريد
- مركز الشباب
- المدارس الابتدائية وعددها اثنين والمدارس الإعدادية وعددها اثنين
- معهد ازهري ابتدائي واعدادي وثانوي
- المؤسسات الاجتماعية: جمعيه التوحيد للتنمية - الجمعيهالشرعيه جمعيه تنمية المجتمع المحلى - جمعيه السلام - جمعيه المحافظة على القران الكريم - جمعيه الفقراء والمرضى

وصف الحالة التعليمية بالمجتمع:

أولاً: التعليم الاساسى :

أ- الإتاحة :

- لا تستوعب مدرسة إهوه الجديدة الابتدائية ومدرسة إهوه الابتدائية المشتركة التلاميذ وعددهم (٢٧٣٨) بنظام الفترة الواحد ويوجد كثافة مرتفعة للفصول بنسبة ٥٠ طالب للفصل الواحد
- حيث يوجد (٤٠) فصل من الصف الاول الابتدائي حتى الصف السادس وهذا العدد من الفصول لا يستوعب اعداد الاطفال فى بداية لاحاقهم بسن الالزام مما جعل الاهالى يلجئون الى خارج قرية إهوه فى المجتمعات المحيطة
 - مع الوضع فى الاعتبار انه بمقارنة اعداد المواليد من سن ٦ الى ١١ سنة وعددهم (٢٧٣٨) الواردة من مركز المعلومات وعدد الاطفال الملتحقين بالمدرسة (٢٣٢٠) طفل.
 - اذاً يكون الاطفال الغير ملتحقين بمدارس الابتدائية بإهوه يكون العدد (٤١٨) طفل.
- ويوجد فى المجتمع مدرستان اعدادى وهم مدرسة إهوه الاعدادية بنين ومدرسة إهوه الاعدادية بنات والمدرستان بها (٤٢) فصل وعدد الملتحقين بالمدرسة الاعدادية بنات (٣٩٨) وعدد الملتحقين بالمدرسة الاعدادية بنين (٣٧٧) وهذا من الاستبيان الخاص .

وترجع اسباب التسرب من واقع الاستبيانات الخاصة الى الاتي :-

- ١- ضعف الحالة الاقتصادية للأسر الغير قادرين على دفع المصروفات .
- ٢- العادات والتقاليد فى الاسرة وتفضيل تعليم الولد على البنت .
- ٣- عدم وجود توعية داخل الاسرة .
- ٤- ضعف مستوى تحصيل التلاميذ وعدم رغبتهم فى التعلم لسوء الاحوال .

ب- الجودة :-

١- الإدارة المدرسية :

* بمدرسة إهوه الابتدائية الجديدة تبين لنا من الاستبيان ان الادارة المدرسية تقدم للمعلمين الدعم الفنى من خلال وحدة التدريب لكل مدرس فى المواد المختلفة .

* تبين لنا من واقع الاستبيان ان وحدة التدريب غير مفعلة وان الادارة المدرسية تقوم بتدريب اقدم معلم ليكون ذو كفاءة فى التاهيل الدراسى وان عملية متابعة المعلمين من قبل الموجهين تتم بشكل روتينى وهى متابعة دفاتر التحضير ودفاتر الدرجات الخاصة بالتلاميذ.

* كما تبين من الاستبيان الخاص بالادارة المدرسية انها لا تقوم بتنظيم اى أنشطة ولا تقوم بأى فعاليات لرفع مستوى التلاميذ.

* ان الادارة المدرسية لا تسعى لأى مبادرات من جهتها للتعاون مع مؤسسات المجتمع المدنى .

* لا تهتم الادارة المدرسية بتفعيل الأنشطة للتلاميذ .

* ان المدرسة غير قادرة على تنفيذ الأنشطة لقلّة الموارد .

مدرسة إهوه الابتدائية المشتركة :-

* تبين لنا من الاستبيان وجود عجز فى المعلمين فى تخصصات اللغة العربية والرياضيات

*وتبين ايضا ان الادارة المدرسية إهوه المشتركة لا تقوم بتقديم الدعم الفنى للمعلمين وهذا يدل على ضعف الرقابة ولا يوجد مساحة كافية لممارسة الانشطة .

*وتبين ايضا من الاستبيان ان المستوى التعليمى للتلاميذ متوسط نظرا لكثافة الفصول .

*وان نسبة ٢٠% من التلاميذ يجدون صعوبة فى تعلم القراءة والكتابة ومع ذلك لا تقوم الادارة المدرسية بأى دور لمعالجة هذا الوضع.

مدرسة إهوه الاعدادية بنات :-

*فى الاستبيان الخاص بالمدرسة الاعدادية بنات تقوم المدرسة بتقديم الدعم الفنى للمعلمين عن طريق المتابعة المتميزة وتقديم النصح والارشاد

*ولكن ذكر الاستبيان انه توجد مشاكل فى المبنى المدرسى بنات لوجود سقف الدور الثالث صاج (سقف طائر) ووجود شرخ فى السلم الخاص بالمدرسة ولا يوجد مساحة كافية لممارسة الانشطة والادارة عاجزة عن مواجهة مشاكل تهالك المبنى المدرسى.

مدرسة إهوه الاعدادية بنين :-

- من واقع الاستبيان الخاص بالمدرسة ادارة المدرسة لا تهتم بمستوى الطلاب وعدم تفاعلها مع اولياء الامور
- كذلك هناك عجز فى معلمين مادة الرياضيات
- أيضا ظهر من خلال الاستبيان الخاص بالمدرسة انه توجد معاملته غير جيدة للطلبة سواء بالضرب او الإهانة. كما تبين لنا من واقع الاستبيان ان المدرسين والاختصاصى الاجتماعى لا يتفاعلوا مع اولياء الامور.

٢- المشاركة المجتمعية :-

أ- مجالس الامناء:-

في المدرسة الابتدائية الجديدة: ذكر الاستبيان الخاص بمجلس الامناء ان تشكيل المجلس جاء بالانتخاب الا انه في استبيان اولياء الامور قالوا ان المجلس كان بالتراضي بين وادارة المدرسة وبعض اولياء الامور ولا يوجد تمثيل للعنصر النسائي الأ واحده بالتعيين ويوجد صعوبات في اقناع اولياء الامور بدور المرأة في المجتمع والتاثر بالعادات والتقاليد وتبين لنا من واقع الاستبيان ان مجالس الامناء لايعرف دوره وعدم معرفة المجلس بدور الاخصائي الاجتماعي مع ان المجلس به قيادات المجتمع ومجال التعليمية خصوصا.

في المدرسة الابتدائية المشتركة : ذكر الاستبيان الخاص بمجلس امناء مدرسة إهوه الابتدائية المشتركة انه جاء بالانتخاب الحر. وتبين لنا من واقع الاستبيان وسؤال اعضاء مجلس الامناء ان تم اختيار المجلس عن طريق المجاملات والتراضي وهذا ان دل يدل على وجود مشاكل بالمدرسة وعدم الاهتمام بالمدرسين.

في المدرسة إهوه الاعدادية بنين : من خلال استبيان مجلس امناء مدرسة إهوه الاعدادية بنين ذكر انهم جاءوا عن طريق الانتخاب من اعضاء الجمعية العمومية

وتبين لنا من الاستبيان الخاص بأولياء الامور قالوا انه تم دعوتهم لحضور الجمعية العمومية وتم اختيار الاعضاء عن طريق المدير والسكرتير والاختصاصي الاجتماعي

في المدرسة إهوه الاعدادية بنات : بالسؤال عن مجلس الامناء بالمدرسة الاعدادية بنات قال بعض اولياء الامور ان تم ارسال بطاقات دعوه لحضور الجمعية العمومية ولم يحضر احد اكثر من مرة وتبين لنا من واقع الاستبيان الخاص ان هذا الكلام غير صحيح وان الدعوات لم تحدد الميعاد وقال اولياء الامور ان مجلس الامناء جاء من قبل المختصين وقالوا ان الاجتماع يكون على الورق فقط.

ب- أولياء الأمور :-

• المدرسة الابتدائية المشتركة إهوه :-

فى الاستبيان الخاص بمدرسة إهوه الابتدائية المشتركة :

- ذكر بعض اولياء الامور انه لم يتم دعوتهم لحضور الجمعية العمومية لاختيار مجلس الامناء وان المجلس تم اختياره من خلال ادارة المدرسة.

- ذكر بعض اولياء الامور انه تم توجيه دعواتهم لهم لحضور الجمعية العمومية ولكنهم لم يحضروا نظرا لان الدعوة لم يحدد بها يوم وتاريخ اجتماع الجمعية العمومية.

- بعض اولياء من خلال الاستبيان يفضل تعليم الذكور عن الأناث نظراً لضعف الحالة الاقتصادية وبعضهم ذكر خلال الاستبيان عدم تعليم البنات لأن المدرسة لا يوجد بها حمامات خاصة بالبنات وهذا يؤدي الى تسرب نسبة كبيرة من البنات من التعليم.

- من خلال الاستبيان ذكر بعض أولياء الامور انهم لا يتابعون الأبناء بالمدارس نظراً لأنشغالهم بالعمل خارج القرية وارتفاع نسبة الأمية بين اولياء الامور.

• مدرسة إهوه الأبتدائية الجديدة :-

فى الاستبيان الخاص بأولياء الامور بالمدرسة :

- ذكر بعض اولياء الأمور أن مستوى أولادهم ضعيف نظراً لعدم كفاءة المدرسين بالمدرسة وذلك يؤدي لظاهرة انتشار الدروس الخصوصية .

- ذكر بعض اولياء الامور أنهم لا يعرفون أعضاء مجلس الأمناء بالمدرسة .

٣- دور المجتمع ومؤسساته فى عملية التعليم :-

تبين لنا من خلال الاستبيانات أن المجتمع له دور فى دعم العملية التعليمية للمدارس بقرية إهوه حيث انه تم ذلك من خلال :

- تعبئة موارد مالية بواقع (٥٠٠) جنية لمدرسة إهوه الابتدائية الجديدة فى العام الماضى ومبلغ (٣٠٠) جنية لمدرسة إهوه الابتدائية المشتركة بمبلغ (٣٠٠) جنية من مدرسة إهوه الاعدادية بنات بمبلغ (٢٠٠) جنية مدرسة إهوه الاعدادية بنين.
- تقوم بعض مؤسسات المجتمع بالمساهمة فى دفع مصروفات المدرسيه وشراء ملابس مدرسية للتلاميذ.
- يوجد بمؤسسات المجتمع اماكن لعمل فصول تقوية للتلاميذ الضعفاء لرفع مستواهم.

٤- نواتج التعلم

أ- التحصيل الدراسى

من خلال الاستبيان تبين لنا الأتى :

- أن التحصيل الدراسى للتلاميذ ضعيف نظراً لقلّة خبرة وضعف مستوى المعلمين الموجودين بالمدارس وارتفاع كثافة الفصول حيث ان متوسط كثافة الطلاب فى الفصل الواحد تصل الى ٥٠ تلميذ وأيضاً ذكر بعض اولياء الأمور أن المدارس تعمل مدتين مما يؤثر على التحصيل الدراسى للتلاميذ لأن فترة الحصة تكون قصيرة
- تبين من الاستبيان أن ارتفاع نسبة الامية بين الاهالى يؤثر على التحصيل الدراسى للتلاميذ لأن اولياء الامور غير قادرين على مساعده ابنائهم.

ب- ممارسة الأنشطة الصيفية واللاصيفية:

من خلال الاستبيان تبين لنا الآتى :

مدارس قرية إهوه ذكر بعض أولياء الامور أن هناك عدم اهتمام بالأنشطة الصيفية واللاصيفية وذكر البعض الآخر أنهم لايعرفون معنى الأنشطة الصيفية واللاصيفية فهم يعرفون أن الأنشطة بالنسبة لهم هى اللعب ولايعرفون إن كان أولادهم يمارسون أى أنشطة أم لا وفى رأيهم أن هذا غير مهم ، وقد ذكرت الإدارة المدرسية أن عدم التمكن من ممارسة الصيفية واللاصيفية يرجع إلى كثافة الفصول بالمدارس والعمل فترتين لا يعطى فرصة لممارسة الأنشطة وعدم وجود غرف للأنشطة مجهزة نظراً لضعف الموارد وعدم وجود غرف للفنيات لممارسة الأنشطة.

٥- الفرص المتاحة بالمجتمع لدعم العملية التعليمية لتحسين نواتج التعلم:

١-وجود كوادر مجتمعية يمكن أن تتضمن لعضوية مجلس الأمناء كمهتمين بالتعليم وتساهم فى تفعيل أدواره ومسئوليياته.

٢-وجود كوادر مدرية من خارج المدرسة من المجتمع

٣-وجود قطعة ارض متبرع بها من اهالى القرية لبناء مدرسة إعدادى لحل مشكلة الكثافة

٤-وجود قطعة ارض داخل مدرسة اهوا الابتدائية الجديدة تصلح لبناء مبنى ملحق لحل مشكلة الكثافة

٥-مساهمة قيادات المجتمع فى دفع مصرفات للتلاميذ غير القادرين

المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمى بالمجتمع

١-عدم وجود مدارس كافية لأستيعاب التلاميذ وأرتفاع الكثافة فى الفصول.

٢-عجز فى عدد المعلمين لبعض التخصصات.

٣-تسرب الفتيات فى مرحلة التعليم الأساسى للزواج بنسبة ٨٠ % .

٤-ضعف الحالة الأقتصادية لغالبية الأسر بقرية أهوه.

٥- عدم إهتمام أولياء الأمور بأهمية التعليم نظراً لأرتفاع نسبة الأمية بالقرية.

٦- عدم وجود حجرات وأماكن لممارسة الأنشطة.

٧- المدارس قديمة وبها شروخ وتحتاج إلى ترميم ودهانات واصلاح السلم.

ثانياً :- التعليم الغير رسمى

وصف حالة الأمية بالقرية ترتفع نسبة الأمية بالقرية حيث بلغت النسبة بين السيدات الى نحو ٨٠% وبين

الرجال نحو ٢٠% والنسبة بشكل عام نحو ٥٠%.

١- النظم المطبقة من هيئة تعليم الكبار

لم تقم الهيئة بفتح فصول لمحو الأمية بقرية أهوه وكان هناك مشروع واحد يشرف عليه الجيش ولم يكن هناك

نظم مطبقة من الهيئة من قبل فى قرية أهوه

٢- الدارسين

- لا يوجد إقبال من الدارسين لانشغالهم بالعمل صباحا ولا يوجد اهتمام بالموضوع من المجتمع ولا يوجد

حافز للدارسين

- عدم رغبة بعض الأميين فى محو أميتهم لكبر السن وأن هذا غير ضرورى

٣- الميسيرين

لا يوجد ميسيرين مؤهلين لتدريس برامج محو الأميه بالمجتمع ويحتاجون إلى تدريب وتأهيل

٤- الجمعيات العاملة فى مجال تعليم الكبار بالمجتمع

لا يوجد جمعيات اهلية تعمل فى مجال تعليم الكبار بالقرية

٥- اشكال تعليم الكبار بالمجتمع

كان هناك مشروع واحد كان يشرف عليه الجيش ولم تكن هناك مراقبة ومتابعة.

٦- الفرص المتاحة امام تعليم الكبار بالمجتمع

- وجود شباب بالقرية مستعدين لفتح فصول
- وجود أماكن بالجمعيات الأهلية لعمل فصول محو أمية

٧- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع

- عدم إهتمام الناس بالإنتظام بفصول محمو الأمية
- عدم وجود الحافز المعنوى والمادى لمدرس محو الأمية
- الظروف المادية والإقتصادية
- عدم مشاركة القادة الطبيعيين والشعبيين فى نجاح المشروع
- عدم وجود تدريب مناسب للميسر والمتابع

ثالثا : المشكلات التى تمثل أولوية بالمجتمع طبقا للدراسة وتحليلها

١- المشكلة الأولى

مجالس الأمناء ضعيفة ولا تقوم بدورها

- الأسباب الجذرية للمشكلة

- ١- مجلس الأمناء غير ممثل من أولياء الأمور ولجميع فئات المجتمع
- ٢- مجلس الأمناء لا تأتى بالانتخاب الفعلى بل تكون بالأتفاق بين إدارة المدرسة وبعض الأفراد فى المجتمع
- ٣- عدم الوعى الثقافى للمجتمع بأهمية التعليم ودوره فى المجتمع

٢- المشكلة الثانية

تسرب الأطفال من التعليم الإبتدائى والإعدادى

- الأسباب الجذرية للمشكلة

- ١- ضعف الحالة الإقتصادية لولى الأمر

٢- تسرب الأطفال للإلتحاق بالعمل

٣- التمييز بين البنين والبنات فى التعليم وتفضيل تعليم الولد

٤- الزواج المبكر للبنات

٣- المشكلة الثالثة

سوء حالة البنية المدرسية - البيئة / المبانى / المقاعد

- الأسباب الجذرية للمشكلة

١- عدم توافر الإمكانيات المادية لعمل الترميمات والتجديدات

٢- عدم تجديد المدرسة من قبل هيئة الأبنية التعليمية

٤- المشكلة الرابعة

إرتفاع نسبة الأمية بالقرية

- الأسباب الجذرية للمشكلة

١- قلة وعى المجتمع بأهمية التعليم

٢- انخفاض الحالة الإقتصادية للأسر يؤدى لعد الأهتمام بالتعليم

٣- تسرب أعداد كبيرة من التلاميذ فى التعليم الألزامى وخاصة الفتيات

الحالة التعليمية بمجتمع قرية السعادنة

وصف المجتمع :

١- قرية السعانة:-

قرية السعانة تتبع مركز بنى سويف والقرية بها عمدة وتتبع نقطة شرطة باها مركز بنى سويف ، وتقع قرية السعانة على طريق فرعى من طريق الفيوم وتبعد عن مدينة بنى سويف بمسافة ١٥ كيلو متر يحدها شمالاً(عزبة دويب)-باها ويحدها جنوباً (مطار دنديل) مركز بنى سويف ويحدها شرقاً (عزبة محمد موسى) مركز ناصر ويحدها غرباً قرية (حاجر بنى سليمان) مركز بنى سويف ويصل عدد سكان القرية وتوابعها ٨٧٠٠ نسمة تقريباً بواقع ٩٨٩ أسرة .

• نبذة تاريخية :-

قرية السعانة سميت أولاً بنزلة السعانة فى البداية وذلك نظراً للجد الكبير السعدنى عندما نزل فهذه الأرض سميت بنزلة السعانة وبعد فترة من الزمن تكونت أسر وبدأت بها المباني وازدادت بها العائلات سميت بقرية السعانة.

• الخدمات الموجوده بالقرية :-

جمعية تعاونية زراعية - عدد ١ مركز شباب - عدد ١ مدرسة إعدادية ٨فصول - عدد ١ مدرسة إبتدائية ١٨ فصل تعمل نظام فترتين - عدد ١ معهد دينيإبتدائيأزهري وهو تحت الأنشاء - المساجد ٦مساجد - وحدة صحية - عدد ٣ مدارس فصل واحد - عدد ١مدرسة صديقة - عدد ١ مكتب مركز معلومات - عدد ١ لجنة زكاة بمسجد الرحمن والقرآن- صيدلية واحدة - عدد ٢جمعية تنمية مجتمع محلى بالقرية.

• الحرفة السائدة بالقرية

قيادة السيارات وزراعة الأراضى حيث توجد عمالة بالأجر كثيرة بالقرية لأن الحيازة الزراعية بالقرية بسيطة وتوجد عمالة كثيرة بالقرية تقوم بتجميع الزلط بالجبال وتحملة بالسيارات.

• مستويات الدخل بالقرية:

٢% أغنياء ١٣% متوسط ٥٠% فقير ٣٥% تحت خط الفقر.

• حالة البنية الأساسية لمنازل القرية

عدد	المنازل
١٢٨	منازل ليس بها مياة
٧٠	منازل ليس بها كهرباء
٤٠٠	منازل تحتاج إلى ترميم
٢٠٠	منازل تحتاج هدم وبناء

• المرافق

شبكة الكهرباء		شبكة المياة	
غير متصل	متصل	غير متصل	متصل
١٢٠ أسرة	٨٧٨ أسرة	١٢٨ أسرة	٨٧٠ أسرة

***وصف الحالة التعليمية بالمجتمع:**

أولاً: التعليم الرسمي:

١. الإتاحة:

قرية السعدانة بها مدرسة واحدة ابتدائي بها عدد (١٨) فصل من الصف الأول الابتدائي حتي الصف السادس، وهذا العدد من الفصول لا يستوعب أعداد الأطفال في بداية التحاقهم بسن الالزام مما جعل الادارة المدرسية

والادارة التعليمية بنني سوف تجعل المدرسة تعمل بنظام الفترتين وبزيادة كثافة الفصول أيضا والتي تصل إلي أكثر من ٦٠ طفل في مساحة الفصل ٦×٥ متر.

ويوجد بقرية السعانة مدرسة اعدادية واحدة بها عدد (٩) فصول وتعمل فترة واحدة وتصل الكثافة في الفصل من (٤٥-٦٠) طفل.

مع الوضع بالاعتبار انه بمقارنة أعداد المواليد عن سن الالزام من ٦ سنوات إلي ١١ سنة والواردة من الوحدة الصحية وعددهم (١٠٥٣) طفل بالملتحقين فعلا في هذه المرحلة السنية وعددهم (٨٤٤) طفل ، إذاً يكون هناك عدد (٢٠٩) طفل غير ملتحقين وفي المرحلة الاعدادية هناك فرق غير ملتحقين يصل إلي (١٤٥) طفل، ويرجع عدم التحاق هؤلاء الأطفال سواء في المرحلة الابتدائية او الاعدادية إلي عده اسباب حسب الدراسة منها:

- ضعف الحالة الاقتصادية للأسر التي تجعلهم غير قادرين علي دفع مصروفات تعليم ابنائهم وتفضيل أن يقوم اولادهم بالعمل ليكونوا مصدر دخل للأسرة.

- العادات والتقاليد التي تفضل فيها الاسرة تعليم الولد عن البنت.

- ضعف مستوي تحصيل التلاميذ وعدم رغبتهم في التعليم.

٢. الجودة:

* الادارة المدرسية

أ- المدرسة الابتدائية :- في الاستبيان الخاص بالادارة المدرسية ذكرت ادارة المدرسة انها تقدم للمعلمين الدعم الفني من خلال وحدة التدريب لكل مدرسي المواد المختلفة ولكن عند التحقق من سجلات التدريبات الخاصة بالوحدة وبعض المدرسين تبين ان أنشطة وحدة التدريب تتم علي الورق فقط وهذا هو ما يهم الادارة المدرسية (الشكل فقط).

- وأن عملية متابعة المعلمين من قبل الموجهين تتم بشكل روتيني وهو متابعة دفاتر التحضير ودفاتر الدرجات الخاصة بالتلاميذ والتأشير بهما دون تقديم دعم فني للمعلمين

- كما تبين من الاستبيان الخاص بالادارة المدرسية أنها لا تبادر بتنظيم أي أنشطة سواء خدمية او توعوية او تنمية لاولياء الامور او المجتمع ولا يوجد اي تواصل بين الادارة المدرسية واولياء الامور
- لا تقوم بتنظيم أي فعاليات لرفع المستوي العلمي للتلاميذ مثل فصول التقوية
- ليس هناك أي مبادرات من ناحية التعاون مع مؤسسات المجتمع المدني بل مؤسسات المجتمع المدني هي التي تسعى إليها.

- لا تهتم الادارة المدرسية بتفعيل الأنشطة اللاصفية للتلاميذ وحجتها في ذلك أن المدرسة على فترتين والكثافة عالية ولايوجد مساحات وغرف تكفي لتنفيذ الأنشطة
- ب- المدرسة الأعدادى :-

ذكرت الإدارة المدرسية في الأستبيان الخاص بها أنها تتواصل مع أولياء الأمور وتشاركهم في حالة ضعف المستوى التعليمي لأبنائهم كما أنها تدعوهم لحضور الجمعية العمومية السنوية ودعوتهم الى إنتخاب مجلس الأمناء ،وهو ماتم نفية من قبل أولياء الأمور فى الأستبيان الخاص بهم حيث أنهم ذكروا أنه لا يتم دعوتهم من قبل إدارة المدرسة سواء لمعرفة المستوى العلمي لأبنائهم أو الحضور الأجتماع السنوى للجمعية العمومية وأنتخابات مجلس الأمناء

- لا تسعى الإدارة المدرسية لعمل مجموعات تقوية للتلاميذ حيث أنها ترضخ لضغوط المعلمين الذين يستفيدون من هذا الوضع فى أعطائهم للدروس الخصوصية
- لاتقوم الإدارة المدرسية بتقديم الدعم الفنى للمعلمين
- لاتقوم الإدارة المدرسية بالتعاون مع مجلس الأمناء فى تقديم أى أنشطة أو خدمات لأولياء الأمور والمجتمع
- لاتهتم الإدارة المدرسية بتقديم أى أنشطة للتلاميذ

• المشاركة المجتمعية:

أ- مجلس الأمناء

*المدرسة الابتدائي:- ذكر الأستبيان الخاص بمجلس الأمناء أن تشكيل المجلس جاء بالانتخاب الحر إلا أنه تبين في أستبيان أولياء الأمور وسؤال بعض قيادات المجتمع ان تشكيل المجلس جاء على الورق وبالتراضي بين إدارة المدرسة وبعض الأفراد وليس بالانتخاب.

- لا يوجد تمثيل للعنصر النسائي داخل مجلس الأمناء سواء بالانتخاب أو التعيين سوى الأخصائية الإجتماعية بصفتها وذكر أستبيان مجلس الأمناء أن ذلك يرجع إلى عدم قدرة النساء على أقناع أولياء الأمور بأنتخابهم أثناء الجمعية العمومية بينما ذكر أولياء الأمور وخاصة السيدات أنه لا يتم دعوتهم لهذة الأنتخابات .

- رغم ذكر بعض أعضاء المجلس المشاركين في الأستبيان أنهم يعرفون أدوارهم ومسئولياتهم تبين أنهم لم يحضروا أى تدريبات خاصة بذلك وأنهم لا يعرفون أى شئ عن القرار الوزارى الخاص بمجالس الأمناء وذكروا أيضاً أنهم يريدون حضور تدريبات عن (الأدوار والمسئوليات / تعبئة الموارد / الإدارة المالية) .

- الدفاتر والسجلات الخاصة بمجلس الأمناء موجودة ولكنها غير مفعلة ولا يقوم الأخصائى الاجتماعى بدورة فى ذلك وإنما يتم إستيفائها شكلياً عن طريق الإدارة المدرسية والأخصائية.

- ذكر أستبيان مجلس الأمناء أن المجلس يقوم بالمشاركة فى وضع خطط التحسين المدرسى ومتابعة أداء المدرسة والأطلاع على نتائج المدرسة ومعالجة القصور إلا أنه تبين من بعض الأستبيانات الأخرى وبسؤال قيادات مجتمعية مهتمة بالتعليم وبعض أعضاء المجلس الذين لم يشاركوا فى الأستبيان ،ذكروا أن المجلس لم يقوم بهذة الأدوار.

- ذكر أعضاء المجلس المشاركين فى الأستبيان أن المجلس يقوم بدعوة أولياء الأمور لمناقشة مشكلات المدرسة وإتخاذ قرارات تجعل المدرسة تخدم المجتمع وهذا ما نفاة أولياء الأمور فى الأستبيان الخاص بهم.

- كما ذكر المجلس أنه يقوم بعملية تعبئة الموارد لصالح المدرسة ودعوة جمعيات ومؤسسات مجتمع مدنى لدعم المدرسة ولكن تبين من استبيانات اخرى ان هذا لا يحدث وان كان هناك مؤسسات مجتمع مدنى تسهم فى دعم المدرسة يكون هذا بمبادرة من هذه المؤسسات وليس سعياً من المجلس.

- ظهرت استبيان مجلس الأمناء أنه يتم عقد الجمعية العمومية بصفة منتظمة وأن إجتماع المجلس يتم بصفة دورية ولكن أتضح من استبيانات أخرى وسؤال قيادات المجتمع بأن الجمعية العمومية يتم عقدها على الورق فقط وأن إجتماعات المجلس غير منتظمة.

*المدرسة الأعدادى :-

- من خلال إستبيان مجلس أمناء المدرسة الأعدادى بقرية السعادنة ذكروا أنهم جاءوا عن طريق الأنتخاب من أعضاء الجمعية العمومية ولكن بسؤال أولياء الأمور من خلال الأستبيان الخاص بهم ذكروا انهم لم يتم دعوتهم لحضور جمعيات عمومية وذكروا أيضاً أنه يتم دعوة أشخاص بعينهم وهم من يتم إختيارهم لمجلس الأمناء .

- لا يوجد تمثيل للعنصر النسائى داخل المجلس سوى الأخصائية الأتجتماعية بصفتها.

- لا يقوم المجلس أو الأدارة المدرسية أو الأخصائى بتقديم أى تدريب أو دعم فنى لأعضاء مجلس الأمناء.

- لا يقوم المجلس بأى من أدواره مثل :-

• المشاركة فى خطط التحسين المدرسى.

• إتخاذ قرارات تجعل المدرسة تخدم المجتمع.

• تعبئة الموارد لصالح المدرسة.

• الشراكة مع مؤسسات المجتمع المدنى.

• الأطلاع على نتائج المدرسة وإتخاذ قرارات من شأنها رفع المستوى التعليمى للتلاميذ.

• لا يدعوا المجلس أولياء الأمور لمناقشة مشكلات المدرسة لانه لا يوجد تواصل بين أعضاء المجلس وأولياء

الأمر.

ب - أولياء الأمور

*المدرسة الابتدائي :- فى الأستبيان الخاص بأولياء أمور المدرسة الأبتدائي.

- ذكر بعض أولياء الأمور أنهم يقومون بتعليم الذكور والأناث سواء بينما ذكر البعض الآخر أنهم يفضلون تعلم الذكور فقط علشان البنات بيساعدوا أمهاتهم فى المنزل ومسيرهم للزواج.

- ذكر أولياء الأمور أن المدرسة لاتدعوهم لأى أنشطة أو لمتابعة مستوى أولادهم التعليمى ولاتدعوهم لحضور الجمعية العمومية وأنهم على إستعداد للمشاركة فى حالة دعوتهم وذكر البعض أنه رغم عدم دعوتهم فأنهم يبادرون للذهاب للمدرسة للسؤال على أولادهم.

- ذكر بعض أولياء الأمور أن الحالة الأقتصادية المتدنية لغالبية أهالى قرية السعادنة تقف حائلاً دون أتمام عملية تعليم أولادهم ويفضلون أن يخرجوا من المدرسة ويلتحقوا بأعمال لمساعدة الأسرة.

*المدرسة الأعدادى :- فى الأستبيان الخاص بأولياء الأمور فى المدرسة الأعدادى تبين الأتى:

- لا يوجد تواصل بين أولياء الأمور والأدارة المدرسية ومجلس أمناء المدرسة وأنه لا يتم دعوتهم إلى أى فعاليات خاصة بالمدرسة وأبنائهم.

- يرى أولياء الأمور أن المدرسة لاتقوم بدورها فى تحسين مستوى أولادهم التعليمى سواء أثناء اليوم الدراسى أو عن طريق فصول التقوية ويتسبب ذلك فى أنتشار الدروس الخصوصية.

- بعض أولياء الأمور ذكروا أن هناك أسباب تجعل أبنائهم يتسربون من التعليم الإعدادى مثل :-

- ضعف الحالة الأقتصادية وتفضيل أن يقوم الأبناء بالعمل لمساعدة أسرهم.
- ضعف المستوى التعليمى لأبنائهم مما يجعلهم غير راغبين لأستكمال تعليمهم.
- عدم رغبة الأسرة فى أستكمال البنت لتعليمها الأعدادى وكفاية عليها تعليم الأبتدائي لأنها بنت وتساعد أمها فى المنزل ومسيرها للزواج.

• دور المجتمع و مؤسساته في عملية التعليم

اتفقت الأستبيانات الخاصة بدور المجتمع ومؤسساته في دعم عملية التعليم بالمدرستين الأبتدائية والأعدادية
أنة :-

- لا يوجد سعى من المدرسة سواء (إدارة مدرسية - مجلس أمناء) في الشراكة مع مؤسسات المجتمع المختلفة لدعم عملية التعليم.

- هناك بعض مؤسسات المجتمع المدني مثل الجمعيات الأهلية تسعى إلى دعم التعليم في المدرستين وذلك عن طريق المساهمة في دفع المصروفات المدرسية للتلاميذ المشاركة في تحسين البيئة المدرسية ببعض المعدات والأدوات وتنفيذ بعض الأنشطة مثل المعسكرات البيئية وأنشطة خاصة بحقوق الطفل وايضاً هناك بعض القيادات المجتمعية ورجال الخير يقدمون بدعم التلاميذ الأيتام.

• نواتج التعلم :

أ- التحصيل الدراسي:

- ذكر بعض أولياء الأمور أن تحصيل التلاميذ في المدرسة الأعدادية أفضل منه في المدرسة الأبتدائية وذلك بسبب أن المدرسة الأعدادية تعمل فترة واحدة وكثافة الفصول أقل بينما المدرسة الأبتدائية تعمل على فترتين وكثافة الفصول كبيرة حيث تصل إلى (٦٠) تلميذ وأكثر في الفصل الواحد وبالتالي فهناك ضعف في تحصيل التلاميذ بشكل عام في المدرستين وأن كان أقل في المدرسة الأعدادية وبشكل خاص وملحوظ في المدرسة الأبتدائية.

- نتيجة أن هناك الكثير من المعلمين من خارج قرية السعانة ومنهم من يعمل بالحصّة فأنهم يصلون متأخرين إلى المدرسة أو يغادرون مبكرين أو يغيبون نهائياً بحجة عدم توفر وسائل المواصلات مما يجعل التلاميذ لا يحصلون على حقهم في الشرح أثناء اليوم الدراسي وبالتالي عدم التحصيل.

- تبين من أستيبيان التلاميذ أن هناك تأثير سلبي للأميات على تحصيل أبنائهم أثناء تواجدهم بالمنزل بعد اليوم الدراسي لأنهم غير قادرين على مساعدتهم نتيجة أميتهم.

- كذلك ذكر في بعض الأستيبيانات أن هناك نسبة كبيرة من التلاميذ تغيب من المدرسة الأبتدائي والمدرسة الأعدادى وبالتالي يؤثر ذلك على التحصيل.

ب - ممارسة الأنشطة الصفية و للاصفية:

بالنسبة للمدرستين الأبتدائية والأعدادية الموجودتين في قرية السعانة ذكرت جميع الأستيبيانات أن هناك عدم إهتمام بالأنشطة الصفية واللاصفية من جانب الإدارة المدرسية والمعلمين وهم يذكرون أن ذلك يرجع إلى كثافة الفصول وعمل الفترتين في المدرسة الأبتدائية وأيضاً أرجعوا إلى ضعف الموارد المالية للمدرستين وهذه الأنشطة سواء الصفية أو اللاصفية تحتاج إلى أدوات وخامات متنوعة ووسائل تحفيز وهي غير متوفرة ، كما ذكروا أيضاً وخاصة إدارة ومعلمين المدرسة الأبتدائية أن عمل المدرسة لفترتين وكثافة الفصول المرتفعة تحول دون تنفيذ الأنشطة سواء الصفية واللاصفية.

• الفرص المتاحة بالمجتمع لدعم العملية التعليمية وتحسين نواتج التعلم:

١- وجود جمعيات أهلية ومؤسسات مجتمع مدنى داخل المجتمع بشكل خاص وفي محافظة بنى سويف بشكل عام ترغب في دعم التعليم بقرية السعانة.

٢- وجود قيادات مجتمعية ورجال خير داخل قرية السعانة مستعدين لتقديم الدعم للعملية التعليمية وتحسين نواتج التعلم.

٣- وجود اراضى (املاك الدولة) فى القرية وداخل المدرسة الاعدادية يمكن بنائها مدارس او لزيادة عدد الفصول.

• المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمي بالمجتمع:

١- تسرب التلاميذ من التعليم سواء فى المرحلة الأبتدائية أو المرحلة الأعدادية ويصل عددهم إلى ٢٠٩ إبتدائى + ١٤٥ إعدادى = ٣٥٤ .

٢- ضعف تحصيل التلاميذ وعدم ممارستهم للأنشطة الصفية واللاصفية مما يؤثر على المنتج التعليمى (التلميذ).

٣- تدنى حالة المبنى المدرسى والاثاثات والادوات التى يستخدمها التلاميذ أثناء تواجدهم فى المدرستين الأبتدائية والأعدادية.

٤- عدم وجود دور لمجلس الأمناء والاباء والمعلمين فى دعم العملية التعليمية وهو موجود على الورق فقط ويتم تشكيلة بشكل غير قانونى ولايعرف أدواره ومسئوليته.

٥- تراجع دور المجتمع ومؤسسات المجتمع المدنى فى دعم التعليم بقرية السعادنة.

٦- المعلمين غير مؤهلين لأستخدام تكنولوجيا التعليم واستراتيجيات التعلم الحديثة وغالبيتهم لايقودى دورة أثناء اليوم الدراسى سعياً وراء الدروس الخصوصية.

٧- الإدارة المدرسية لاتقوم بدورها بفاعلية وكفاءة يرجعونها إلى ضعف الامكانيات سواء البشرية أو المادية.

ثانياً: التعليم الغير رسمى :

١- النظم المطبقة من هيئة تعليم الكبار :

- تقوم هيئة تعليم الكبار بالاشراف على الفصول وعمل خطة دورية من جهة المشرفين التابعين لها.

- رغم ان الهيئة من ضمن مسئوليتها توفير الكتب والادوات للدارسين الا ان ما تقدمه فى هذا المجال غير كافي للدارسين.

- قيام الهيئة فى الفترات الاخيرة بتحديد سن الدراسة فى فصول محو الامية ابتداء من سن (١٥-٤٥سنة) حرم عدد كبير من الاميين بقرية السعادنة من الالتحاق بالفصول.

- هناك تدريبات من الهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار للمدرسين ولكنها غير كافية.

٢- الدارسين :

- زيادة عدد الاميين عن عدالفصول المتاحة .

- تسرب الدارسين من الفصول بعد تسجيلهم بسبب انشغالهم فى اعمالهم سواء المنزلية او بحثا عن لقمة العيش.

- عدم رغبة بعض الاميين فى محو أميتهم بدعوى أنهم كبروا فى السن وان هذا لم يعد ضرورى لهم.

٣- الميسرين :

- رغم ان الهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار لديها برامج لتدريب واعداد الميسرات الا انها غير منتظمة فى جميع فترات الدراسة وان التدريبات غير كافية مما يجعل المسيرة غير مؤهلة وخاصة أن معظم من يقومون بفتح هذه الفصول هم من حملة المؤهلات المتوسطة.

- فى بعض الأحيان تكون نظرة الميسرين لقيامهم بفتح فصول محو أمية تكون هى فرصة عمل فقط يحصلون منها على دخل شهرى دون أن ينظرون اليها على أنها ايضا رسالة تجاه مجتمعهم.

٤- الجمعيات العاملة فى مجال تعليم الكبار بالمجتمع :

هناك بعض الجمعيات والمؤسسات تقوم بفتح فصول لمحو الأمية بالتعاون مع الهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار مثل :

- جمعية التنمية الشاملة بالحي القبلى بالسعادنة

- مؤسسة الجار الصالح للتنمية

ولكن هذه الفصول غير كافية لاستيعاب نسبة الأميين فى القرية التى تصل الى ٥٠% من عدد السكان.

٥- اشكال تعليم الكبار :

- فصول محو الأمية التعليمية بالشراكة بين الهيئة العامة لمحو الأمية وبعض مؤسسات المجتمع المدنى.

٦- الفرص المتاحة أمام تعليم الكبار بالمجتمع:

- وجود مؤسسات مجتمع مدنى (جمعيات - مراكز شباب) سواء فى القرية أو فى محافظة بنى سويف ترغب فى العمل فى برامج محو الأمية بقرية السعدانة.

٧- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع:

- زيادة عدد الأميين عن عدد الفصول المتاحة.
- عدم قيام الهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار بالدور المنوط بها بشكل كامل مثل (التدريبات - الخامات الدراسية - التحفيز -).

- تسرب الدارسين من الفصول بعد تسجيلهم بسبب انشغالهم فى أعمالهم أو لعدم انتظام الميسرين.

- عدم رغبة الأميين فى محو اميتهم بدعوى أنهم كبروا فى السن وأن لم يعد ضرورى لهم.

المشكلات التى تمثل أولوية بالمجتمع طبقا للدراسة وتحليلها:

المشكلة الاولى:

بعض الأسر لا تلحق أطفالهم بالتعليم فى سن الالزام وخاصة البنات حتى وان الحقتهم فأن نسبة كبيرة منهم تتسرب من التعليم بعد ذلك.

الأسباب الجزرية:

١- سوء الحالة الاقتصادية التى تمنع الاسر الفقيرة من الحاق اطفالهم بالتعليم أو تجعلهم غير قادرين على

اكماله ويفضلون عمل اولادهم لكى يقوموا بمساعدتهم ماديا.

٢- العادات والتقاليد التى تفضل تعليم الولد عن البنت.

٣- المدرسة غير جذابة للاطفال و أصبحت طاردة.

المشكلة الثانية:

تراجع دور المشاركة المجتمعية فى دعم التعليم بالقرية وعدم تفعيل مجالس الأمناء وادائها لأدوارها.

الاسباب الجزرية:

- ١- عدم تشكيل مجالس الأمناء بطريقة ديمقراطية (الانتخابات) ويتم تشكيلها على الورق بمعرفة الادارة المدرسية.
- ٢- عدم معرفة مجالس الأمناء لادوارها ومسئوليتها الذى نص عليها القرار الوزارى الخاص بها .
- ٣- عدم وجود تدريبات بمجالس الأمناء لادوارها ومسئوليتها الذى نص عليها القرار الوزارى الخاص بها.
- ٤- عدم قيام المدرسة بأنشطة تفتتح بها على المجتمع وتجعل المجتمع يتفاعل معها ويبادلها بتوفير دعم للعملية التعليمية بها.

المشكلة الثالثة:

الاداء الضعيف لمنظومة التعليم بالقرية (ادارة مدرسية/معلمين/ منهج تعليمى ضعيف).

الاسباب الجزرية:

- ١- عدم وجود تدريبات للادارة المدرسية على القيادة والتوجيه.
- ٢- عدم وجود تدريبات للمدرسين على تكنولوجيا التعليم واستراتيجيات التعلم الحديثة.
- ٣- تدهور وسوء حالة المبنى المدرسى الاثاثات والمعدات والادوات التى يستخدمها التلاميذ فى المدارس.
- ٤- عدم تفعيل الانشطة الصفية واللاصفية داخل المدرسة.

المشكلة الرابعة:

ارتفاع نسب الأمية فى القرية والتى تصل الى ٥٠% من عدد سكان القرية.

الاسباب الجزرية:

- ١- تسرب أعداد كبيرة من التعلم الالزامى وخاصة بنسبة أكبر فى الفتيات وعدم قيام أحد بمتابعتهم قبل أن يكبرون فى السن.
- ٢- انخفاض وعى المجتمع بأهمية التعليم وعدم جدواه بالنسبة لهم.
- ٣- تفضيل العمل لتوفير مصدر دخل للأسرة عن التعليم.

التعليمية بمجتمع قرية حاجر بنى سليمان

وصف المجتمع :

قرية حاجر بنى سليمان :-

قرية حاجر بنى سليمان تتبع مركز ومحافظة بنى سويف- تقع على بعد ٢٠ كم من المحافظة وعدد سكانها حوالى ١٩٠٠٠ (تسعة عشر ألف نسمة) والقرية تعتبر من القرى الصحراوية ومعدومة فى جميع الخدمات الخاصة بالمجتمع مهمشة إدارياً لبعدها عن المحافظة والمركز الإداري حيث أنه تم إعلانها من القرى الأكثر فقراً على مستوى المحافظة ، وينتشر فيها الأمية بنسبة كبيرة علاوة على تدهور الوضع الصحي بالقرية وانتشار الأمراض المزمنة مثل (فيروس الكبد الوبائي- الفشل الكلوى)بنسبة كبيرة.

• الخدمات الموجودة بالقرية :-

يوجد بالقرية جمعية تعاونية زراعية - مدرسة ابتدائية ،مدرسة إعدادية حديثة - معهد دينيا ابتدائي وإعدادي حديث - سنترال حديث - وحدة بيطرية حديثة منذ عام فقط - وحدة شؤون اجتماعية منذ عام فقط - مكتب بريد- مركز طبي خالى من الخدمة نهائياً لايعمل إلا لشهادات الميلاد والوفاة ولايوجد به أطباء سوى الطبيب الممارس.

• الاتجاهات الاجتماعية بالقرية :-

يسود القرية حالة من الود والألفة والتماسك بين العائلات نظراً لعمليات الزواج من العائلات وبعضها وتوجد مشاركة جيدة بين أهالى القرية .

• النواحي الإقتصادية :-

لايوجد سوى الدخل الزراعى فقط أو العمالة اليومية للشباب خارج محافظة بنى سويف كمدينة ٦ أكتوبر والقاهرة وبورسعيد ولايوجد سوى النشاط الزراعى وبالنسبة للأنشطة التجارية لايوجد سوى محلات البقالة الصغيرة بالتجزئة والعمالة بالأجر خارج المحافظة ولايوجد ورش ومصانع منتشرة ومستويات الدخل بالقرية معدومة لانها موسمية ومرتبطة بالمحاصيل الزراعية بخلاف محدودى الدخل "الموظفين".

• المؤسسات الإجتماعية

يوجد عدد (٧) مساجد صغيرة ومركز شباب غير متطور ويوجد عدد (٢) جمعية أهلية محلية .

وصف الحالة التعليمية بالمجتمع :-

أولاً: التعليم الرسمي :-

أ- الأتاحة :-

يوجد بقرية حاجر بنى سليمان مدرستين احدهما مدرسة ابتدائية تعمل بنظام الفترتين بها عدد () فصل للمراحل من اولى - سادسة ابتدائى يستوعب عدد () تلميذ بكثافة تصل فى الفصل الى (٧٠) تلميذ ومدرسة اعدادية بها عدد () فصل للمراحل من اولى اعدادى حتى ثالثة اعدادى يستوعب عدد () تلميذ بكثافة تصل فى الفصل الى () تلميذ وان هناك اعداد لم تلتحق بالتعليم او متسربه منه تصل الى (٥٩٣) طفل حسب مقارنه المواليد فى سن الالتزام بالملتحقين بالمدارس.

ب- الجودة :-

١- الإدارة المدرسية :-

• المدرسة الابتدائية

- ذكرت الادارة المدرسية انها تقوم بتقديم الدعم الفنى للمعلمين عن طريق المتابعة المستمرة وتقديم النصح والارشاد وان كان هناك عجز فى المعلمين فى بعض المواد مثل اللغة الانجليزية والرياضيات.
- كما ذكرت الادارة انها لم تتلقى اى تدريبات عن الادارة والتوجيه والارشاد والقيادة .
- كما ذكرت الادارة المدرسية انها تعمل فى ظل امكانيات وموارد متواضعة وارتفاع كثافة الفصول وعجز فى المعلمين.

• المدرسة الاعدادية

- تقوم الادارة المدرسية بتقديم الدعم الفنى والادارى للمعلمين عن طريق التوجيه لكل مادة والاشراف الفنى على المدرسين داخل الفصول.

- كما تقوم الادارة بعمل اختبارات فى بداية العام وحتى منتصف العام وفى آخر العام لتحديد نسبه من لا يجيدون القراءة والكتابة

- كما ذكرت الادارة انها تتواصل مع بعض اولياء الامور فيما يخص حالة ابنائهم التعليمية والسلوكية
- ذكرت الاستبيانات الأخرى المختلفة أن الادارة المدرسية لا تقوم بدورها فى تقويه التلاميذ الضعفاء فى المواد الدراسية مثل قيامها بعمل فصول تقويه وبسبب هذا تنتشر الدروس الخصوصية.

٢- المشاركة المجتمعية :-

• مجالس الامناء :-

١- مجلس امناء المدرسة الابتدائية

- ذكر استبيان مجلس الامناء ان المجلس تم انتخابه من الجمعية العمومية ويوجد به عنصر نسائى واحد بالتعيين والمجلس لا يعرف ادواره ومسئوليته التى نص عليها القرار الوزارى ولم يتلقى اى تدريبات وليس لديه اى درايه بالسجلات والدفاتر الخاصة بمجلس الامناء

- بينما ذكرت استبيانات اخرى ان المجلس لم يتم انتخابه ولم يتم دعوة اولياء الامور الى الجمعية العمومية التى تم انتخاب المجلس فيها وانه تم تشكيله على الورق بمعرفة الادارة المدرسية.

- المجلس لم يقم بأى من ادواره نتيجة عدم معرفته بها وتهميش دورة داخل المدرسة ولم يقم المجلس باتخاذ اى قرارات ولا دعوة اولياء الامور لمناقشة مشكلات المدرسة ولا قرارات لخدمة المجتمع.

٢- مجلس امناء المدرسة الاعدادية

- ذكر الاستبيان الخاص بمجلس امناء المدرسة الاعدادى ان المجلس تم تشكيله عن طريق الانتخاب ولا يوجد به اى عنصر نسائى لعدم تقدم النساء فى القرية للترشيح بسبب العادات والتقاليد وهذا ما تم نفيه من قبل فئات أخرى ومنهم سيدات ذكروا أنهم لم يتم دعوتهم لحضور الجمعية العمومية التى تم انتخاب المجلس فيها .
- لم يتلقى المجلس اى تدريبات خاصة بادواره ومسؤولياته.
- لا يقوم المجلس باتخاذ اى قرارات خاصة بالنهوض باوضاع المدرسة التعليمية ورفع مستوى التلاميذ.

٣- اولياء الامور :-

- جاء فى استبيانات الخاصة بأولياء الامور المدرستين الابتدائية والاعدادية أن :-
- بعض اولياء الأمور لا يفضلون تعليم ابنائهم ويفضلون أن يلتحقوا بعمل فهو أفضل لهم ومن وجهة نظرهم هو التعليم هيعمل لهم ايه ؟ ولكن العمل هيعلمهم حرفة او مهنة تنفعهم وايضا هيعود بالنفع على الاسرة (الطفل مصدر دخل) وكمان هيووفر مصاريف تعليمه.
- كما ذكر البعض أنهم يفضلون تعليم الذكور عن الأناث لأن البنات بتساعد امها فى المنزل وميسرها للزواج فما زالت هذه النظرة وهذه العادات والتقاليد السيئة تتحكم فى مجتمع قرية حاجر بنى سليمان حيث تنتشر هناك ظاهرة زواج البنات فى سن مبكر (١١ سنة ، ١٢ سنة ،).
- كما ذكر بعض اولياء الامور ان المدرسة لا تدعوهم لمعرفة مستوى ابنائهم ولا تدعوهم لحضور اى أنشطة مثل الجمعية العمومية وذكر البعض الآخر أنه يذهب الى المدرسة بدافع شخصى لاهتمامه بتعليم ابنائهم .

٤- دور المجتمع ومؤسساته فى عملية التعليم :-

- سبق لمجتمع قرية حاجر بنى سليمان ان مساهمة بالتبرع بقطعتين أرض تم اقامه المدرستين الابتدائية والاعدادية عليهم .
- كما ساهمت جمعية تنمية المجتمع فى انشاء فصل صديق للفتيات وقامت بافتتاح قاعات لرياض الأطفال .

- هناك مؤسسات مجتمع مدنى اخرى من خارج القرية تقوم بالمساهمة فى دعم العملية التعليمية داخل قرية السعانة مثل جمعية الحياة الافضل بنى سويف .

- كما ان هناك بعض رجال الخير الذين يقومون بدعم الأطفال الايتام فى المدارس .

٥- نواتج التعليم :-

• التحصيل الدراسى :

- ذكرت الاستبيانات ان نسبة التحصيل الدراسى فى المدرسة الابتدائية منخفضة وذلك بسبب ارتفاع الكثافة التى تصل فى الفصل الواحد الى (٧٠) تلميذ رغم ان المدرسة تعمل لفترتين وايضا ذكر المعلمين انهم غير قادرين على العمل فى ظل هذه الكثافة وغير قادرين على تطبيق استراتيجيات التعلم الحديثة كما ان هناك عجز معلمين فى بعض المواد.

- الادارة المدرسية لم تقم بأى دور لمعالجة ضعف القراءة والكتابة والتى تعتبر من الاسباب الرئيسية لضعف التحصيل الدراسى .

- اما بالنسبة للمدرسة الاعدادى :- ذكرت الاستبيانات ان نسبة التحصيل متوسطة وان السبب فى ذلك يرجع الى الغياب الكثير والذى يصل الى حد الانقطاع بالنسبة للأولاد نتيجة التحاقهم بأعمال وبالنسبة للبنات بسبب زواجهن المبكر الذى يمنعهن عن الانتظام فى المدرسة وبالتالي لا يواصلون متابعة الدروس فى المواد المختلفة مما يؤثر على تحصيلهم الدراسى وأيضا وجود عجز للمعلمين فى بعض المواد.

• ممارسة الأنشطة الصفية واللاصفية :

تشارك المدرستين الابتدائية والاعدادية بعدم ممارسة اى نوع من الأنشطة بسبب :-

- قلة الامكانيات المادية والمكانية.

- الدراسة على فترتين فى المدرسة الابتدائية.

- الكثير من المدرسين من خارج المجتمع.

٦- الفرص المتاحة :-

- وجود جمعيات أهلية ومؤسسات مجتمع مدنى داخل المجتمع بشكل عام او خاص وترغب فى دعم التعليم بقرية الحاجر.
- وجود قيادات مجتمعية مستفيدين لتقديم الدعم للعملية التعليمية وتعبئة موارد لبناء مدارس جديدة وتحسين نواتج التعلم .
- وجود كوادر من المجتمع مؤهلين لدعم العملية التعليمية يمكن ضمهم لمجلس الامناء

• المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمى بالمجتمع :-

- تسرب الفتيات من مرحلة التعليم الاساسى للزواج بنسبة ٨٠ %.
- المعلمين غير مؤهلين لاستخدام تكنولوجيا التعليم الحديثة .
- الادارة المدرسية لا تقوم بدورها بفاعلية وكفاءة ويرجع ذلك الى ضعف الامكانيات سواء البشرية أو المادية .
- عدم وجود دور المجلس الامناء فى دعم العملية التعليمية .
- ضعف التحصيل الدراسى للتلاميذ ويرجع ذلك الى ارتفاع الكثافة داخل الفصول والعمل فترتين

ثانياً : التعليم الغير رسمى :-

١- النظم المطبقة من هيئة تعليم الكبار

- تقوم هيئة تعليم الكبار بالاشراف على الفصول وعمل خطة دورية
- تقدم هيئة تعليم الكبار رواتب الميسرين
- قيام الهيئة فى الفترات الاخيرة بتحديد سن الالتحاق بفصول محو الامية من سن ١٥-٤٥ مما حرم عدد كبير من الاميين من الالتحاق بالفصول .

٢- الدارسين

- زيادة عدد الاميين بقرية حاجر بنى سليمان عن الفصول المتاحة.

- عدم انتظام الاميين فى الفصول بعد التحاقهم بسبب انشغالهم فى اعمالهم.
- عدم رغبة الاميين فى محو اميتهم بدعوى انهم كبروا.

٣- الميسرين

- ينظر الميسرين بأن الحافز المادى لفتح الفصول غير كافى مما يجعلهم يبحثون عن فرص عمل أخرى.
- رغم وجود برامج تدريب بهيئة تعليم الكبار لاعداد الميسرين لكنها غير منتظمة وغير كافية

٤- الجمعيات العاملة فى مجال تعليم الكبار بالمجتمع

بعض الجمعيات قامت بفتح فصول لمحو الامية بالقرية مثل

▪ الجمعية الشرعية بالحاجر فتح فصل واحد

▪ جمعية التنمية بفتح عدد ٢ فصل

ولكن هذه الفصول غير كافية لارتفاع نسبة الامية بقرية حاجر بنى سليمان والتي تصل الى اكثر من ٥٠% .

٥- الفرص المتاحة أمام تعليم الكبار بالمجتمع

- وجود مؤسسات مجتمع مدنى (جمعيات - مراكز شباب) سواء فى القرية أو فى محافظة بنى سويف ترغب فى العمل فى برامج محو الأمية

٦- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع

- زيادة عدد الأميين عن عدد الفصول المتاحة.
- عدم قيام الهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار بالدور المنوط بها بشكل كامل مثل (التدريبات - الخامات الدراسية - التحفيز -).

- تسرب الدارسين من الفصول بعد تسجيلهم بسبب انشغالهم فى أعمالهم أو لعدم انتظام الميسرين.

المشكلات التي تمثل أولوية بالمجتمع طبقا للدراسة وتحليلها:

المشكلة الاولى:

بعض الأسر لا تحقق أطفالهم بالتعليم فى سن الالزام وخاصة البنات

الأسباب الجزرية:

٤- سوء الحالة الاقتصادية التي تمنع الاسر الفقيرة من الحاق اطفالهم بالتعليم ويفضلون عمل اولادهم لكي يقوموا بمساعدتهم ماديا.

٥- العادات والتقاليد التي تفضل تعليم الولد عن البنت.

٦- المدرسة غير جذابة للاطفال و أصبحت طاردة.

المشكلة الثانية:

تراجع دور المشاركة المجتمعية فى دعم التعليم بالقرية وعدم تفعيل مجالس الأمناء وادائها لأدوارها.

الاسباب الجزرية:

٥- عدم تشكيل مجالس الامناء بطريقة ديموقراطية (الانتخابات) ويتم تشكيلها على الورق.

٦- عدم معرفة مجالس الأمناء لادوارها ومسئوليتها الذى نص عليها القرار الوزارى الخاص بها .

٧- عدم وجود تدريبات بمجالس الأمناء لادوارها ومسئوليتها الذى نص عليها القرار الوزارى الخاص بها.

٨- عدم قيام المدرسة بأنشطة تفتح بها على المجتمع وتجعل المجتمع يتفاعل معها ويبادلها بتوفير دعم للعملية

التعليمية بها .

المشكلة الثالثة:

الاداء الضعيف لمنظومة التعليم بالقرية (ادارة مدرسية/معلمين/ منهج تعليمى ضعيف).

الاسباب الجزرية:

١- عدم وجود تدريبات للادارة المدرسية على القيادة والتوجيه.

- ٢- عدم وجود تدريبات للمدرسين على تكنولوجيا التعليم واستراتيجيات التعلم الحديثة.
- ٣- تدهور وسوء حالة المبنى المدرسى الاثاثات والمعدات والادوات التى يستخدمها التلاميذ فى المدارس.
- ٤- عدم تفعيل الانشطة الصفية واللاصفية داخل المدرسة.

المشكلة الرابعة:

ارتفاع نسب الأمية فى القرية والتي تصل الى ٥٠% من عدد سكان القرية.

الاسباب الجزرية:

- ١- تسرب أعداد كبيرة من التعلم الالزامى وخاصة بنسبة أكبر فى الفتيات وعدم قيام أحد بمتابعتهم قبل أن يكبرون فى السن.
- ٢- انخفاض وعى المجتمع بأهمية التعليم وعدم جدواه بالنسبه لهم.
- ٣- تفضيل العمل لتوفير مصدر دخل للأسرة عن التعليم.

الحالة التعليمية بمجتمع العلامة

وصف المجتمع: تقع قرية العلامه علي الطريق الشرقي القاهرة بني سويف ، شرق النيل ، وتعتبر مدخل لمحافظة بني سويف من الشمال ، وتقسم عزية حسن صابر ، عزية عرب فطير ، ويبلغ تعداد سكانها ٤٧٣٢ نسمة منهم عدد ٢٤٩٩ ذكور ، ٢٢٣ اناث ، والنشاط الغالب للسكان الزراعية ، والصيد بالاضافة الي العمل بالمعمار .

ومن اهم المؤسسات الحكومية .:

١. مدرسة العلامه الابتدائية المشتركة

٢. مدرسة العلامه الاعدادية المشتركة .

٣. الوحدة الصحية .

٤. الوحدة البيطرية .

٥. مركز المعلومات التنمية المحلية .

٦. محطة مياه الشرب .

ومن اهم مؤسسات المجتمع المدني .:

١. جمعية تنمية المجتمع المحلي بالعلامه .

٢. مركز شباب العلامه .

وصف الحالة التعليمية بالمجتمع:

أولاً: التعليم الرسمي:

٣. الإتاحة: توجد مدرسة واحدة تخدم قرية العلامه وعزبة حسن صابر ، وعزبة عرب فطير وبلغ عدد الاطفال

الذين تتحصر اعمارهم بين سن ٩ سنوات الي ١٤ سنة طبقا للبيانات الواردة من الوحدة الصحية عدد ٦٠٦

طفل التحق منهم عدد ٤٤٨ طفل بالمدرسة من واقع السجلات الموجودة بها ، وبذلك يكون هناك عدد ١٥٨

طفل لم تتح لهم الفرصة للالتحاق بالمدرسة .

٤. الجودة:

- الإدارة المدرسية: يتم العمل بالمدرسة من خلال ادارة علي راسها مدير المدرسة وناظر المدرسة وعدد ٢٨ من المدرسين والاختصاصيين الذين يساهمون في العملية التعليمية ، وتعمل ادارة المدرسة علي تدريب المدرسين الجدد والقادمي عن طريق وحدة التدريب بالمدرسة ، عن طريق حضور التدريبات التي تنظمها الادارة التعليمية .
- المشاركة المجتمعية:

○ مجلس الأمناء:

يقوم مجلس الامناء طبقا كما ورد باستمرار المخصصة لهم بمتابعة اداء المدرسة حيث يطلع علي نتائج المواد المختلفة ويناقشها في اجتماعاتة ويقوم باتخاذ الاجراءات اللازمة لمواجهة المشاكل التي تواجهها المدرسة ورغم ذلك تري الادارة المدرسية ان مجلس الامناء لا يقدم الدعم الكافي للمدرسة .

○ أولياء الأمور:

تقرر الادارة المدرسية بانه يتم التواصل مع اولياء الامور ومشاركة الاخبار والبيانات معهم حيث يتم دعوتهم لمناقشة مستويات ابنائهم ، كما قرر اعضاء مجلس الامناء انهم يقومون بدعوة اولياء الامور لمنقشة مشكلات المدرسة بينما يري اولياء الامور انه لا يتم دعوتهم من قبل المدرسة ، ولا يعلمون شيا عن نشطتها ولا يلقون اي اهتمام في حالة توجههم الي المدرسة ، ولا يحضرون اي اجتماعات للجمعية العمومية لاولياء الامور كما انهم لا يعرفون اسماء مجلس الامناء

- دور المجتمع و مؤسساته في عملية التعليم:

تقوم بعض مؤسسات المجتمع المدني بتقديم خدمات للمدرسة وتساهم في ايجاد الحلول للمشاكل التي تواجه

المدرسة

• نواتج التعلم:

○ التحصيل الدراسي: من خلال مراجعة بيانات استمارة المعلومات الأساسية لنتائج المواد الأساسية خلال العام الماضي والتزم الاوّل لهذا العام يتبين انخفاض مستوي التحصيل في اللغة العربية والرياضيات بالنسبة للصف الخامس والسادس ، بينما هي فوق المتوسط بالنسبة للصفق الثالث والرابع ، وان نسبة الذين يجدون صعوبة في القراءة والكتابة تصل الي ٥٠% من اجمالي تلاميذ المدرسة .

○ ممارسة الأنشطة الصفية و للاصفية:

يقوم التلاميذ وخاصة الذكور بممارسة الالعاب وخاصة كرة القدم ولا تمارس ولا تمارس اي أنشطة اخري لعدم وجود المكان والادوات المخصصة لذلك

• الفرص المتاحة بالمجتمع لدعم العملية التعليمية لتحسين نواتج التعلم:

يقوم منظمات المجتمع المدني بالعمل علي مواجهة المشاكل التي تقابل المدرسة .

• المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمي بالمجتمع:

- ١ - مجلس الامناء غير منتخب وغير ممثل لا يدافع عن مصالح اولياء الامور ولا يعرفون الأدوار.
- ٢ - مجلس الأمانة مختار وبالتالي ولاءه لمدير المدرسة (هناك إساءة استخدام السلطة نتيجة ضعف الرقابة) .
- ٣ - المجلس لا يشارك في وضع الخطه التي تساعد المدرسة في اداء دورها.
- ٤ - عدم المامه بالقواعد والقرارات المنظمة للعمل.
- ٥ - لا يتابع تحديث وانشاء سجلات المجلس.
- ٦ - لا يجتمع بصف دورية.
- ٧ - عدم التواصل مع المجتمع بشكل او بأخر.
- ٨ - يوجد بالمدرسة عجز في المعلمين في مواد (اللغة العربية - الرياضيات).

٩ - احتياج المدرسة إلي بعض عمليات الصيانة وتغيير شامل لشبكة المياه والصرف الصحي حيث جميع
المواسير تأكلت.

١٠ . عدم وجود دورات مياة مناسبة للطلاب وخاصة البنات.

١١ - عدم نظافة المدرسة لعدم وجود عمالة.

١٢ - ضعف الحالة الاقتصادية تؤدي الي عدم اهتمام بعض الاسر بتعليم ابنائهم وبعض الأسر تفضل تعليم
الأولاد عن البنات.

١٣ - عدم وجود أنشطة بخلاف النشاط الرياضي للاولاد لتتم ممارستها وخاصة البنات لا تكون لهم اي أنشطة
خاصة بهم مما يؤثر علي عدم بناءة قدرات التلميذات .

١٤ - ضعف مستوي التلاميذ في تحصيل الدراسي ونسبة من التلاميذ لا تجيد القراءة والكتابة .

١٥ - ممارسة بعض المدرسين العقاب البدني واللفظي الغير لائق .

١٦ - عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية لتحسين المستوي التعليمي للتلاميذ .

١٧ - لا توجد فئات أخري للأخصائي الأنشطة - ومسئولي الصيانة .

١٨ - ضعف الحالة الاقتصادية مما يؤدي إلي عدم قدرة أولياء الأمور علي شراء الأدوات الكتابية وشراء الذي
المدرسي ودفع المصروفات مما يؤدي إلي تسرب الطلاب من المدارس .

١٩ - لم تمكن المدرسة من تحقيق أي مركز علي مستوي الإدارة أو المديرية .

٢٠ - عدم وجود وسائل تعليمية وخامات كافية بالمدرسة .

٢١ - عدم إتباع بعض الأساليب الحديثة في التدريس .

٢٢- معظم أولياء الأمور غير قادرين علي متابعة اولادهم في التعليم بسبب الانشغال لتوفير لقمة العيش وايضا
بسبب الامية.

٢٣ - عدم تقديم الادارة اي نشاط خدمي لاولياء الامور المجتمع .

- ٢٤ - عدم تعاون بعض ادارات المدارس مع الجمعيات الاهلية في تقديم اي خدمات لتحسين العملية التعليمية .
- ٢٥ - وجود نسبة كبيرة من أولياء الأمور أميين .
- ٢٦ - عدم تدريب الميسرين بشكل كافي للتدريس في فصول محو الأمية .
- ٢٧ - ضعف التواصل بين الميسرين والهيئة .
- ٢٨ - عدم وجود موارد كافية للعملية التعليمية .
- ٢٩ - تحديد هيئة تعليم الكبار سن التقديم من بين ١٨ : ٤٥ مما يقلل الفرص والمتاحة أمام كثيرين للالتحاق بالفصول.

٣٠ - عدم وجود حوافز جيدة للامين.

٣١ - عدم وجود فصول كافية صالحة لتعليم محو الأمية والوسائل التعليمية غير كافية.

٣٢ - لا يوجد توعية كافية ولا يوجد تشجيع للدارسين.

ثانيا: التعليم غير الرسمي:

وصف حالة الأمية بالقرية: يبلغ عدد الاميين بالقرية في الفئة العمرية من سن ١٥ سنة الي سن ٤٥ سنة عدد

٥٨٠ فرد منهم ٣٤٤ اناث، ٢٣٦ ذكور ، وذلك يوضح ارتفاع نسبة الامية بين الاناث

١- وصف السياق المنظم لعملية تعليم الكبار:

يتم التعليم غير الرسمي بالقرية عن طريق :

١. مدارس الفصل الواحد ، حيث توجد مدرسة بعزبة حسن صابر بها عدد ١٠٠ طفل منهم ٦٥ اناث ، وعدد ٣٥

ذكور .

ولا توجد فصول لمحو الامية حاليا بالقرية .

٢- الفرص المتاحة أمام تعليم الكبار بالمجتمع:

١. رغبة بعض الجمعيات الاهلية المشاركة في هذا المجال .

٢. وجود بعض المدرسين المتطوعين للعمل .

٣. توفير بعض الاماكن اللازمة للدراسة .

٣- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع:

١ - تقديم الاستقالات لمن هم غير متفرغين في مجلس الأمناء .

٢ - إحلال من سيخرج أبنائه من المدرسة في مجلس الأمناء .

٣ - انتخاب من يرغب بالترشح من العنصر النسائي .

٤ - وجود قرار منظم لمجلس الأمناء .

٥ - توفير الإدارة بعض التدريبات للمدرسين ومجالس الأمناء .

٦ - هناك مؤسسات مجتمع مدني تقوم بالاهتمام بالعملية التعليمية مثل (المساجد - الكنائس - أفراد) .

٧ - ملعب المدرسة مساحته تسمح لعمل أكثر من نشاط .

المشكلات التي تمثل أولوية بالمجتمع طبقا للدراسة و تحليلها:

المشكلة الأولى:

عدد ٧ مجالس امناء مدارس ابتدائي لا يقومون بأدوارهم بفاعليه بقري " سنور - التل - العلامه - بياض العرب "

الأسباب الجذرية:

١ - مجالس الامناء غير منتخبة وغير ممثله لاولياء الامور .

٢ - مجالس الامناء لايعرفون ادوارهم ومسئولياتهم .

٣ - الادارة المدرسية تعوق قيام المجلس بأدواره .

٤ - الاخصائي الاجتماعي لايقوم بدورة .

المشكلة الثانية:

عدد ١٤٧٩ من تلاميذ المدارس الابتدائية بمجتمعات سنور - بياض العرب - التل - العلامه لا يجيدون المهارات الاساسية للقراءة بالكتابة .

الأسباب الجذرية:

- ١ - كثافة الفصول المرتفعة .
- ٢ - عدم وجود برامج متخصصة في القراءة والكتابة .
- ٣ - عدم استخدام استراتيجيات التعلم النشط .
- ٤ - عدم تطبيق نظام التقييم الشامل .
- ٥ - عدم وجود فرص للتلاميذ للاستذكار .

المشكلة الثالثة:

عدد ٩٥٠ تلميذ في سن المدرسة بقري (العلامه - بياض العرب - سنور - التل) متسربون او معرضون للتسرب من التعليم الابتدائي .

الأسباب الجذرية:

- ١ - عمالة الاطفال .
- ٢ - بعد المدرسة عن القرية .
- ٣ - ممارسة المدرسين للعقاب البدني او اللفظي .
- ٤ - ارتفاع كثافة الفصول .
- ٥ - عدم قيام الاخصائي الاجتماعي بدوره .
- ٦ - عدم وعي اولياء الامور بأهمية التعليم .
- ٧ - المبني المدرسي غير مناسب لتعليم الفتيات .

المشكلة الرابعة:

عدد ٤٦٤١ من سن ١٥ الي ٤٥ سنه بمجتمعات سنور - التل - العلامه - بياض العرب يعانون من الامية .

الأسباب الجذرية:

١ - ضعف الاقبال علي فصول محو الاميه .

٢ - عدم الوعي بأهمية التعليم .

٣ - عدم كفايه فصول محو الامية .

المشكلة الخامسة :

عد ٣٥ من اعضاء الادارة المدرسية في سبع مدارس ابتدائية بمجتمعات "سنور - العلامه - التل - بياض العرب " لا يوعون دورهم القيادي ، ولا يقومون بدورهم في توفير بيئة تعليمية مناسبة لجميع مكونات العملية التعليمية .

الأسباب الجذرية:

١ - القيادات القائمة بالعمل لا تتوافر لديهم المهارات اللازمة .

٢ - القرارات والقوانين المنظمة للعملية التعليمية غير متاحة لهم .

الحالة التعليمية بمجتمع قرية التل

وصف المجتمع : تقع قرية التل شرق النيل بعد الكوبري الذي يربط بين غرب وشرق النيل ، وتقيم تل ناروز ،

والحمراية ، وعزية سليم خضر ، ويبلغ تعداد سكانها ٣٥٤٨ نسمة منهم ١٨٢٣ ذكور ١٧٢٥ اناث ، والنشاط

الغالب للسكان الزراعة ، والصيد .

ومن اهم المؤسسات الحكومية .:

١. مدرسة التل الابتدائية المشتركة .

٢. مدرسة التل الابتدائية الاعدادية .

٣. مركز معلومات التنمية المحلية .

ومن اهم مؤسسات المجتمع المدني .:

١. جمعية تنمية المجتمع الملي بقرية التل .

٢. جمعية النور والامل .

٣. جمعية رعاية المعاقين .

٤. جمعية الحق في الحياة .

٥. مركز شباب الحمرايا .

وصف الحالة التعليمية بالمجتمع:

أولاً: التعليم الرسمي:

١- الإتاحة: توجد مدرسة ابتدائية واحدة تخدم قرية تل ناروز ، والحمرايا ، وعزية سليم خضر ، وبلغ عدد

الاطفال الذين تنحصر اعمارهم بين سن ٩ سنوات الي ١٤ سنة طبقا للبيانات الواردة من الوحدة الصحية عدد

١٤٧٦ التحق منهم بالمدرسة عدد ٣٤٩ من واقع السجلات الموجودة بالمدرسة ، وبذلك يكون هناك عدد ١٣٧

طفل لم تتح لهم افرصة للالتحاق بالمدرسة .

• الإدارة المدرسية

يتم العمل بالمدرسة من خلال الادارة علي راسها مدير المدرسة ، وثلاثة من الوكلاء وعدد ٤٣ من المدرسين والاختصاصيين الذين يساهمون في تيسير العملية التعليمية وتعمل ادارة المدرسة علي تقديم تدريبات يساهمون في تيسير العملية التعليمية وتعمل ادارة المدرسة علي تقديم تدريبات للمدرسين من خلال تبادل الخبرات ، والحاق المدرسين بالدورات التدريبية التي يتم عقدها

• المشاركة المجتمعية:

○ مجلس الأمناء: يقوم مجلس الامناء بالمدرسة بالمشاركة في وضع خطة التحسين المدرسي التي تتضمن تنمية مهارات المدرسين ، واختصاصي الانشطة والاداريين كما تقوم مجلس الامناء بالتدخل في العملية التعليمية من خلال وضع خطة لتحسين العملية التعليمية ، ووضع خطة لتعبئة الموارد لصالح المدرسة .

○ أولياء الأمور: تقوم المدرسة بالتواصل مع اولياء الامور عن طريق دعوتهم من قبل المدرسة لمعرفة اخبارهم والوقوف علي انشطتها ، ومتابعة الحالة التعليمية لابنائهم .

• دور المجتمع و مؤسساته في عملية التعليم

تشارك مؤسسات المجتمع المدني المدرسة في عملية التعليم من خلال تقديم حوافز مادية وعينية للاطفال واسرهم لحث الاطفال علي الاستمرار في عملية التعليم

• نواتج التعلم:

○ التحصيل الدراسي: من خلال مراجعة بيانات استمارة المعلومات الاساسية لنتائج المواد الاساسية خلال العام الماضي والترم الاول لهذا العام يبين ارتفاع مستوي التحصيل الدراسي للصف الخامس والسادس وانخفاضها بالنسبة للصف الرابع ورغم ذلك نجد ان مستوي التلاميذ في القراءة والكتابة بشكل عام متوسط ، وان هناك عدد

١٦٩ تلميذ يجدون صعوبة في تعليم القراءة والكتابة بالمدرسة وهم يمثلون نسبة ٣٥% من اجمالي عدد التلاميذ بالمدرسة

○ ممارسة الأنشطة الصفية و للاصفية

لا توجد المساحة الكافية بالمدرسة لممارسة الانشطة المدرسية ، حيث لا يوجد مكان مناسب للمجالات ، والملعب غير مجهز ، ولا يوجد مسرح بالمدرسة ولا توجد الادوات اللازمة لممارسة الانشطة كما تتوفر اجهزة الحاسب الالي .

● الفرص المتاحة بالمجتمع لدعم العملية التعليمية لتحسين نواتج التعلم:قيام مجلس الامناء بتعبئة الموارد لصالح المدرسة ، كما نتعاون فمؤسسات المجتمع المدني مع المدرسة عن طريق تقديم خدمات للتلاميذ الضعفاء ودفع المصروفات المدرسية للتلاميذ غير القادرين .

● المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمي بالمجتمع:

اولا : مجلس الامناء لا يقوم بدورة بفاعلية :-

١ - مجلس الامناء غير منتخب وغير ممثل لا يدافع عن مصالح اولياء الامور .

٢ - المجلس لا يشارك في وضع الخطه التي تساعد المدرسة في اداء دورها .

٣ - المجلس لا يقوم بتعبئة الموارد .

٤ - لا يتابع سير العملية التعليمية .

٥ - عدم المامة بالقواعد والقرارات المنظمة للعمل .

٦ - عدم بناء قدراته للقيام بمهامه المنصوص عليها من القرار الوزاري .

٧ - لا يجتمع بصف دورية .

٨ - عدم التواصل مع المجتمع بشكل او بأخر .

٩ . عدم امتلاك المجلس القرار المنظم لعملة .

ثانيا : المبني المدرسي :-

- ١ - قلة عدد الحجرات مما يؤدي الي تكديس الطلاب في الفصول .
- ٢ - احتياج المبني المدرسي الي بعض عمليات الصيانة مثل (كهرباء - زجاج - شبابيك - تجديد السبورات) .
- ٣ . عدم وجود دورات مياة مناسبة للطلاب وخاصة البنات .
- ٤ - بعد المدرسة عن مسكن التلاميذ .

ثالثا : التلاميذ والتلميذات :-

- ١ - كثافة الفصول وعدم تجهزها بصورة مناسبة يؤدي الي عدم استيعاب التلاميذ للمواد الدراسية .
- ٢ - عدم وجود أنشطة بخلاف النشاط الرياضي للاولاد لتتم ممارستها وخاصة البنات لا تكون لهم اي أنشطة خاصة بهم مما يؤثر علي عدم بناية قدرات التلميذات.
- ٣ - عدم وجود أنشطة ترفيهيا تقوم بتحفيظ التلاميذ في تفرغ طاقتهم البدنية وذلك يكون له الاثر السلبي علي التحصيل العلمي .
- ٤ - عدم استخدام بعض المعلمين اسلوب التعلم النشط في التدريس
- ٥ - قلة الوسائل التعليمية الموضحة لشرح المواد التعليمية .
- ٦ - البعد الجغرافي بين المدرسة والمنزل وعدم توفير مواصلات امنه يؤدي الي كثرة حالات التسرب والغياب .
- ٧ - ضعف الحالة الاقتصادية تؤدي الي عدم اهتمام بعض الاسر بتعليم ابنائهم.

رابعا : اولياء الامور :-

- ١ - الحالة الاقتصادية لبعض الاسر لا تسمح بتعليم كل الابناء .
- ٢ - فقدان الثقة في المعلمين والمدرسة في تقديم تعليم جيد .
- ٣ - عدم معرفة الاولياء الامور باعضاء مجلس الامناء والدور الذي يقومون به .

- ٤ - رفض بعض اولياء الامور وجود اولاد وبنات مع بعض في الفصل الدراسي .
- ٥ - معظم اولياء الامور غير قادرين علي متابعة اولادهم في التعليم بسبب الانشغال لتوفير لقمة العيش وايضا بسبب الامية .

٦ - عدم دعوة اولياء الامور للمشاركة في انتخابات مجلس المناء .

خامسا : الادارة المدرسية :-

- ٢ - عدم وجود الدعم الكافي لقيام المدرسة بتدريبات الاداريين والماليين لديها .
- ٣ - عدم وجود وسائل تعليمية وخامات كافية بالمدرسة .
- ٦ - عدم تقديم المدرسة اي تدريبات للعاملين بالمدرسة .
- ٧ - عدم تقديم الادارة اي نشاط خدمي لاولياء الامور والمجتمع .
- ٨ - لم تتقدم المدرسة للحصول علي الاعتماد والجودة .

سادسا : المجتمع المحيط : -

- ١ - عدم تعاون قيادات المجتمع في تيسر العملية التعليمية وتقديم اي مساعدات .
- ٢ - عدم اهتمام الجمعيات الاهلية المحيطة بالمشاريع التعليمية .
- ٤ - النظرة السلبية من قيادات المجتمع الي البيئة الخاصة بالتعليم يضعف من المشاركة في التدخل لحل أي مشاكل او عمل ندوات توعية بأهمية التعليم .

سابعا : المعلمين :-

- ١ - قلة الدورات التدريبية التي يحصل عليها المعلم لتنمية مهاراته .
- ٢ - وجود بعض المعلمين الغير مؤهلين للعملية التعليمية .
- ٣ - عدم متابعة الموجهون للمعلمين وعدم تقديم الدعم لهم .

ثانيا: التعليم غير الرسمي:

وصف حالة الأمية بالقرية:

يبلغ عدد الاميين بالقرية في الفئة العمرية من سن ١٥ سنة الي ٤٥ سنة ٧٥٥ فردا منهم ٤٢٨ اناث ، ٢٢٧ ذكور .

٤- وصف السياق المنظم لعملية تعليم الكبار :

يتم التعليم غير الرسمي بالقرية بواسطة مدارس الفصل الواحد حيث توجد مدرسة بالقرية بها عدد ٤٢ دارس منهم ٣٤ من الاناث ، ٨ من الذكور تنحصر اعمارهم بين ٩ سنوات ، الي ١٩ سنة ولا توجد فصول محو امية تعمل بالقرية حاليا .

٥- الفرص المتاحة أمام تعليم الكبار بالمجتمع:

توجد فرص متاحة بالقرية لتعليم الكبار بالقرية تتمثل في :

١. توفير الاماكن اللازمة للدراسة .

٢. وجود مدرسين متطوعين للعمل بمجال تعليم الكبار .

٦- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع:

١ - العادات والتقاليد السائدة في المجتمع والنظرة الي تعليم الكبار .

٢ - عدم اهتمام المؤسسات المجتمعية بالتعليم الغير رسمي .

٣ - عدم تقديم ندوات توعية لأهمية التعليم .

٤ - عدم تدريب الميسرين بشكل كافي للتدريس في فصول محو الأمية .

٥ - ضعف التواصل بين الميسرين والهيئة .

٦ - عدم وجود موارد كافية للعملية التعليمية .

٧ - تحديد هيئة تعليم الكبار سن التقديم من بين ١٨ : ٤٥ مما يقلل الفرص المتاحة أمام كثيرين للالتحاق

بالفصول

٨ - عدم وجود حوافز للدارسين بفصول محو الامية .

٩ - انتشار الأمية بين السيدات بنسبة ٦٠% والرجال ٤٠%.

الحالة التعليمية بمجتمع بياض العرب

وصف المجتمع :

تقع قرية بياض العرب علي الطريق الشرقي القاهرة بني سويف . شرق النيل ، وتقسم قرية بياض العرب . الشيخ علي . السبيل البحري . السبيل القبلي ، ويبلغ تعداد سكانها ١٥٣٢٨ نسمة منهم ٧٨٩٢ ذكور ، ٧٤٣٦ اناث ، والنشاط الغالب للسكان الزراعة . اعمال التشيد والبناء . المهن الحرفية لقرب القرية من منطقة بياض العرب الصناعية.

ومن اهم المؤسسات الحكومية .:

١. مدرسة بياض العرب الابتدائية المشتركة .

٢. مدرسة بياض العرب بنات .

٣. مدرسة الشيخ علي الابتدائية .

٤. مدرسة الشيخ علي الاعدادية .

٥. المدرسة الفندقية الثانوية للبنات

٦. معهد بياض العرب الازهري

٧. الوحدة المحلية ببياض العرب .

٨. الوحدة الصحية .

٩. الوحدة الاجتماعية .

١٠. الوحدة البيطرية .

١١. مكتب التموين .

١٢. بنك التنمية والائتمان الزراعي .

١٣. مكتب البريد .

١٤. مركز معلومات التنمية المحلية .

١٥. ادارة المرور .

ومن اهم مؤسسات المجتمع المدني :

١. جمعية تنمية المجتمع المحلي لبياض العرب .

٢. جمعية تنمية المجتمع المحلي للشيخ علي

٣. جمعية فخر الاسلام .

٤. مركز شباب بياض العرب .

٥. النادي الاجتماعي لكنيسة السيدة / مريم العذراء .

وصف الحالة التعليمية بالمجتمع:

أولاً: التعليم الرسمي:

الإتاحة: توجد ثلاث مدارس ابتدائي ، وثلاث مدارس اعدادية تقدم خدماتها لاهالي قرية بياض العرب والشيخ علي والسبيل البحري والقبلي ، بالاضافة الي المدرسة الثانوية الفندقية والمعهد الازهري . وبلغ عدد الاطفال الذين تتحصر اعمارهم من سن ٩ سنوات الي ١٤ سنة طبقا للبيانات الواردة من الوحدة الصحية عدد ٢٣٨٥ التحق منهم عدد ١٩٩٥ طفلا بالمدرسة ، وبذلك يكون هناك عدد ٣٩٠ طفل لم تتيح لهم الفرصة للالتحاق بالمدرسة .

٥. الجودة:

• الإدارة المدرسية

تم التعامل مع مدرسة واحدة ، وهي مدرسة بياض العرب الابتدائية المشتركة ، نظرا لعدم تعاون المدارس الاخري ويتم العمل بهذة المدرسة من خلال الادارة يتراسها مدير المدرسة وستة وكلاء وعدد ٣ منالمدرسين والاختصاصيين الذين يساهمون في تيسر العملية التعليمية ، وتقوم ادارة المدرسة بتقديم الدعم الفني للمدرسين والعاملين عن طريق التوجيهات ، وتوفير الوسائل التعليمية والتدريبات التي يتم عقدها .

• المشاركة المجتمعية:

○ مجلس الأمناء: لا يقوم مجلس الأمناء بتقديم اي دعم للمدرسة ، كما انه لا يتدخل في العملية التعليمية ، ذلك من وجه نظر الادارة الادارة المدرسية ، اما اعضاء مجلس الأمناء فانهم قرروا بانهم يقفون بالمشاركة في وضع خطة التحسين المدرسي ويدركون اهدافها التي تتمثل في النهوض بالعملية التعليمية داخل المدرسة وحل مشكلات التلاميذ ، وعمل مجموعات تقوية للتلاميذ داخل المدرسة ، وتقوم باتخاذ القرارات التي تساهم في دعم العملية التعليمية

○ أولياء الأمور: يقرر اولياء الامور ان المدرسة او المدرسين لا يدعونهم للمدرسة ويعرفون اخبار المدرسة عن طريق ابنائهم او احد العاملين بالمدرسة ولا يتم عقد اجتماع للجمعية العمومية لاولياء الامور .

• دور المجتمع و مؤسساته في عملية التعليم:

تشارك مؤسسات المجتمع المدني في عملية التعليم نظرا لوجود مدارس خاصة مثل مدرسة الاورمان الفندقية ، والمدرسة الفندقية الثانوية ، ومدارس الاندلس ، ومدارس فيوتشر ، كما تقوم بعض الجمعيات الاهلية بتقديم دعم مادي وعيني لاسر الاطفال لحثهم علي الحاق ابنائهم بالمدرسة .

• نواتج التعلم:

○ التحصيل الدراسي: من خلال مراجعة بيانات استثمارات المعلومات الاساسية لنتائج المواد الاساسية خلال العام الماضي ، والترم الاول لهذا العام يبين انخفاض مستوي التحصيل المدرسي في اللغة العربية والرياضيات بالصف السادس والخامس ، بينما هي متوسط في الصف الثالث والرابع وانه نسبة الذين يجدون صعوبة في تعليم القراءة والكتابة يمثلون ٢٥% من الاطفال الملتحقين بالمدرسة

○ ممارسة الأنشطة الصفية و للاصافية: يتم ممارسة الرسم ، والاعاب ، وينتمي الاطفال ممارسة الموسيقى ، وان يكون هناك أنشطة تناسب الفتيات

• الفرص المتاحة بالمجتمع لدعم العملية التعليمية لتحسين نواتج التعلم:

تنظيم ندوات للتوعية بأهمية التعليم ، ومشاركة بعض الجمعيات في توفير خدمات للتلاميذ الضعفاء . وسداد الرسوم الدارسين ، وزى مدرسي لهم .

• المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمي بالمجتمع:

اولا : مجلس الامناء :-

- ١ - مجلس الامناء غير منتخب وغير ممثل لا يدافع عن مصالح اولياء الامور .
- ٢ - المجلس مشكل من رجال التعليم فقط .
- ٣ - المجلس لا يوجد به العنصر النسائي .
- ٤ - المجلس لا يشارك في وضع الخطه التي تساعد المدرسة في اداء دورها .
- ٥ - المجلس لا يقوم بتعبئة الموارد .
- ٦ - لا يتابع سير العملية التعليمية .
- ٧ - عدم المامة بالقواعد والقرارات المنظمة للعمل .
- ٨ - عدم بناء قدراته للقيام بمهامه المنصوص عليها من القرار الوزاري .
- ٩ - لا يتابع تحديث وانشاء سجلات المجلس .
- ١٠ - لا يجتمع بصف دورية .
- ١١ - عدم التواصل مع المجتمع بشكل او بأخر .
- ١٢ . عدم امتلاك المجلس القرار المنظم لعملة .
- ١٣ - عدم دعوة المجلس الجمعيات الاهلية ومؤسسات المجتمع المدني لتقديم خدماتها للمدرسة .

ثانيا : المبنى المدرسى :-

- ١ - قلة عدد الحجرات مما يؤدي الي تكديس الطلاب في الفصول .

٢ - احتياج المبني المدرسي الي بعض عمليات الصيانة مثل (كهرباء - زجاج - شبابيك - تجديد السبورات) .

٣ . عدم وجود دورات مياة مناسبة للطلاب وخاصة البنات .

٤ - بعد المدرسة عن مسكن التلاميذ .

ثالثا : التلاميذ والتلميذات :-

١ - كثافة الفصول وعدم تجهزها بصورة مناسبة يؤدي الي عدم استيعاب التلاميذ للمواد الدراسية .

٢ - ضعف الحالة الاقتصادية تؤدي الي عدم اهتمام بعض الاسر بتعليم ابنائهم .

٣ - عدم وجود أنشطة بخلاف النشاط الرياضي للاولاد لتتم ممارستها وخاصة البنات لا تكون لهم اي أنشطة خاصة بهم مما يؤثر علي عدم بناية قدرات التلميذات .

٤ - البعد الجغرافي بين المدرسة والمنزل وعدم توفير مواصلات امنه يؤدي الي كثرة حالات التسرب والغياب .

٥ - قلة الوسائل التعليمية الموضحة لشرح المواد التعليمية .

٦ - عدم استخدام بعض المعلمين اسلوب التعلم النشط في التدريس .

٧ - عدم وجود أنشطة ترفيهيا تقوم بتحفيظ التلاميذ في تفريغ طاقتهم البدنية وذلك يكون له الاثر السلبي علي التحصيل العلمي .

٨ - اهمال المعلمين لتلاميذ ذو القدرات العقلية الضعيفة وعدم مساعدتهم تنمية قدراتهم العقلية واهتمامهم فقط بالتلاميذ المتفوقين .

٩ - ضعف المستوي الاقتصادي والاجتماعي والصحي يؤثر علي التحصيل العلمي للتلاميذ .

١٠ - الطريقة التي يجلسون بها التلاميذ داخل الفصل تكون لها الاثر السلبي في درجة مشاركة التلاميذ مع المعلم ودرجة استيعابهم .

١١ - عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية لتحسين المستوي التعليمي للتلاميذ .

رابعاً : اولياء الامور :-

- ١ - الحالة الاقتصادية لبعض الاسر لا تسمح بتعليم كل الابناء .
- ٢ - فقدان الثقة في المعلمين والمدرسة في تقديم تعليم جيد .
- ٣ - عدم معرفة الاولياء الامور باعضاء مجلس الامناء والدور الذي يقومون به .
- ٤ - رفض بعض اولياء الامور وجود اولاد وبنات مع بعض في الفصل الدراسي .
- ٥ - شكوي اولياء الامور من عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية لتحسين المستوى التعليمي للتلاميذ .
- ٦ - معظم اولياء الامور غير قادرين علي متابعة اولادهم في التعليم بسبب الانشغال لتوفير لقمة العيش وايضا بسبب الامية .
- ٧ - لا يتم دعوة اولياء الامور من جانب المدرسة للمشاركة او الاخبار لاي معلومات خاصة بالتلاميذ صحيا او دراسيا .
- ٨ - اتهام المدرسة لاولياء الامور بالتدخل في العملية التعليمية .
- ٩ - عدم دعوة اولياء الامور للمشاركة في انتخابات مجلس المناء .
- ١٠ - شكوي اولياء الامور من عدم اعطاء الاهتمام الكافي بمشاكل ابنائهم .

خامساً : الادارة المدرسية :-

- ١ - عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية للتلاميذ بسبب عدم تحفيز المعلمين اتجاة هذه المجموعات .
- ٢ - عدم وجود الدعم الكافي لقيام المدرسة بتدريبات الاداريين والماليين لديها .
- ٣ - عدم وجود وسائل تعليمية وخامات كافية بالمدرسة .
- ٤ - عدم عقد جمعية عمومية وعدم دعوة اولياء الامور .
- ٥ - عدم تعاون بعض ادارات المدارس مع الجمعيات الاهلية في تقديم اي خدمات لتحسين العملية التعليمية .
- ٦ - عدم تقديم المدرسة اي تدريبات لمجلس الامناء لمعرفة ادواره ومسئوليته .

٧ - عدم تقديم الادارة اي نشاط خدمي لاولياء الامور المجتمع

٨ - لم تتقدم المدرسة للحصول علي الاعتماد والجودة .

سادسا : المجتمع المحيط : -

١ - عدم تعاون قيادات المجتمع في تيسر العملية التعليمية وتقديم اي مساعدات .

٢ - عدم اهتمام الجمعيات الاهلية المحيطة بالمشاريع التعليمية .

٣ - بعض المدارس لا تريد التعاون والمشاركة مع الجمعيات الاهلية في حل اي مشكلات تخص العملية التعليمية فبالتالي تعجز هذه المؤسسات في تقديم اي مساعدة او حتي اي اقتراحات في تحسين العملية التعليمية .

٤ - النظرة السلبية من قيادات المجتمع الي البيئة الخاصة بالتعليم يضعف من المشاركة في التدخل لحل أي مشاكل او عمل ندوات توعية بأهمية التعليم .

سابعا : المعلمين :-

١ - قلة الدورات التدريبية التي يحصل عليها المعلم لتنمية مهاراته .

٢ - وجود بعض المعلمين الغير مؤهلين للعملية التعليمية مع عدم اتخاذ الإدارة أي قرار اتجاه .

٣ - عدم متابعة الموجهون للمعلمين وعدم تقديم الدعم لهم .

ثانيا: التعليم غير الرسمي:

وصف حالة الأمية بالقرية:

يبلغ بالقرية في الفئة العمرية من سن ١٥ سنة الي سنة ٤٥ سنة ٢٢٩ فرد منهم ١٥٧٥ اناث ، ٧١٥ ذكور ،

وذلك يوضع ارتفاع نسبة الامية بين الاناث

٧- وصف السياق المنظم لعملية تعليم الكبار:

يتم التعليم غير الرسمي بالقرية عن طريق :

١. مدارس الفصل الواحد ، حيث توجد مدرسة بالقرية ملتحق بها عدد ٥٩ طفل منهم ٣٩ اناث ، ٢٠ ذكور .
٢. فصول محو أمية ملتحق بها عدد ١٤٠ فرد منهم ٧٣ اناث و ٦٧ ذكور .

٨- الفرص المتاحة أمام تعليم الكبار بالمجتمع:

توجد فرص متاحة بالقرية لتعليم الكبار تتمثل في :

١. رغبة بعض الجمعيات الاهلية في المشاركة للعمل بهذا المجال .
٢. وجود مدرسين متطوعين للعمل بمجال تعليم الكبار .
٣. توفير الاماكن اللازمة للدراسة .

٩- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع:

- ١ - لا يوجد دعم من القيادات لتحسين الحالة التعليمية .
- ٢ - عدم اهتمام المؤسسات المجتمعية بالتعليم الغير رسمي .
- ٣ - عدم تقديم ندوات توعية لأهمية التعليم .
- ٤ - عدم تدريب الميسرين بشكل كافي للتدريس في فصول محو الأمية .
- ٥ - ضعف التواصل بين الميسرين والهيئة .
- ٦ - عدم وجود موارد كافية للعملية التعليمية
- ٧ - تحديد هيئة تعليم الكبار سن التقديم من بين ١٨ : ٤٥ مما يقلل الفرص والمتاحة أمام كثيرين للالتحاق

بالفصول

- ٨ - عدم وجود حوافز جيدة للامين .
- ٩ - عدم وجود فصول كافية صالحة لتعليم محو الأمية والوسائل التعليمية غير كافية .
- ١٠ - عدم موافقة الزوج علي تعليم زوجته .

١١ - لا يوجد توعية كافية ولا يوجد تشجيع للدارسين .

١٢ - انتشار الأمية بين السيدات بنسبة ٤٠% والرجال ٣٠% .

الحالة التعليمية بمجتمع سنور

وصف المجتمع : تقع قرية سنور علي طريق القاهرة بني سويف الصحراوي شرق النيل ، وتعتبر جنوب بني سويف وهي تقسم عدة توابع منها الشيخ حمد ، الورشة ، الجزيرة ، العشرات ، الزارة ، غراب ويبلغ اجمالي عدد السكان ١٠٨٥٤ منهم ٦٠٧٣ اناث ، ٤٧٨١ ذكور ، وذلك يوضح زيادة نسبة الاناث عن الذكور ، والنشاط الغالب للسكان الصيد، الزراعة ، اعمال المعمار ، المهن الحرفية لقربها من المحاجر والمصانع الكائن بهذه المنطقة .

ومن اهم المؤسسات الحكومية :

١. الوحدة الصحية بسنور الجديدة .

٢.الوحدة الاجتماعية بسنور الجديدة .

٣. مكتب بريد سنور .

٤. مركز معلومات التنمية المحلية .

٥. الوحدة البيطرية .

٦. نقطة الاسعاف .

٧. مدرسة سنور الابتدائية بنين .

٨. مدرسة سنور الاعدادية بنين .

٩. مدرسة سنور الابتدائية بنات .

١٠. مدرسة سنور الاعدادية بنات .

١١. مدرسة ابو بكر الصديق بالعشرات .

١٢. مدرسة الورشة بالورشة .

ومن اهم مؤسسات المجتمع المدني :

١. جمعية تنمية المجتمع المحلي بسنور .

٢. جمعية التنمية والعبور للمستقبل بسنور .

٣. جمعية نور الاصلاح بالورشة .

وصف الحالة التعليمية بالمجتمع:

أولاً: التعليم الرسمي:

١-الإتاحة: توجد اربعة مدارس ابتدائية ، ومدرستان اعداديتان تقدم خدماتها لاهالي قرية سنور وتوابعها ، وبلغ عدد الاطفال الذين تتحصر اعمارهم من سن ٩ سنوات الي سن ١٤ سنة طبقا للبيانات الواردة من الوحدة الصحية ١٥٧٥ طفل التحق منهم عدد ١٢٣٥ طفل بالمدرسة من واقع سجلا ، المدارس ، وبذلك يكون هناك عدد ٣٤ طفل لم تتح لهم فرصة الالتحاق بالمدرسة .

٢-الجودة: تم التعامل مع عدد اربعة مدارس ، وهي مدارس تالمرحلة الابتدائية.

• الإدارة المدرسية:

يتم العمل بهذة المدارس من خلال ادارة ادارة ويعونهم ٤ وكلاء وكيل لكل مدرسة بالاضافة عدد اجمالي المدرسين ٩٣ مدرس بالمدارس الاربعة وتقوم ادارة المدارس بتقديم الدعم الفني عن طريق وحدات التدريب وتبادل الخبرات

• المشاركة المجتمعية:

○ مجلس الأمناء : لاتقوم مجلس الامناء بتقديم اي دعم للمدارس كما انة لا يتدخل في العملية التعليمية وغير مفعول ولا يقوم بدورة .

○ أولياء الأمور : الحالة الاقتصادية لاولياء الامور وتشغيلهم عن القيام بادوارهم وعن المتابعة الفعالة لانشطة المدرسة ومتابعة ابنائهم وغير مشاركين في مجلس الامناء ولايحضرون اجتماعات الجمعية العمومية لاولياء الامور .

• دور المجتمع و مؤسساته في عملية التعليم:

منظمات المجتمع يكاد دورها يتقدم في مجال العملية التعليمية والمشاركة منها الا القليل ونظرا للحالة الاقتصادية الضعيفة التي تسود المجتمع مما جعل الاقبال علي التعليم قليل والمدارس لا تغطي المناطق المحيطة ورجال الدين يحثون علي التعليم ولكن الظروف المحيطة تؤثر علي التعليم بصفة عامة.

• نواتج التعلم:

○ التحصيل الدراسي

من خلال مراجعة بيانات استمارات المعلومات الاساسية لنتائج المواد الاساسية خلال العام الماضي والترم الاول لهذا العام يبين انخفاض مستوي التحصيل الدراسي في اللغة العربية والانجليزية والرياضيات للصف الخامس والسادس وفوق المتوسط للثالث والرابع ونسبة الذين يجدون صعوبة في تعلم القراءة والكتابة يمثلون ٥٥ %

○ ممارسة الأنشطة الصفية و للاصفية

نظرا لعدم توافر اماكن للانشطة الصيفية وامكانيات متابعة فان الانشطة غير مفعلة الا في بعض الانشطة مثل

النشاط الرياضي ، الرسم

• السياق المنظم:

• الفرص المتاحة بالمجتمع لدعم العملية التعليمية لتحسين نواتج التعلم:

١. وجود اماكن بديلة لبناء مدارس لتقليل كثافة الفصول .

٢. وجود اماكن لبناء فصول اضافية لتقليل الكثافة

• المشكلات الرئيسية للتعليم الرسمي بالمجتمع:

اولا : مجلس الامناء :-

١ - مجلس الامناء غير منتخب وغير ممثل لا يدافع عن مصالح اولياء الامور .

٢ - المجلس لا يوجد به العنصر النسائي .

٣ - المجلس لا يشارك في وضع الخطه التي تساعد المدرسة في اداء دورها .

٤ - المجلس لا يقوم بتعبئة الموارد .

٥ - لا يتابع سير العملية التعليمية .

٦ - عدم المامة بالقواعد والقرارات المنظمة للعمل .

٧ - عدم بناء قدراته للقيام بمهامه المنصوص عليها من القرار الوزاري .

٨ - لا يتابع تحديث وانشاء سجلات المجلس .

٩ - لا يجتمع بصف دورية .

١٠ - عدم دعوة المجلس الجمعيات الاهلية ومؤسسات المجتمع المدني لتقديم خدماتها للمدرسة .

ثانيا : المبني المدرسي :-

١ - قلة عدد الحجرات مما يؤدي الي تكديس الطلاب في الفصول .

٢ - احتياج المبني المدرسي الي بعض عمليات الصيانة مثل (كهرباء - زجاج - شبابيك - تجديد

السبورات) .

٣ . عدم وجود دورات مياة مناسبة للطلاب وخاصة البنات .

٤ - بعد المدرسة عن مسكن التلاميذ .

ثالثا : التلاميذ والتلميذات :-

١ - كثافة الفصول وعدم تجهزها بصورة مناسبة يؤدي الي عدم استيعاب التلاميذ للمواد الدراسية .

٢ - ضعف الحالة الاقتصادية تؤدي الي عدم اهتمام بعض الاسر بتعليم ابنائهم .

٣ - عدم وجود أنشطة بخلاف النشاط الرياضي للاولاد لتتم ممارستها وخاصة البنات لا تكون لهم اي أنشطة

خاصة بهم مما يؤثر علي عدم بناية قدرات التلميذات .

٤ - البعد الجغرافي بين المدرسة والمنزل وعدم توفير مواصلات امنه يؤدي الي كثرة حالات التسرب والغياب .

٥ - قلة الوسائل التعليمية الموضحة لشرح المواد التعليمية .

٦ - عدم استخدام بعض المعلمين اسلوب التعلم النشط في التدريس .

٧ - عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية لتحسين المستوى التعليمي للتلاميذ .

رابعاً : اولياء الامور :-

١ - الحالة الاقتصادية لبعض الاسر لا تسمح بتعليم كل الابناء .

٢ - عدم معرفة الاولياء الامور باعضاء مجلس الامناء والدور الذي يقومون به .

٣ - رفض بعض اولياء الامور وجود اولاد وبنات مع بعض في الفصل الدراسي .

٤ - شكوى أولياء الأمور من عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية لتحسين المستوى التعليمي للتلاميذ .

٥ - معظم اولياء الامور غير قادرين علي متابعة اولادهم في التعليم بسبب الانشغال لتوفير لقمة العيش وايضا

بسبب الامية .

٦ - لا يتم دعوة اولياء الامور من جانب المدرسة للمشاركة او الاخبار لاي معلومات خاصة بالتلاميذ صحيا

او دراسيا .

٧ - اتهام المدرسة لاولياء الامور بالتدخل في العملية التعليمية .

٨ - عدم دعوة اولياء الامور للمشاركة في انتخابات مجلس المناء .

خامساً : الادارة المدرسية :-

١ - عدم تقديم المدرسة مجموعات تقوية للتلاميذ بسبب عدم تحفيز المعلمين اتجاة هذه المجموعات .

٢ - عدم وجود الدعم الكافي لقيام المدرسة بتدريبات الاداريين والماليين لديها .

٣ - عدم وجود وسائل تعليمية وخامات كافية بالمدرسة .

٤ - عدم عقد جمعية عمومية وعدم دعوة اولياء الامور .

٥ - عدم تعاون بعض ادارات المدارس مع الجمعيات الاهلية في تقديم اي خدمات لتحسين العملية التعليمية .

٦ - عدم تقديم المدرسة اي تدريبات لمجلس الامناء لمعرفة ادواره ومسئوليته .

٧ - عدم تقديم الادارة اي نشاط خدمي لاولياء الامور المجتمع

سادسا : المجتمع المحيط : -

١ - عدم تعاون قيادات المجتمع في تيسر العملية التعليمية وتقديم اي مساعدات .

٢ - عدم اهتمام الجمعيات الاهلية المحيطة بالمشاريع التعليمية .

٣ - بعض المدارس لا تريد التعاون والمشاركة مع الجمعيات الاهلية في حل اي مشكلات تخص العملية

التعليمية فبالتالي تعجز هذه المؤسسات في تقديم اي مساعدة او حتي اي اقتراحات في تحسين العملية التعليمية .

سابعا : المعلمين :-

١ - قلة الدورات التدريبية التي يحصل عليها المعلم لتنمية مهاراته .

٢ - وجود بعض المعلمين الغير مؤهلين للعملية التعليمية مع عدم اتخاذ الإدارة أي قرار اتجاه .

٣ - عدم متابعة الموجهون للمعلمين وعدم تقديم الدعم لهم .

ثانيا: التعليم غير الرسمي:

وصف حالة الأمية بالقرية:

يبلغ عدد الاميين بالقرية وتوارعها في الفئة العمرية من سن ١٥:٤٥ عدد ١٠١٦ فرد منهم ٥٨٧ اناث

و٤٢٩ ذكور وذلك يبين ارتفاع نسبة الامية في الاناث عن الذكور :

١. وصف السياق المنظم لعملية تعليم الكبار:

يتم التعليم غير الرسمي بالقرية وتوابعها عن طريق :

١. مدارس الفصل الواحد ١١ مدرسة ملتحقه بها عدد ٢٧٣ طفل منهم ٢٢٣ اناث و ٥٠ ذكور .

٢. فصول محو الامية ٥ فصول باجمالي عدد الدارسين ٧٦ دارس منهم ٣٩ ذكور و ٣٧ اناث .

٢- الفرص المتاحة أمام تعليم الكبار بالمجتمع:

١. وجود اماكن متاحة لفتح فصول .

٢. وجود ميسرين راغبين في فتح فصول محو الامية .

٣- المشكلات الرئيسية لتعليم الكبار بالمجتمع:

١ - لا يوجد دعم من القيادات لتحسين الحالة التعليمية .

٣ - عدم تقديم ندوات توعية لأهمية التعليم .

٤ - عدم تدريب الميسرين بشكل كافي للتدريس في فصول محو الأمية .

٥ - ضعف التواصل بين الميسرين والهيئة .

٦ - عدم وجود موارد كافية للعملية التعليمية

٧ - تحديد هيئة تعليم الكبار سن التقديم من بين ١٨ : ٤٥ مما يقلل الفرص والمتاحة أمام كثيرين للالتحاق

بالفصول

٨ - عدم وجود حوافز جيدة للامين .

٩ - عدم وجود فصول كافية صالحة لتعليم محو الأمية والوسائل التعليمية غير كافية .

١٠ - عدم موافقة الزوج علي تعليم زوجته .

١١ - لا يوجد توعية كافية ولا يوجد تشجيع للدارسين .